



EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ

Általános Szerződési Feltételek

**a „Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása”
(Pályázati kategória kódja: ROM-RKT-19)**

**elnevezésű pályázati felhívás szerinti támogatások finanszírozását biztosító
támogatói okiratokhoz**

Hatályos: 2019. július 1. napjától

I. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya, értelmező rendelkezések

- 1.1. A Belügyminisztérium (a továbbiakban: Támogató) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) „Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása” elnevezéssel nyílt pályázati felhívást jelentetett meg (a továbbiakban: Pályázat, illetve annak szövegszerű közzététele: Pályázati Felhívás). A Pályázati Felhívás alapján a pályázásra jogosult szervezetek pályázati kérelmet nyújtottak be, amelyeket a Lebonyolító az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) nyilvántartásba vett. A Támogató a nyertes pályázatokat benyújtó kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett) részére vissza nem térítendő költségvetési támogatás biztosításáról döntött.
- 1.2. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 18/2019. (V. 10.) BM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklet 55. sora alapján a „Roma kultúra támogatásának” folyósítására a Lebonyolító által kiadott Támogatói Okiratokra terjed ki.
- 1.3. Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett a támogatás igénybevételére vonatkozó Támogatói Okirattal fogad el.
- 1.4. A Támogatói Okirat az ÁSZF-től eltérő feltételeket meghatározhat. Amennyiben az ÁSZF és a Támogatói Okirat azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés van, a Támogatói Okirat rendelkezései az irányadóak. Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Támogatói Okiratban használt fogalmak szerint értelmezendők.

- 1.5. A pályázat közvetlen célja a roma kulturális események megvalósításán keresztül:
- kulturális értékek megismerése, bemutatása;
 - a hagyományok megőrzése, átadása fiatalabb korosztályoknak;
 - a fiatal roma generáció identitásvesztésének megakadályozása;
 - roma nemzetiség kulturális örökségeinek és múltjának megismerése a zene, képzőművészet, tánc, filmművészet, iparművészet, stb. által
 - roma nyelv (romani és beás) bemutatása, megismertetése;
 - közösségi tevékenységek és rendezvények, valamint
 - gyermek- és ifjúsági programok lebonyolítása.
- 1.6. A jelen ÁSZF alkalmazásában:
- a) Kedvezményezett: az a pályázó szervezet, amely pályázatot nyújtott be a Pályázati Felhívás szerinti támogatásra, és amelynek támogatásáról a Támogató döntött;
 - b) Felek vagy Szerződő felek: a Lebonyolító és a Kedvezményezett;
 - c) pályázati azonosító szám: a pályázatnak az EPER-ben nyilvántartásba vett száma;
 - d) szakmai feladat: a Kedvezményezett pályázatában vállalt, támogatott tevékenység, amelynek megvalósításhoz a Támogató anyagi támogatást biztosít (a továbbiakban: szakmai feladat vagy pályázati program);
 - e) támogatói döntési kikötés: a megítélt támogatás Támogató által meghatározott további feltételek szerinti felhasználása.
- 1.7. A támogatási célok (támogatott tevékenységek) kormányzati funkció szerinti besorolása: 107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok.
- 1.8. A Pályázati Felhívás keretében saját forrás biztosítása nem került előírásra.

II. A támogatás forrása

- 2.1. A támogatás forrását a Támogató a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 3. Roma kultúra támogatása című jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzat terhére biztosít.
- 2.2. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 331673
- 2.3. A Kedvezményezett a pályázata benyújtásakor nyilatkozatot tett az általános forgalmi adó (ÁFA) levonásának jogosultsága, illetőleg az adóteher áthárítása tárgyában, továbbá kötelezettséget vállalt arra, hogy az e vonatkozásban bekövetkezett változást a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenti a Lebonyolítónak.
- 2.4. A Kedvezményezett részére megítélt támogatás összege a Támogató Okirat III.1. pontjában kerül rögzítésre. A Támogatói Okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során, a pályázati program megvalósításakor felmerülő költségei a Támogatói Okirat III.1. pontjában meghatározott mértékű támogatása tárgyában készült, amely támogatás vonatkozásában a – támogatás összegének és az elszámolható költségek jelenértékének

hányadosaként meghatározott, százalékos formában kifejezett – támogatási intenzitás 100%.

III. A támogatás folyósítása

- 3.1. A Lebonyolító a Támogatói Okirat III.1. pontjában meghatározott támogatás összegét a jelen ÁSZF 3.2. és 3.3. pontjában részletezett módon biztosítja a Kedvezményezett részére.
- 3.2. A Lebonyolító a támogatást támogatási előleg formájában folyósítja a Kedvezményezett részére az általa megjelölt pénzforgalmi számlára történő átutalással – a Pályázati Felhívás 13. pontjában meghatározottak szerint – a Támogatói Okirat aláírását követő 30 napon belül (a továbbiakban: támogatási előleg).
 - 3.2.1. A Kedvezményezett biztosítékként köteles – legkésőbb a részére megítélt költségvetési támogatás folyósításának a Támogatói Okiratban meghatározott időpontját megelőző ötödik napon – benyújtania a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan, a Támogatói Okiratban meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Lebonyolító javára szóló, csak a Lebonyolító írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
 - 3.2.2. A beszedési megbízás kezdő időpontja a Támogatói Okirat V.1. pontjában megjelölt, a szakmai feladat megvalósításának kezdő időpontja. Több pénzforgalmi számla esetén a Kedvezményezettnek meg kell adnia a felhatalmazó nyilatkozatok érvényesítésének sorrendjét is. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén a költségvetési támogatás folyósítása annak pótlásáig felfüggesztésre kerül.
 - 3.2.3. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a bejelentetteken kívül további pénzforgalmi számlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új pénzforgalmi számlát nyit, azt annak megnyitásától számított 8 napon belül bejelenti a Lebonyolítónak, egyúttal csatolja az új pénzforgalmi számlára vonatkozó – a fenti pontban meghatározott tartalmú - beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a Támogatói Okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a Támogatói Okiratban rögzített felhatalmazás útján beszedési megbízással történik.
- 3.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha azt jogszabály előírja, vagy a Támogatói Okirat kiadását követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás és a Támogatói Okirat visszavonását teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a Kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- 3.4. A támogatási összeg Lebonyolító által történő folyósításának további feltétele, hogy a Támogató a támogatás összegét a Lebonyolító részére ténylegesen rendelkezésre bocsássa.
- 3.5. A köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami adó- és vámhatóság a Magyar Államkincstár (Kincstár) megkeresésére adatot szolgáltat. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 90.

§-ában foglaltak szerint a Kincstár a megítélt és a Kedvezményezett részére folyósításra kerülő költségvetési támogatásból az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozás összegét – legfeljebb a megítélt támogatás összegének mértékéig – adónemenként, ha pedig valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet, akkor a fennálló köztartozás arányaiban adónemenként utalja át az állami adó- és vámhatóságnak.

- 3.5.1. A Kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. A jelen pont szerinti visszatartás a Kedvezményezett – költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt – kötelezettségeit nem érinti.
- 3.5.2. Amennyiben az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartójának vagy az általa fenntartott intézménynek az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján köztartozása van, és a fenntartó előzetesen benyújtott kérelme alapján a fejezetet irányító szerv vezetője a Kincstárnak – legkésőbb a költségvetési támogatás Kedvezményezett részére történő folyósításának határidejét megelőző 5. napig – úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

IV. A támogatás felhasználása

- 4.1. A támogatási időszak a Pályázati Felhívás 3.1. pontja szerint: **2019. július 1. – 2020. augusztus 31.** A támogatási időszakot a Támogatói Okirat V.1. pontja rögzíti.
- 4.2. A Kedvezményezett a támogatás összegét a Támogatói Okirat V.1. pontjában meghatározott támogatási időszakot terhelő, a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, az EPER-ben elfogadott költségtervben feltüntetett költségek kiegyenlítésére használhatja fel. A támogatás elszámolása során csak a támogatási időszakot terhelő számlák számolhatók el.
- 4.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenységének megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a **200.000 forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet.** Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 4.4. A költségvetési támogatás felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.
- 4.5. A Kedvezményezett a szakmai feladatának megvalósítása során a Pályázati Felhívásban és Pályázati Útmutatóban, valamint az ÁSZF jelen pontjában foglaltakon kívül egyéb közreműködőt nem vonhat be. Nem minősül közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol.

V. A Támogatói Okirat módosítása

- 5.1. A Támogatói Okirat módosítását bármely fél – a támogatás célja, összege, az azt alátámasztó költségvetés, továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében – a Támogatói Okirat V.1. pontjában meghatározott, a támogatás felhasználásra vonatkozó véghatáridő lejártának időpontja előtt írásban kezdeményezheti.
- 5.2. A költségterv rovatain rögzített összegek az érintett rovaton tervezett összeg legfeljebb 10%-os mértékű összeggel módosíthatóak (a költségterv más rovatainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül). A Kedvezményezettnek a Támogató Okirat módosítására irányuló kérelmét részletes indokolással ellátva szükséges a Lebonyolító részére benyújtani az EPER-ben.
- 5.3. A Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított nyolc napon belül – a jelen ÁSZF 5.2. pontjában rögzítetteken kívül – írásban köteles bejelenteni a Lebonyolítónak és az Okirat módosítását kezdeményezni, amennyiben
- a támogatott tevékenység a Támogatói Okirat szerinti megvalósítása tartós akadályba ütközik,
 - a Támogatói Okiratban/pályázatban foglalt ütemezéshez képest a végrehajtás jelentős késedelmet szenved,
 - a támogatás felhasználási határidején belül a támogatási összeg egy részét önként visszafizeti, illetve ha
 - a támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítását kéri.
- 5.4. A Támogatói Okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatási döntést érdemben nem befolyásoló módosítási kérelmek esetén a Lebonyolító dönt azok elfogadásáról. Az aláírt Támogatói Okirat az utolsóként elfogadott módosítással együtt hatályos.
- 5.5. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a Támogatói Okiratban rögzített egyéb feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett azt köteles szintén a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban bejelenteni a Lebonyolítónak. A bejelentést követően a Lebonyolító 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, a Támogatói Okirat visszavonására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

VI. A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás teljesítése

- 6.1. A Kedvezményezett köteles a pályázatában vállalt szakmai program megvalósításáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól, a támogatási előleg összegének felhasználásáról **záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást** (a továbbiakban együtt: beszámoló) benyújtani a Lebonyolító részére. A Kedvezményezett a beszámolási és elszámolási kötelezettségének a Pályázati Felhívás 15. pontjában, valamint a Pályázati Útmutató 15. pontjában foglaltak alapján tesz eleget, a záró szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás EPER felületén történő benyújtásával, továbbá a pénzügyi elszámolást tartalmazó dokumentációnak a Lebonyolító részére papír alapon történő megküldésével. A záró szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás csak együttesen tekinthető beszámolónak.

- 6.2. A **beszámoló benyújtásának határideje** a pályázati program befejezését követő 30. nap, de legkésőbb **2020. szeptember 30.**
- 6.3. A záró szakmai beszámoló a támogatásban részesített pályázatban vállalt szakmai feladatok megvalósulását, a vállalt indikátorok teljesítését mutatja be. A záró szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi elszámolás költségvetési soraihoz.
- 6.4. A pénzügyi elszámolást a Támogatói Okirat mellékletét képező költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. A pénzügyi elszámolás számlaösszesítőből és a költségvetési támogatás felhasználását igazoló számviteli bizonylatoknak, kifizetést igazoló bizonylatoknak, valamint a költségvetési támogatás jogszerű és a céljának megfelelő felhasználását igazoló egyéb dokumentumoknak a kedvezményezett hivatalos képviselője által hitelesített másolatából áll. A pénzügyi elszámolás részeként az alábbi dokumentumokat minden esetben köteles megküldeni a Lebonyolító részére papír alapon:
- az EPER-ből kinyomtatott számlaösszesítő a szervezet hivatalos képviselője által aláírt, eredeti példánya, amely az elszámolni kívánt kiadásokat alátámasztó számviteli bizonylatok adatait tartalmazza,
 - a beküldendő bizonylatokról szóló értesítésben felsorolt számviteli törvény szerinti, záradékolt bizonylatok, valamint az azok kifizetését igazoló bizonylatoknak és kapcsolódó egyéb dokumentumoknak a szervezet képviselője által hitelesített másolatát.
- 6.5. A költségek felmerülését igazoló, eredeti számviteli bizonylatokat a Kedvezményezett záradékkal látja el, amelyen feltünteteti szöveges formában, hogy a számviteli bizonylaton szereplő összegből mennyit számolt el a pályázati azonosítószámmal hivatkozott Támogatói Okirat terhére {pl. „**XX Ft elszámolva a ROM-RKT-19-XXXX számú Támogatói Okirat terhére**”} (=ZÁRADÉKOLÁS). A Kedvezményezett a záradékolt eredeti számviteli bizonylatról fénymásolatot készít, majd a másolatra bélyegzővel vagy kék tollal rávezeti: „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” (vagy ezzel megegyező tartalmú hitelesítési szöveg), ezt követően a fénymásolatot a képviselő vagy meghatalmazott kék tollal aláírásával, a szervezet bélyegzőjével és dátummal ellátja (=HITELESÍTÉS).
- 6.6. A Lebonyolító a záró szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást megvizsgálja és maximum két alkalommal a hiányosságok kijavítására, pótlására 15, illetve újabb 10 napos határidővel felszólítja a Kedvezményezettet. Az első és a második felszólítást elektronikus úton küldi meg. Amennyiben a Kedvezményezett nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, úgy további hiánypótlásra nincs lehetőség. A pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel. Amennyiben a Kedvezményezett a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére határidőben nem teljesíti, vagy a megjelölt hiányosságokat nem pótolja, szerződésszegést követ el, amelynek eredményeként Lebonyolító a jelen ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban foglalt jogkövetkezményeket érvényesítheti.
- 6.7. A pénzügyi elszámolás maradványösszegét a Kedvezményezett köteles a jelen ÁSZF 9.4. és a Támogatói Okirat X.2. pontjában rögzítettek szerint – a beszámoló benyújtásával egyidejűleg – a Támogatói Okirat számára és az ÁHT azonosítóra történő hivatkozással – visszautalni a Lebonyolító részére.
- 6.8. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény vonatkozó rendelkezése

szerint 8 évig megőrizni. Amennyiben a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti Lebonyolítót.

VII. A támogatás ellenőrzése

- 7.1. Az Ávr. 100. § (1) bekezdése értelmében a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás felhasználását a jogszabályban, a Pályázati Felhívásban, a Pályázati Útmutatóban és Támogatói Okiratban meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés során a Kedvezményezettnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a támogatás folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adó- és vámhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, Pályázati Felhívásban, a Pályázati Útmutatóban és a Támogatói Okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
- 7.2. Az ellenőrzés keretében a Lebonyolító, illetőleg az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni.
- 7.3. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a Támogatói Okirat aláírását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
- 7.4. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató, a Lebonyolító vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 7.5. A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni, továbbá a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani. Ha a Kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Lebonyolító a Támogatói Okiratot visszavonhatja, vagy megteszi a szükséges intézkedéseket.

VIII. A Támogatói Okirat visszavonása

- 8.1. A Lebonyolító - a támogatás igénylésének jogszerűségétől, valamint a Támogatói Okiratban foglaltak megsértésének körülményeitől függően - a Támogatói Okiratban meghatározott egyéb esetek mellett jogosult a Támogatói Okiratot visszavonni, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
 - a) a Támogatói Okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy

- b) a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelme ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- c) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy nyilatkozott a támogatási igény benyújtásakor, vagy a szerződéskötés, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy
- d) a támogatói döntés meghozatalát követően olyan körülmény következik be, vagy jut a Támogató vagy Lebonyolító tudomására, amely alapján az Ávr. 81.§-ában foglaltak szerint a Kedvezményezett részére támogatói okirat nem adható ki,
- e) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- g) a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- h) a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban rögzített határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét, vagy a beszámolót, elszámolást annak Lebonyolító által történő előterjesztését követően a Támogató nem fogadta el, vagy
- i) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik, vagy annak beszerzése érdekében a szükséges intézkedéseket nem tette meg,
- j) a Kedvezményezett működése a pályázat benyújtásának és a Támogatói Okirat aláírásának időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek, vagy
- k) a Kedvezményezett a támogatást a Támogatói Okirattól eltérően, rendeltetésellenesen vagy nem jogszerűen használta fel, vagy
- l) a Kedvezményezett által nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató vagy Lebonyolító által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, vagy
- m) a Kedvezményezett jelen ÁSZF 8.2. pontjában rögzített változás-bejelentési kötelezettségének a meghatározott határidőben nem tett eleget.

8.2. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül, a változást igazoló dokumentumok megküldése alapján a Lebonyolítónak bejelenteni, amennyiben a Támogatói Okirat aláírását követően az alábbi adatokban, körülményekben változás következik be (változás-bejelentési kötelezettség):

- a) ha a Támogatói Okirat módosítására okot adó körülmény következik be (jelen ÁSZF 5.3. pontja);
 - b) ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülményben változás következik be (támogatási tevékenység megkezdésének akadály, meghiúsulás, a tevékenységre vonatkozó hatósági engedélyt visszavonták, az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok fellelhetősége megváltozik, az adóalanyiségében változás következik be).
- 8.3. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató, illetőleg Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a Támogatói Okirat visszavonását megalapozza, a Lebonyolító felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet a Lebonyolító írásban tájékoztatja.

IX. A támogatás visszafizetése

- 9.1. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatói Okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét ügyleti – késedelem esetén késedelmi – kamattal növelt mértékben visszafizetni a Lebonyolító részére.
- 9.2. Az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese; a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja; a késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- 9.3. A visszafizetési kötelezettségről - a Támogatói Okirat Felek általi módosítása során - a Támogatói okirat visszavonásáról a Lebonyolító – a Támogató jóváhagyása alapján – külön fizetési felszólításban értesíti a Kedvezményezettet. A Kedvezményezettnek a döntés, értesítés, fizetési felszólítás kézhezvételét követő tizenöt nap áll rendelkezésére a visszafizetési kötelezettség teljesítésére.
- 9.4. A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét, illetőleg a fel nem használt támogatás összegét (maradvány) köteles visszafizetni **a pénzügyi teljesítés tárgyében a Lebonyolító rendelkezésére bocsátott 10032000-01220122-50000050 lebonyolítási számlaszámra, tárgyévet követően a Lebonyolító Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01451461-00000000 intézményi számlájára** történő utalással a pályázati azonosítószám és az ÁHT azonosító megjelölésével.
- 9.5. A visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Lebonyolító jogosult a követelést beszedési megbízás benyújtásával érvényesíteni, annak eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adó- és vámhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be.
- 9.6. A Támogató – a Lebonyolító által felterjesztett javaslat alapján – a Támogatói Okirat módosítása, visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással

arányos mértékű – visszafizetését. A visszafizetési kötelezettségre a jelen ÁSZF 9.1.– 9.5. pontjai az irányadóak.

X. Kifogás benyújtása

- 10.1. Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében a pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett – kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv igénybevétele, illetve közreműködő szervezet kijelölése esetén – a kezelő szervnél, lebonyolító szervnél, illetve közreműködő szervnél, ennek hiányában a támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. E bekezdést a hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni.
- 10.2. Az Ávr. 102/D. § (2) bekezdése értelmében nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.
- 10.3. Az Ávr. 102/D. § (3) bekezdése értelmében a kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
- 10.4. Az Ávr. 102/D. § (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza
- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
 - b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatói okirat azonosításához szükséges adatokat,
 - c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
 - d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
 - e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

Az Ávr. 102/D. § (5) bekezdése értelmében érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megisméltésével nem orvosolható.

Az Ávr. 102/D. § (5a) bekezdése értelmében Kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv, illetve közreműködő szervezet igénybevétele esetén a kezelő szerv, a lebonyolító szerv, illetve a közreműködő szerv, ennek hiányában a támogató – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.

- 10.5. Az Ávr. 102/D. § (6) bekezdése értelmében a fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.
- 10.6. Az Ávr. 102/D. § (7) bekezdése értelmében, ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját írásban értesíti.
- 10.7. Az Ávr. 102/D. § (8) bekezdése értelmében a kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételenek nincs helye.

XI. Kedvezményezett nyilatkozatai és kötelezettségei

11.1. Kedvezményezett az támogatói okirat alapján

- a. kijelenti, hogy az támogatói okirat aláírásának időpontjában nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- b. nyilatkozik arról, hogy a pályázata részeként benyújtott dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a támogatói okirat aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak;
- c. nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti egyéb követelményeknek;
- d. kijelenti, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett;
- e. kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül;
- f. kijelenti, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- g. nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- h. nyilatkozik arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr.-ben és jelen ÁSZF IX. fejezetében foglaltak szerint visszafizeti;

- i. kijelenti, hogy a megvalósult projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy a Támogató, valamint a Lebonyolító nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti. Továbbá vállalja, hogy a projektről szóló, szöveget és fotót, valamint a Támogató és Lebonyolító nevét és hivatalos grafikai logóját tartalmazó beszámolót honlapján közzéteszi oly módon, hogy az a projekt lezárását követően legalább **2021. augusztus 31. napjáig** elérhető legyen;
- j. tudomásul veszi, hogy amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján ajánlatkérőnek minősül, úgy a támogatási cél végrehajtása során a beszerzésekre vonatkozóan biztosítania kell a tisztességes, diszkriminációmentes, nyílt és átlátható eljárást, a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében pedig a támogatásból finanszírozott építési beruházás, árubeszerzés, illetve szolgáltatás igénybevétele során a hatályos Kbt. rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni;
- k. tudomásul veszi, hogy a Lebonyolító ellenőrzi azt, hogy eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, és erre tekintettel a Kedvezményezett köteles a támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg a Lebonyolítóval írásban közölni, hogy a hatályos Kbt.-ben foglalt előírás végrehajtásaként hol (milyen módon) tette közzé az eljárásra vonatkozó dokumentumokat, továbbá – amennyiben a Lebonyolító erre írásban felszólítja – köteles a Lebonyolító által kért dokumentumokat a Lebonyolító által megadott határidőig benyújtani;
- l. nyilatkozik arról, hogy az előírányzathból támogatott tevékenység, támogatási cél és támogatási program megvalósítása során létrehozott, illetve megszerzett tárgyi eszköznek minősülő vagyontárgyat leltárba veszi;
- m. tudomásul veszi, hogy a támogatás összegéből beszerzett vagyont a beszámoló benyújtására a támogatói okiratban rögzített beszámolási határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak a Lebonyolító előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg;
- n. kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Lebonyolító a fent megadott adatokat a támogatási igény lebonyolítása, elbírálása érdekében kezelje, feldolgozza, a bíráló(k)nak továbbítsa, és azokat a támogatási igény lezárulta után 10 évig megőrizze;
- o. nyilatkozik arról, hogy vele szemben nem állnak fenn az Ávr. 81. §-ban meghatározott feltételek;
- p. kijelenti, hogy az adott támogatási céllal azonos tárgyban, korábban vagy egyidejűleg benyújtott támogatási igényeiről a pályázat benyújtásakor az EPER-ben nyilatkozott. Amennyiben a nyilatkozatban foglaltakhoz képest változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles bejelenteni a Lebonyolítóknak;
- q. kijelenti, hogy a támogatói okirattal támogatott célokkal kapcsolatos iratok és dokumentumok fellelhetőségi helyéről a pályázat benyújtásakor az EPER-ben nyilatkozott. Amennyiben a nyilatkozatban foglaltakhoz képest változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles bejelenteni a Lebonyolítóknak;

- r. tudomásul veszi, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a Támogató vagy a Lebonyolító adatszolgáltatása alapján a Kincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak Kedvezményezett és / vagy az általa képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére;
- s. tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban kizárólag olyan – a költségvetésből nyújtott támogatás terhére teljesített – költségek tüntethetők fel, amelyek jogosságáról és összezszerűségéről a Kedvezményezett azok kifizetése előtt – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is előzetesen meggyőződött.
- t. kijelenti, hogy amennyiben a szervezet a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozik, nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá tudomásul veszi, hogy az: Ávr. 142. § alapján adósságrendezési eljárás alatt álló szervezetek részére - függetlenül a támogatás egyéb feltételeinek meglététől - támogatói okirat nem adható ki;
- u. kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van;
- v. tudomásul veszi, hogy a támogatás Kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- w. tudomásul veszi, hogy az Ávr. 101. §-a értelmében a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a beszámolójának jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.
- x. kijelenti, hogy amennyiben a szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) hatálya alá tartozik, a beszámolóját a Civil tv. 30. §-ában foglaltak szerint letétbe helyezte;
- y. vállalja, hogy amennyiben részére a szakmai monitoring rendszer adatai alapján, az államháztartás központi alrendszeréből kapott a Civil tv. 20. § szerinti költségvetési támogatásai (egybeszámított támogatás) összesen meghaladják valamely költségvetési év vonatkozásában az ötvenmillió forintot, akkor ennek teljesülését követően a Támogató részéről küldött vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról és esedékességének időpontjáról szóló tájékoztatás alapján 30 napon belül a Civil tv. 53/A. § (2) bekezdése szerint eleget tesz;
- z. tudomásul veszi, hogy az Áht. 51. § (2) pontja alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetnek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt, jogi személyiség nélküli más szervezetet terhelő köztartozás összegét a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Kincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja; A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem érinti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az

Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi;


- aa. hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
 - bb. tudomásul veszi, hogy amennyiben kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés megkötésére nem az Ávr. 76. § (2) bekezdése szerint kerül sor, a szerződés teljesítése érdekében történő kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 11.2. Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a támogatói okirat aláírását követően az alábbi adatokban, körülményekben változás következik be, arról haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül, a változást igazoló dokumentumok megküldésével, és szükség esetén az támogatói okirat módosításának kezdeményezésével együtt a Lebonyolítónak bejelenti:
- a. ha a támogatói okirat módosítására okot adó körülmény következik be;
 - b. ha az Ávr. 97. § (1) bekezdésben foglalt bármely körülményben változás következik be;
 - c. ha az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok a pályázatban meghatározott fellelhetősége megváltozik.

XII. Záró rendelkezések

- 12.1. A Támogatói Okirat céljára és társadalmi hasznosságára tekintettel a Felek fokozott gondossággal kötelesek eljárni a teljesítés során. Erre tekintettel a Felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosan együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni. Felek a Támogatói Okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 12.2. A Felek egymás részére megküldött nyilatkozataik (felszólítás, értesítés, kérelem) megtételét írásban kötelesek teljesíteni. Postai úton történő kézbesítés esetén az értesítést hivatalos iratként kell feladni és kézbesíteni. Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.
- 12.3. Az okirat kiadása feltételeként meghatározott dokumentumok, valamint a beszámolóról szóló döntésig beküldött és a Lebonyolító által elfogadott módosítási kérelmek a Támogatói Okirat részét képezik. A Kedvezményezett pályázati dokumentációját a Támogatói Okirat és annak mellékletein kívül a pályázata, valamint az általa benyújtott nyilatkozatai, egyéb kérelmei képezik. A Támogatói Okirat rendelkezéseit a Kedvezményezett pályázata,

nyilatkozatai, egyéb kérelmei, továbbá a Támogatói Okirat mellékletei, a Pályázati Felhívás, valamint a Pályázati Útmutató alapján kell értelmezni.

- 12.4. Az ÁSZF-ben és a Támogatói Okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és az Ávr., valamint a 7/2018. BM rendelet – az irányadóak.
- 12.5. A Támogatói Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Lebonyolító nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 12.6. A Kedvezményezett köteles bármely, a támogatott programhoz kapcsolódó eseményről (pl. bemutató/kiállítás/konferencia) a Lebonyolítót elektronikus úton írásban értesíteni. **Az eseményről szóló értesítést elektronikus úton az romakultura@emet.gov.hu e-mail címre kell megküldeni, legkésőbb a rendezvény napját megelőző 20 nappal.** A rendezvény bejelentő lap letölthető a www.emet.gov.hu honlapról.
- 12.7. Kiadványok (könyvek, cd, album, naptár, stb.) támogatása esetében a Kedvezményezett vállalja a kiadvány két példányának a Lebonyolító részére való ingyenes átadását, melyet a Lebonyolító szakmai igazgatósága részére megküld.
- 12.8. A Támogató Okirat a Lebonyolító fél általi aláírást követően jön létre.


.....
dr. Mészáros Karina

főigazgató




.....
Jogi ellenjegyzés

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő


.....
Szakmai ellenjegyzés

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő