

ELLENŐRZŐ LISTA

SAKMAI SZEMPONTOK



<p>A pályázó intézmény a kutatási programra vonatkozó Együttműködési megállapodást kötött a pályázati kiírásban előírt kutatóintézettel, szakmai szervezettel, felsőoktatási intézménnyel, kutatást végző országos szakmai intézettel. Az együttműködés feltételeit rögzítő megállapodás egy eredeti példányát a pályázati dokumentációhoz csatoltam. (A megállapodás mintája letölthető a www.emet.gov.hu címről.)</p>	
<p>A köznevelési intézmény, amennyiben több intézményegységből áll: Köznevelési intézményként – tagintézménnyel rendelkező köznevelési intézmény esetén székhely intézményenként, illetve tagintézményenként – legfeljebb két kutatócsoport által megvalósítandó kutatási programra nyújtottam be pályázatot.</p>	
<p>A pályázatokat kutatási programonként nyújtom be.</p>	
<p>Több intézményegység pályázata esetén: székhely intézményenként, illetve tagintézményenként - amennyiben egynél több kutatási programra nyújtok be pályázatot-, kötelező: az Intézményi űrlap/Kutatási program adatai/Szakmai indoklás pontjában alátámasztott módon bemutatom az egyes kutatási témák lehatárolását (maximum egy A4-es oldal terjedelemben).</p>	
<p>Tagintézményként önállóan nem nyújthatunk be pályázatot. Tagintézményként a székhelyintézményen keresztül nyújtható be a pályázat. Az intézményi űrlapon feltüntettem a kutatási program megvalósítási helyének címét is.</p>	
<p>Székhelyintézményként továbbítom a tagintézménye(i)m által elkészített pályázatokat a lebonyolító szervhez.</p>	
<p>Egy kutatási programot csak egy kutatócsoport valósíthat meg a 2014/2015. tanév során.</p>	
<p>Köznevelési intézményként nyilatkoztam arról, hogy a programhoz veszek-e igénybe egyéb állami vagy nem állami támogatást. Amennyiben igen, pályázatomban megneveztem a forrást és dátumot, és az igényelt/elnyert támogatás összegét.</p>	
<p>A kutatócsoportban legalább kettő, de legfeljebb öt tanulót neveztem meg.</p>	
<p>A tanulók évfolyama: legalább 10. évfolyamos diákok.</p>	
<p>Kutatásvezető tanárként nem mentorálhatok az esélyegyenlőségi alprogramok egyikében sem.</p>	
<p>A 2014/2015. tanévben csak egy kutatócsoportban veszek részt.</p>	
<p>Maximálisan 750 000 Ft projekt támogatásra nyújtok be igényt a pályázatban.</p>	
<p>Az igényelt ösztöndíjak összege nem haladja meg az igényelt támogatás összegének maximum 40 %-át.</p>	
<p>Tanulók minimum ösztöndíja 3.000 Ft/hó, maximum ösztöndíja 5.000 Ft/hó.</p>	
<p>Kutatásvezető tanár/mentor maximum ösztöndíja 7.000 Ft/hó, de csak akkor részesülhet ösztöndíjban, ha a kutatási programban részt vevő összes tanuló is ösztöndíjban részesül.</p>	
<p>A kutatócsoport tagjai (tanulók és mentor) rendelkeznek adóazonosító jellel. (A pályázat benyújtható a tanulói adóazonosító jel nélkül is, azonban ösztöndíjszerződés csak adóazonosító jellel rendelkező tanulókkal és mentorral köthető!)</p>	
<p>A tanulók valamelyike nem rendelkezik adóazonosító jellel: nyertes pályázat esetén az ösztöndíjszerződés megkötéséig a mentor segítséget nyújt a tanulónak az adóazonosító jel beszerzésében.</p>	
<p>A munkaterv legalább két A4-es oldal terjedelmű.</p>	
<p>A munkatervben szerepel az indoklás arra vonatkozóan, hogy a részletes költségtervben feltüntetett tárgyi eszközökre, szolgáltatásokra, anyagokra miért van szükség, és az hogyan kapcsolódik a program megvalósításához.</p>	

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ



<p>Az ellenőrzött adatrögzítési felületen kutatási programonként (projektenként), a pályázati kiírásban meghatározott határidőig rögzítettem a pályázatot.</p>	
<p>Az ellenőrzött adatrögzítési felületről a pályázatot kutatási programonként (projektenként) kinyomtattam.</p>	
<p>Az ellenőrzött adatrögzítési felületről kinyomtattam a következő dokumentumokat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pályázati fedlap (a rendszer automatikusan generálja); - intézményi űrlap; - intézményi nyilatkozatok; - tanulói űrlap(ok); - tanulói nyilatkozat(ok); - szülői (törvényes képviselői) nyilatkozat(ok); - mentori űrlap(ok); - mentori nyilatkozatok; - pályázati költségterv, a támogatás tételes szakmai indoklása és a költségek várható ütemezése; - szakmai indikátorok 	
<p>A pályázat további, kötelező mellékleteit (ahol szükséges, az intézmény törvényes képviselője által hitelesítetten) csatoltuk a pályázati dokumentációhoz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A köznevelési intézmény hatályos létesítő okiratának – különösen alapító okiratának, alapszabályának – egyszerű másolata (a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásába tartozó köznevelési intézmények esetében a dokumentumot nem szükséges megküldeni); - Az intézmény létezését jogszabályban meghatározottak szerint igazoló 30 napnál nem régebbi okirat (különösen cégkivonat, hatályos nyilvántartási adatokról szóló igazolás, vagy kivonat) hatóság vagy közjegyző által hitelesített másolata (a hiteles másolat esetében is szükséges a 30 napnál nem régebbi okirat); a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásába tartozó köznevelési intézmények esetében a dokumentumot nem szükséges megküldeni. - Az intézmény létezését igazoló okiratban meghatározott képviselőjének közjegyző által hitelesített alírási címpéldányának, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának egy másolati példánya, vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírás kártyájának másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített példánya (a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásába tartozó köznevelési intézmények esetén elegendő csatolni a tankerületi vezető - a Magyar Államkincstárnál vezetett tankerületi számlához tartozó - aláírás kártyájának <u>másolati példányát</u> a tankerületi vezető által hitelesítve); - A létezését igazoló okiratban meghatározott képviselőtől eltérő képviselet esetén a szervezet képviselőjének aláírás jogosultságát igazoló 30 napnál nem régebbi – közokiratnak vagy teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő – okirat (meghatalmazás) egy eredeti példánya. 	
<p>A kinyomtatott dokumentumok mindegyikét kék tollal írtuk alá (intézményvezető, tankerületi vezető, mentor, tanulók).</p>	
<p>Az intézményi űrlapot és az intézményi nyilatkozatokat elláttuk az intézményi, illetve tankerületi körbélyegző lenyomatával is.</p>	
<p><u>Amennyiben a tanuló(k)nak ösztöndíjat is igénylünk:</u> Kiskorú, tanuló részvétele esetén csatoltam a tanuló törvényes képviselőjének írásbeli hozzájárulását, azaz az ellenőrzött adatrögzítési felületről kinyomtatott kék színű tollal aláírt szülői (törvényes képviselői) nyilatkozatot.</p>	
<p>A kinyomtatott intézményi űrlapot és nyilatkozatokat a székhelyen működő köznevelési intézmény aláírásra jogosult képviselője, illetve a tankerületi vezető is aláírta, és az intézmény/tankerület körbélyegzőjével ellátta.</p>	

Az intézményi űrlap mentori nyilatkozatát a kutatásvezető mentor aláírta.	
A pályázati költségtervet a székhelyen működő köznevelési intézmény aláírásra jogosult képviselője, illetve a tankerületi vezető is aláírta, és az intézmény/tankerület körbélyegzőjével ellátta.	
A mentori űrlapot a kutatásvezető mentor aláírta.	
A mentori nyilatkozatot a kutatásvezető mentor aláírta.	
A tanulói űrlapot a tanuló aláírta, vagy amennyiben a tanuló kiskorú, a szülő/törvényes képviselő is aláírta.	
Kiskorú tanuló esetében a szülői (törvényes képviselői) nyilatkozatot a szülő/ törvényes képviselő aláírta.	
A Szakmai indikátorokat a székhelyen működő köznevelési intézmény aláírásra jogosult képviselője, illetve a tankerületi vezető is aláírta, és az intézmény/tankerület körbélyegzőjével ellátta.	
Az előnyben részesítési feltételekhez kapcsolódó dokumentumokat a székhelyen működő köznevelési intézmény képviselője, illetve a tankerületi vezető is aláírta, és az intézmény/tankerület körbélyegzőjének lenyomatával is ellátta.	
A pályázathoz csatoltam a kutatóintézettel, kutatással foglalkozó szakmai szervezettel, felsőoktatási intézménnyel, országos szakmai intézettel kötött megállapodás (vagy szándéknyilatkozat) egy eredeti példányát. (A megállapodás formanyomtatványa letölthető a www.emet.gov.hu internetes oldalon.). Kötelező melléklet, hiánya esetén a pályázat érdemi elbírás nélkül kizárásra kerül!	
A teljes pályázati dokumentációt és mellékleteit a pályázati kiírásban meghatározott határidőig egy eredeti példányban ajánlott küldeményként postára adom (benyújtási határidőt követő munkanap 24.00 óra) a pályázati kiírásban megadott postacímre.	

Sikeres pályázást kívánunk!