BEFOGADÓ NYILATKOZAT

*Abban az esetben szükséges a pályázati dokumentációhoz csatolni a nyilatkozatot, amennyiben a* ***Támogatott és a támogatási összeget befogadó szervezet nem azonos****!*

A ……………………………………………………………………………………… befogadó szervezet felajánlja, hogy a …………………….……………………………………………...…………………………………………… Banknál vezetett ……………………………………………………………… IBAN számú ………………………. swift kóddal rendelkező bankszámláját, valamint ………………..……………………………… számú adószámát a jelen pályázatot benyújtó ………………………………….……………………… szervezete részére.

A támogatási összeget HUF valutanemben kérem utalni.

**A befogadó szervezete vállalja, hogy a bankszámlájára beérkező támogatási összeget a számlára érkezést követően, de legkésőbb 10 napon belül folyósítja a Kedvezményezett részére** (a pénz átutalását igazoló kivonatot a Kedvezményezettnek az elszámoláshoz csatolnia szükséges!).

**A befogadó intézmény kizárólag olyan Magyarországon bejegyzett intézmény lehet, amely rendelkezik magyarországi adószámmal és bankszámlaszámmal!**

A befogadó szervezet neve: ……………………………………………………….

A befogadó szervezet címe: ……………………………………………………….

A befogadó szervezet törvényes képviselőjének neve:

………………………………………………………..

A befogadó szervezetnél kapcsolattartó személy neve, telefonszáma, e-mailcíme:

………………………………………………………..

**A befogadó szervezet banki adatai:**

Bank neve: ……………………………………………..

Számla száma: ……………………………………………..

IBAN szám: ……………………………………………..

Swift kód: ……………………………………………..

A …………………………………………………………. befogadó szervezet felajánlja, hogy a ……………………………………………...……………………………………………Banknál vezetett ……………………………………………… IBAN számú ………………………. swift kóddal rendelkező bankszámláját, a jelen pályázatot benyújtó ………………………………………………szervezete részére, annak érdekében, hogy a támogatást folyósító Emberi Erőforrás Támogatáskezelő azonnali beszedés benyújtására szóló felhatalmazást (inkasszót) jegyezzen be a fenti bankszámlára.

Kelt: ………..év ………………hó ………nap

……………………………………………..

Befogadó szervezet cégszerű aláírása, bélyegzője

A nyilatkozathoz csatolni szükséges egy példányban:

* a befogadó létezését jogszabályban meghatározottak szerint igazoló 30 napnál nem régebbi okiratnak (különösen cégkivonat, nyilvántartásba vételről szóló igazolás, bírósági kivonat) a kiállító hatóság vagy közjegyző által hitelesített másolata.
* a befogadó képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája vagy a számlavezető pénzintézet által vezetett aláírási kartonja másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített eredeti példánya.