

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint támogató szervezet (a továbbiakban: Támogató) nevében és képviselőjében eljáró Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) által közzétett **Határtalanul! Program** kiírásainak keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel (a továbbiakban: Kedvezményezett) létrejövő szerződéses jogviszonyhoz.

Előzmények

A források rendelkezésére állásának függvényében a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben, illetőleg a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényben jóváhagyott határon túli oktatási és kulturális feladatok támogatása fejezeti kezelésű előirányzat terhére – a Magyar Államkincstáron keresztül – biztosít a Támogató támogatást. A pályázat útján nyújtott támogatás bonyolítása az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszeren (a továbbiakban: EPER) keresztül történik.

I. Általános rendelkezések

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján, **pályázati** kiírás keretében közzétett **Határtalanul!** program támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban: **Szerződés**) kiterjed.
- 1.2. Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó támogatási szerződés aláírásakor fogad el.

II. A támogatás folyósítása

- 2.1. A költségvetési támogatás a beszámoló elfogadását követően (utófinanszírozással), vagy – a pályázó indokolt kérelme alapján – a beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előleg formájában történhet.
- 2.2. Támogatási előleg esetén a Kedvezményezett vállalja, hogy biztosítékként szerződéskötéskor benyújtja a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozóan, a Szerződésben meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén a költségvetési támogatás folyósítása annak pótlásáig felfüggesztésre kerül. A Támogató a biztosíték kikötésétől az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdése, illetőleg a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet 3. § (1b) bekezdése alapján eltekinthet.
- 2.3. A Kedvezményezett nyilatkozik, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt annak megnyitásától számított nyolc napon belül bejelenti a Lebonyolítónak, egyúttal csatolja az

új bankszámlára vonatkozó beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

- 2.4. Amennyiben a bármely okból visszafizetésre kötelezett Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a visszafizetési kötelezettségét, annak érvényesítése beszedési megbízással történik.
- 2.5. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állniuk.
- 2.6. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Lebonyolító felfüggeszti a támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatási szerződés megkötését követően Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé.
- 2.7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetnek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt, jogi személyiség nélküli más szervezetet terhelő köztartozás összegét, az állami adóhatóság adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.
- 2.8. A Kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. Ha a nem állami intézmény fenntartójának vagy az általa fenntartott intézménynek az állami adóhatóság adatszolgáltatása alapján köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek. A Kedvezményezett támogatási szerződésben foglalt beszámolási kötelezettsége a teljes megítélt összeg vonatkozásában fennáll, így az a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozásra is kiterjed.

III. A támogatás felhasználása

- 3.1. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a Támogató, a Lebonyolító, valamint a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásainak megfelelően köteles eljárni.
- 3.2. Kedvezményezett a támogatást a Szerződésben meghatározott megvalósítási időszakot terhelő, a támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, az elfogadott költségtervben feltüntetett költségek kiegyenlítésére használhatja fel, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) az elszámolási időszakon belül meg kell történnie.
- 3.3. A Kedvezményezett kizárólag Szerződésben meghatározott időtartam alatt felmerült, és a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket szerepeltetheti a beszámolóban. A beszámolóhoz csatolni kell a százezer forint értékhatárt meghaladó számlák másolatát és a Szerződésben, valamint jelen ÁSZF V. fejezetében megnevezett egyéb dokumentumokat.

- 3.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt – a Pályázati kiírásban megjelölt külső felkért szakértő/oktató személyén kívül – nem vonhatnak be. Nem minősül közreműködőnek e tekintetben, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol.
- 3.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Pályázók a támogatott tevékenységük megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló **szerződést** kizárólag írásban köthetnek. Írásban kötött szerződésnek minősül az **elküldött és visszaigazolt megrendelés** is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 3.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségvetési támogatás felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett köteles a külső szállítókat olyan transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.
- 3.7. Amennyiben a Kedvezményezett a költségvetési támogatás felhasználása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárást bonyolított le, nyilatkozik a közbeszerzési jogszabályok betartásának ellenőrzéséhez szükséges adatokról és arról, hogy a jogszabály alapján fennálló közzétételi kötelezettségének – az elérési útvonalat is megjelölve – hol és milyen módon tett eleget. Kedvezményezett köteles a nyilatkozaton felül - amennyiben azt a támogatási szerződésben Lebonyolító előírja, vagy egyébként arra Kedvezményezettet felszólítja - a Lebonyolító által meghatározott közbeszerzési dokumentumokat határidőn belül benyújtani.
- 3.8. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett a közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
- 3.9. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Pályázók a szakmai programjuk megvalósítása során kötelesek tiszteletben tartani a célország törvényeit, valamint különös gondot kötelesek fordítani a szakmai program keretében utazók biztonságára, az igénybe veendő közlekedési eszközök, szálláshelyek, idegenforgalmi, turisztikai, illetve más szolgáltatások minőségére és megbízhatóságára. Az ezek hiányából, a nem eléggé körültekintő pályázói magatartásból, továbbá a vis maior helyzetekből fakadó esetleges eseményekért és károkért a Lebonyolító nem vállal felelősséget.

IV. A támogatási szerződés módosítása

- 4.1. Ha a Szerződés megkötését követően eltérő finanszírozást megalapozó indok merül fel, a Szerződést módosítani szükséges.
- 4.2. Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított nyolc napon belül a Lebonyolítónak bejelenteni és a Szerződés módosítását kezdeményezni, amennyiben
- a) a támogatott cél szerződés szerinti megvalósítása akadályba ütközik,
 - b) a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ha

- c) a támogatás felhasználási határidején belül a támogatási összeg egy részét önként vissza kívánja fizetni,
 - d) adataiban, adólevonási jogosultságában, vagy a költségvetési támogatás Szerződésben rögzített egyéb feltételeiben változás következik be,
- 4.3. A támogatási szerződés módosítását bármely fél – a támogatás célja, az azt alátámasztó költségterv, továbbá a költségvetési támogatáshoz kapcsolódó utazások kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében – az eredeti támogatási szerződésben a támogatás felhasználására vonatkozó véghatáridő lejáratának időpontja előtt EPER rendszeren keresztül kezdeményezheti. A kezdeményezést indoklással kell ellátni, és a módosítás **nem** irányulhat a támogatási összeg növelésére, illetve a pályázat beadásakor megjelölt célország megváltoztatására.
- 4.4. A szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- 4.5. A támogatási döntést érdemben nem befolyásoló, az EPER rendszeren keresztül benyújtott módosítási kérelmek esetén a Lebonyolító dönt azok elfogadásáról és az EPER rendszerben történő rögzítéséről.
- 4.6. Az aláírt támogatási szerződés az EPER-ben utolsóként elfogadott módosítással együtt hatályos.
- 4.7. A bejelentést követően a Lebonyolító tizenöt napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatoknak, a támogatás feltételeinek a módosítására, továbbá a Szerződés módosítására irányuló intézkedéseket. A Lebonyolító a saját hatáskörben el nem bírálható kérelmeket javaslattal látja el és felterjeszti a Támogatóhoz.
- 4.8. A Kedvezményezett írásbeli indokolási kötelezettsége mellett, a költségtervben rögzített összegek – a dologi kiadások, bérköltség és egyéb személyi jellegű kifizetések (a költségterv rovatai) szintjén – a költségvetési támogatás főösszegén belül eltérhetnek. A költségterv rovatai szintjén pozitív irányban külön-külön legalább húsz százalékot meghaladó eltérés elfogadására ugyanakkor csak szerződésmódosítás keretében kerülhet sor.

V. A szakmai beszámolás és pénzügyi elszámolás teljesítése

- 5.1. Kedvezményezettnek a támogatási program megvalósításáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól a támogatás teljes összegének a rendeltetésszerű felhasználásáról a hazaérkezést követő 45 napon belül, de legkésőbb a Szerződés VI. fejezetében meghatározott időpontig pénzügyi elszámolás és záró szakmai beszámoló (továbbiakban együtt: Beszámoló) benyújtásával el kell számolnia.
- 5.2. Kedvezményezett a Beszámolót a vonatkozó jogszabályoknak, jelen ÁSZF-nek, valamint a Támogatási szerződésben és a Pályázati Kiírásban rögzített előírásainak megfelelően készíti el. A pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló csak együttesen tekinthető Beszámolónak.
- 5.3. A Beszámolónak tartalmaznia kell:

Szakmai beszámoló: a beszámoló kitöltésével és mellékleteinek csatolásával a Kedvezményezettnek hitelt érdemlően bizonyítania kell a pályázati program szerződés szerinti megvalósulását. Jelen pontban és a Szerződés VI. fejezetében foglalt kötelezettség

megszegése szerződésszegésnek minősül, amely bekövetkezése esetén a Támogató a szerződéstől elállhat. A szakmai beszámolót a Szerződésben előírtakkal és a benyújtott szakmai programmal összehasonlítható módon kell elkészíteni. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámoló költségvetési soraihoz.

Amennyiben a vállalt indikátorokat nem tudta megvalósítani, úgy a támogatás terhére csak az arányos rész számolható el.

A szakmai beszámolót az EPER-ben feltöltve kell a Lebonyolító részére megküldeni.

Pénzügyi elszámolás: a Kedvezményezettnek projektidőszakot terhelő költségek kiegyenlítését igazoló dokumentumokat számlaösszesítő melléklettel együtt kell benyújtania (papír alapon) az alábbiak és a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint:

- a pénzügyi bizonylatokra vonatkozó számlaösszesítő eredeti, hivatalos képviselő által aláírt példánya;
- a támogatás terhére elszámolt százezer forint feletti költségek záradékolt bizonylatainak másolata, a Kedvezményezett képviselője által hitelesítve
- százezer forint értékhatárt meghaladó áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés vagy visszaigazolt megrendelő hitelesített másolata
- kifizetését igazoló bizonylatoknak a Kedvezményezett képviselője által hitelesített másolatát

A pénzügyi elszámolást a Szerződés mellékletét képező költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. A külföldi pénznemben kiállított készpénzes számlák összege a kifizetés napján érvényes MNB deviza középárfolyam alapján számolható el. A költségek felmerülését igazoló **eredeti** számviteli és pénzügyi bizonylatokat a Kedvezményezett köteles záradékkal ellátni, amelyben jelezni kell, hogy a számviteli és pénzügyi bizonylatokon szereplő összegből mennyit számolt el a szerződésszámmal hivatkozott Szerződés terhére. {pl. „..... Ft a pályázati azonosító számon nyilvántartásba vett támogatási szerződés terhére elszámolva}” (=ZÁRADÉKOLÁS). A Kedvezményezett a záradékolt eredeti számviteli bizonylatról fénymásolatot készít, majd a másolatra bélyegzővel vagy kék tollal rávezeti: „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” (vagy ezzel megegyező tartalmú hitelesítési szöveg), ezt követően a fénymásolatot a képviselő vagy meghatalmazott kék tollal aláírásával és dátummal ellátja (=HITELESÍTÉS).

- 5.4. Amennyiben a Kedvezményezett pénzügyi elszámolása során bebizonyosodik, hogy az utazást az általa vállalnál kisebb létszámmal, valamint utazási távolsággal teljesítette, úgy csak a megítélt támogatás arányos részére tarthat igényt.

Támogatási előleget igénybe vevő Kedvezményezett az elszámolás maradványösszegét köteles a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg – a **pályázati azonosítóra** történő hivatkozással – visszautalni a Lebonyolító részére. A keletkezett maradvány visszautalásáról a Beszámolóban erről nyilatkoznia szükséges.

Utófinanszírozás esetén a Kedvezményezett csak a megítélt támogatás arányos részére tarthat igényt, a beszámoló elfogadását követően a csökkentett támogatási összeg kerül folyósításra.

A Beszámolóhoz mindkét esetben csatolni szükséges a lemondó nyilatkozatot és a visszautalást igazoló dokumentum hitelesített másolatát.

- 5.5. Nem, vagy nem megfelelően teljesített Beszámoló esetén a Kedvezményezettet hiánypótlás keretében szerződésszerű teljesítésre hívja fel. A Kedvezményezett a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követően 7 napon belül teljesítheti a hiányosságokat. A pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

- 5.6. Amennyiben Kedvezményezett a Beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére, az abban kitűzött határidőben nem teljesíti, szerződésszegést követ el, amelynek eredményeként Támogató a jelen ÁSZF-ben foglalt jogkövetkezményeket érvényesíti. A határidő elmulasztása esetén a felróhatóság hiányát Kedvezményezettnek a hiánypótlás benyújtásával egyidőben, írásban kell igazolnia. Ha a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

VI. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. A Felek tudomásul veszik, hogy az Ávr. 100. §-ának értelmében a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás felhasználását a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés során a Kedvezményezettnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a Szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
- 6.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. A Lebonyolító és a Támogató jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok, teljesítéssel kapcsolatos számlák, megvalósítást igazoló okmányok és bizonylatok ellenőrzésére, s a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.
- 6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató, a Lebonyolító vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 6.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni, továbbá a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani. A Kedvezményezett ellenőrzéstűrési kötelezettségének felróható magatartásával való olyan megszegése esetén, amely az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a Szerződéstől elállhat, illetőleg a Támogató az esedékes költségvetési támogatás folyósítását az ellenőrzés lefolytatásának ismételt lehetővé tételéig – a Szerződéstől való elállás helyett – felfüggesztheti.
- 6.5. Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló jóváhagyásától számított tíz évig megőrizni. Amennyiben a dokumentumok

fellelhetőségi helye megváltozik, arról Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül írásban értesíti Lebonyolítót.

VII. Kifogás benyújtása

- 7.1. A Kedvezményezett az Ávr. 102/D § szabályai alapján kifogást nyújthat be, amennyiben véleménye szerint a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő
- 7.2. A kifogást a Lebonyolítónál kell írásban benyújtani, a kifogásolt intézkedéshez, vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 10, de legkésőbb 30 napon belül. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás csak egy alkalommal nyújtható be.
- 7.3. A kifogásnak tartalmaznia kell a kifogást tevő nevét, székhelyét, hivatalos képviselője nevét, a kifogással érintett támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat, a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását, a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és a kifogást tevő aláírását.

VIII. Szerződésszegés és jogkövetkezményei

- 8.1 A Lebonyolító - a támogatás igénylésének jogszerűségétől, valamint a Szerződésben foglalt megsértésének körülményeitől függően - jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott egyéb esetek mellett jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
 - a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki.
 - b) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást
 - c) a Kedvezményezett a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett a támogatási igény benyújtásakor, vagy a szerződéskötés, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan, hamis adatot szolgáltatott,
 - d) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató, vagy a Lebonyolító tudomására, amely alapján nem lett volna köthető Szerződés,
 - e) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős a Szerződés módosításával nem orvosolható késedelmet szenved,
 - f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az

ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,

- g) a Kedvezményezett a Szerződésben meghatározott vagy a Szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - h) a Pályázó a Szerződésben rögzített határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét, vagy a beszámolót, elszámolást annak Lebonyolító által történő előterjesztését követően a Támogató nem fogadta el, vagy
 - i) támogatási előleg esetén a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be,
 - j) a Kedvezményezett részéről vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül, vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató, vagy Lebonyolító által megszabott határidőn belül nem intézkedik,
 - k) a Pályázó működése a pályázat benyújtásának és a Szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban:Áht.) 50. §-ában meghatározott követelményeknek.
 - l) a Kedvezményezett működése a pályázat benyújtásának és a jelen szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg szerződéskötésre meghatározott követelményeknek.
 - m) a Pályázó a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy az előírt saját forrás nem áll rendelkezésére, vagy jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, vagy nem átlátható szervezetként nem részesülhetett volna támogatásban, vagy a Szerződés megkötésének időpontjában nem felelt meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok jogszabályi követelményeinek,
 - n) Kedvezményezett a támogatást a Szerződéstől eltérően, rendeltetésellenesen vagy nem jogszerűen használta fel,
 - o) Kedvezményezett a bejelentési kötelezettségének a jelen ÁSZF. 4.2. pontjában meghatározott határidőben nem tett eleget,
- 8.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató vagy Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a Szerződés felmondását illetve az attól való elállást megalapozza a Lebonyolító felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.
- 8.3. A Szerződés felmondásáról, az attól történő elállásról a Támogató írásban értesíti a Kedvezményezettet. Az értesítést hivatalos iratként kell postára adni. A küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, vagy a küldemény a Kedvezményezett levelezési címéről „címzett ismeretlen”, vagy „elköltözött” megjegyzéssel érkezett vissza. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (azaz a Támogatóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés második megkísérlését követően, a

posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.

IX. A támogatás visszafizetése

- 9.1. A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén a Kedvezményezett – a jelen fejezetben foglaltak szerint – a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Ávr-ben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 9.2. Ha a Támogató a Szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás összegét az Ávr-ben meghatározott ügyleti kamattal növelt összegben, késedelem esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamattal köteles tizenöt napon belül visszafizetni a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével arra a számlára, amit a Lebonyolító a Támogatási szerződésben vagy külön értesítésben határoz meg. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 9.3. A Támogató a Szerződés módosítása, felmondása, vagy elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni.
- 9.4. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt a Kedvezményezett az elszámolási határidőt követő tizenöt napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével arra a számlára, amit a Lebonyolító a Támogatási Szerződésben vagy külön értesítésben határoz meg.
- 9.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szerződésben adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles az Ávr-ben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén a Ptk szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben tizenöt napon belül visszafizetni a szerződésszám és az ÁHT azonosító megjelölésével arra a számlára, amit a Lebonyolító a Támogatási Szerződésben vagy külön értesítésben határoz meg. A kamatszámítás időpontjára a 9.2 pontban írottak az irányadók.
- 9.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Szerződésből eredő visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait a Támogató elsősorban azonnali banki beszedési megbízás benyújtásával kísérli meg behajtani. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be. Amennyiben a Kedvezményezett a Szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

X. Kedvezményezett nyilatkozattételi és egyéb kötelezettségei

10.1. A Kedvezményezett

- a) kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- b) nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- c) tudomásul veszi, hogy a Támogató, illetve a Lebonyolító a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, a támogatott tevékenység megvalósulási helyét nyilvánosságra hozhatja;
- d) nyilatkozik arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait Ávr. és jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint visszafizeti;
- e) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- f) nyilatkozik arról, hogy a Lebonyolító által előírt biztosítékokat legkésőbb a támogatás első folyósítását megelőző 5. naptól a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei megszűnéséig rendelkezésre bocsátja;
- g) kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatott feladat megvalósítása során a Támogató által nyújtott támogatás tényét honlapján, és a támogatás révén készült kiadványokon, nyomtatott anyagokon szöveggel, rendezvények esetében szóbeli közléssel, továbbá logó feltüntetésével, kifüggesztésével – a Szerződésben meghatározott módon – jelzi;
- h) tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kbt. rendelkezései alapján ajánlatkérőnek minősül, úgy a támogatási cél végrehajtása során a beszerzésekre vonatkozóan biztosítania kell a tisztességes, diszkriminációmentes, nyílt és átlátható eljárást, a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében pedig a támogatásból finanszírozott építési beruházás, árubeszerzés, illetve szolgáltatás igénybevétele során a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni;
- i) nyilatkozik arról, hogy az előirányzatból támogatott tevékenység, támogatási cél és támogatási program megvalósítása során létrehozott, illetve megszerzett tárgyi eszköznek minősülő vagyontárgyat leltárba veszi;
- j) a Szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Támogató és a Lebonyolító a fent megadott adatokat kizárólag a támogatási igény lebonyolítása, elbírálása érdekében kezelje, feldolgozza, a bíráló(k)nak továbbítsa, és azokat a támogatási igény lezárulta után tíz évig megőrizze;
- k) nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt szervezetnek nincs lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járuléki-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás);
- l) kijelenti, hogy a szervezet pénzforgalmának lebonyolítására kizárólag a támogatási dokumentációjában megjelölt pénzforgalmi számlája szolgál, továbbá 8 napon belül

írásban bejelenti a Lebonyolítónak, ha új pénzforgalmi számlát nyit és a Lebonyolító javára szóló – a számlavezető hitelintézet által záradékolt – beszedési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet egyidejűleg megküldi;

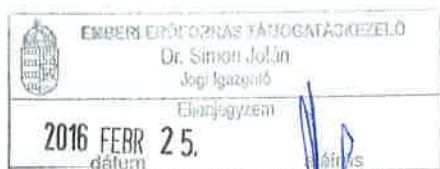
- m) nyilatkozik arról, hogy vele szemben nem állnak fenn az Ávr. 81. §-ban meghatározott, a szerződés megkötését lehetetlenné tévő feltételek;
- n) nyilatkozik arról, hogy az Áht. 48/B. §-ában foglalt összeférhetlenségi okok a Kedvezményezett tekintetében nem állnak fenn;
- o) kijelenti, hogy az adott támogatási céllal azonos tárgyban, korábban vagy egyidejűleg benyújtott támogatási igényeiről a pályázat benyújtásakor nyilatkozott; amennyiben a nyilatkozatban foglaltakhoz képest változás következik be haladéktalanul, vagy legkésőbb tudomására jutástól számított nyolc napon belül bejelenti a változást a Lebonyolítónak;
- p) kijelenti, hogy a Szerződéssel támogatott célokkal kapcsolatos iratok és dokumentumok fellelhetőségi helyéről a pályázat benyújtásakor nyilatkozott;
- q) tudomásul veszi, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a Támogató vagy a Lebonyolító adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak Kedvezményezett és / vagy az általa képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére;
- r) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában vannak;
- s) tudomásul veszi, hogy a támogatás Kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- t) nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósítását megghiúsíthatja;
- u) megerősíti, hogy a pályázat benyújtásakor az EPER-ben, az erre rendszeresített felületen már nyilatkozott arról, hogy a támogatási projekt megvalósításához felhasznált támogatás esetében általános forgalmi adó levonásra jogosult vagy nem jogosult.

XI. Vegyes rendelkezések

- 11.1. Jelen Szerződés céljára és társadalmi hasznosságára tekintettel a Szerződő felek fokozott gondossággal kötelesek eljárni a teljesítés során. Erre tekintettel a Szerződő felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosan együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni.
- 11.2. A Kedvezményezett pályázati dokumentációját a jelen ÁSZF, a Szerződés és annak mellékletei, a pályázati kiírás, továbbá a Kedvezményezett pályázati kérelme, valamint benyújtott nyilatkozatai és egyéb kérelmei képezik. Az ÁSZF és a Szerződés rendelkezéseit a Kedvezményezett pályázati kérelme, támogatási szerződés mellékletei, nyilatkozatai, egyéb kérelmei, továbbá a pályázati kiírás alapján kell értelmezni.

- 11.3. A jelen ÁSZF-ben és a Szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – különösen a Ptk., az Áht. és az Ávr., valamint a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet, a Rendelet – rendelkezései az irányadóak.
- 11.4. Kedvezményezett, Támogató, Lebonyolító a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 11.5. Kedvezményezett, Támogató, Lebonyolító rögzítik továbbá, hogy a jelen ÁSZF-fel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató és a Lebonyolító nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten megtiltotta.
- 11.6. A Kedvezményezett felelősséget vállal arra, hogy az általa benyújtásra kerülő fotó- és videó dokumentáció nem sérti senki személyiségi jogait, rendelkezik mindazon beleegyezéssel, engedéllyel, amely e jogokkal bíró személyektől beszerezhető. Az ezek esetleges hiányából származó következmények teljes mértékben a Kedvezményezettet terhelik. A Kedvezményezett hozzájárul, hogy jelen szerződés keretében kapott támogatással kapcsolatos mindennemű tény, adatot és dokumentumot a Lebonyolító nyilvántartsa, az adatokat tárolja, továbbítsa, felhasználja és bármilyen formában külön értesítés nélkül nyilvánosságra hozza.


Bene Dániel
Főigazgató
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő



Jogi ellenjegyzés
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő