BEFOGADÓ NYILATKOZAT

*Abban az esetben szükséges a pályázati dokumentációhoz csatolni a nyilatkozatot, amennyiben a* ***Támogatott és a támogatási összeget befogadó szervezet***

***nem azonos****!*

A …………………………………………………………………………………..…. befogadó szervezet felajánlja, hogy a ……………………………………………………………………...…………………………………………… Banknál vezetett ……………………………….………………………..… IBAN számú ………………………….……. swift kóddal rendelkező bankszámláját, valamint ………………………………….………… számú adószámát a jelen pályázatot benyújtó ………………………………………………… szervezete részére.

A támogatási összeget HUF valutanemben kérem utalni.

**A befogadó szervezete vállalja, hogy a bankszámlájára beérkező támogatási összeget a számlára érkezést követően, de legkésőbb 10 napon belül folyósítja a Kedvezményezett részére** (a pénz átutalását igazoló kivonatot a Kedvezményezettnek az elszámoláshoz csatolnia szükséges!).

**A befogadó intézmény kizárólag olyan Magyarországon bejegyzett intézmény lehet, amely rendelkezik magyarországi adószámmal és bankszámlaszámmal!**

A befogadó szervezet neve: ……………………………………………………….

A befogadó szervezet címe: ……………………………………………………….

A befogadó szervezet adószáma: ………………………………………………………

A befogadó szervezet törvényes képviselőjének neve:

………………………………………………………..

A befogadó szervezetnél kapcsolattartó személy neve, telefonszáma, e-mailcíme:

………………………………………………………..

**A befogadó szervezet banki adatai:**

Bank neve: ……………………………………………..

Számla száma: ……………………………………………..

IBAN szám: ……………………………………………..

Swift kód: ……………………………………………..

A ……………………………………………………………………………. befogadó szervezet felajánlja, hogy a ……………………………………………...……………………………………………………………………… Banknál vezetett …………………………………………………… IBAN számú ……………………..………. swift kóddal rendelkező bankszámláját, a jelen pályázatot benyújtó ………………………….………………………szervezete részére, annak érdekében, hogy a támogatást folyósító Emberi Erőforrás Támogatáskezelő azonnali beszedés benyújtására szóló felhatalmazást (inkasszót) jegyezzen be a fenti bankszámlára.

Kelt: ………..év ………………hó ………nap

 ……………………………………………..

 Befogadó szervezet

cégszerű aláírása, bélyegzője

A nyilatkozathoz csatolni szükséges egy példányban:

* a befogadó létezését jogszabályban meghatározottak szerint igazoló 30 napnál nem régebbi okiratnak (különösen cégkivonat, hatályos nyilvántartási adatokról szóló igazolás vagy kivonat, bírósági kivonat) egy eredeti példánya vagy másolata a kiállító hatóság vagy közjegyző által hitelesítve (a hiteles másolat esetében is szükséges a 30 napnál nem régebbi okirat).
* a befogadó képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája egy másolati példányban; vagy a számlavezető pénzintézet által vezetett aláírási kartonja másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített eredeti példánya.