

BGA-13-HA-01
Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. A pályázat célja

A HATÁRTALANUL! program keretében a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: a pályázat kiírója) nyílt pályázati felhívást hirdet a határon túli magyarsággal kapcsolatos ismeretek bővülésének elősegítésére.

A pályázat célja a magyarországi köznevelési intézményekben 7. évfolyamon (vagyis általános iskola 7. évfolyamán/hatosztályos gimnázium 1. évfolyamán/nyolcosztályos gimnázium 3. évfolyamán) tanuló, nappali rendszerű oktatásban részesülő diákok Románia, Szlovákia, Szerbia, Ukrajna, Szlovénia vagy Horvátország magyarlakta területeire irányuló tanulmányi kirándulásának támogatása.

2. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be köznevelési intézmények, amelyek:

Önálló jogi személyiséggel rendelkező, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-ban megnevezett általános iskolák, és a 11. §-ban megnevezett gimnáziumok, valamint a 20. §-ban megnevezett többcélú intézmények közül azok, amelyek általános iskolai és/vagy gimnáziumi feladatot is ellátnak.

3. Pályázható támogatás

3.1. Jelen pályázati felhívás nyertes pályázatainak finanszírozása a Bethlen Gábor Alap 2013. évi „HATÁRTALANUL! program támogatása” elnevezésű előirányzata, valamint a Bethlen Gábor Alap 2014. évi költségvetése terhére történik. A rendelkezésre álló keret összege összesen 435.300.000.- forint.

3.2. A pályázat személyi feltételei:

- Egy pályázat keretében legfeljebb 80, hetedik évfolyamon tanuló diák és kísérőtanárai egyszeri határon túli útjához kérhető támogatás.
- A programban olyan magyarországi diákok vehetnek részt, akik a 2013/2014-es tanévben a köznevelési intézmény 7. évfolyamán (vagyis általános iskola 7. évfolyamán/hatosztályos gimnázium 1. évfolyamán/nyolcosztályos gimnázium 3. évfolyamán) nappali rendszerű oktatásban részesülnek és az utazás időpontjában tanulói jogviszonnyal rendelkeznek. A tanulói jogviszonynak a pályázó intézménnyel, többcélú intézmények esetén a többcélú intézménnyel vagy annak egyik – a pályázati felhívásnak megfelelő, a pályázati adatlapon megnevezett – tagintézményével kell fennállnia.
- Kiskorúak felnőtt kísérővel történő utaztatására vonatkozóan a 2013. évi Pályázati útmutató és elszámolási szabályzat (továbbiakban Útmutató) 1.1. pontjában található részletes tájékoztatás.

3.3. A pályázat megvalósításának fő technikai feltételei:

- Jelen pályázati felhívás keretében egy diák egy utazáson vehet részt.
- Egy pályázat keretében a pályázó intézmény egy diákcsoport azonos helyen és időpontban, egyazon tevékenységeket megvalósító utazására kérhet támogatást. Egy pályázó a BGA-13-HA-01 sz. pályázati felhívásra több pályázatot is benyújthat. Több pályázat benyújtását az indokolhatja, ha a pályázó eltérő helyszínekre és/vagy eltérő programokra és/vagy eltérő időpontban kívánja több diákcsoport utazását megvalósítani.



- A tanulmányi kirándulás formai értelemben abban az esetben valósul meg, ha a pályázatban rögzített útvonalat a résztvevők bejárják oly módon, hogy a magyarországi diákok és kísérőtanáraik legalább 1 éjszakára megszállnak a célországban. A tanulmányi kirándulás tartalmi értelemben akkor tekinthető megvalósultnak, ha a résztvevők legalább egy, az Útmutató 6.2.2. pontban meghatározott kötelező tevékenységet is megvalósítanak. Amennyiben a pályázó nem tudja igazolni egyetlen programelem megvalósítását sem, úgy a pályázó szerződésszegést követ el.

3.4. A pályázat főbb értékelésre kerülő pénzügyi feltételei:

- Egy pályázat keretében egyszeri, vissza nem térítendő támogatás nyerhető el, amely legfeljebb 33.000.- forint/utazó diák.
- Azok a nyertes pályázók, akiknél az utazás kezdő időpontja 2013. november 1. vagy az utáni időszakra esik, előfinanszírozást igényelhetnek.
- Pályázni a tanulmányi kirándulás megvalósítása céljából kizárólag az alábbi költségekre lehet:
 - utazási költség,
 - szállás költség.
- Jelen pályázati felhívás keretében kérjük megjelölni a projekt megvalósítására rendelkezésre álló saját forrás meglétét, annak mértékét. A pályázati program megvalósításához kötelező önrész biztosítását nem írjuk elő. Amennyiben a pályázó önrészt feltüntet, a későbbiekben ezzel – szakmai és pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidőben – az Alapkezelő felé el kell számolnia, a hasznosulást igazolni szükséges.

4. A támogatásnyújtás kizáró feltételei

Nem részesülhetnek támogatásban:

- 4.1. Azok az intézmények, szervezetek, amelyek az adott pályázat megjelentetését megelőzően, vagy jelen pályázat során a Bethlen Gábor Alap, vagy a határon túli magyarok támogatását szolgáló bármely fejezeti kezelésű előirányzat terhére kiírt pályázatokban valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatottak.
- 4.2. Azok az intézmények, szervezetek, amelyek a BGA Alappal vagy a határon túli magyarok támogatását szolgáló bármely fejezeti kezelésű előirányzattal szemben lejárt fizetési kötelezettsége, illetve lejárt határidejű – nem teljesített- elszámolási kötelezettsége áll fenn.
- 4.3. Azok az intézmények, szervezetek, amelyeknek lejárt köztartozása van.
- 4.4. Azok az intézmények, amelyek nem felelnek meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I. 26.) sz. NGM rendeletben meghatározott követelményeknek.
- 4.5. Azok az intézmények, szervezetek, amelyek végelszámolás, vagy csődeljárás alatt állnak, illetve amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban.
- 4.6. Azok az intézmények, szervezetek, amelyek vezető tisztségviselője olyan szervezetnél töltött be - a pályázat benyújtását megelőző 2 éven belül - vezető tisztséget, amely szervezettel szemben a 4.1-4.4. pontban meghatározott kizáró ok valamelyike fennáll.

5. A pályázat benyújtásának alakai és formai követelményei

- 5.1. A pályázat benyújtása kizárólag postai úton lehetséges, az alábbi postacímre:
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
1250 Budapest, Pf. 32.
- 5.2. A pályázatnak a pályázat kiírójához történő végső postára adási ideje 2013. március 14. (csütörtök). Az ezen időpont után postára adott pályázatok automatikusan érvénytelenek.



- 5.3. A pályázati dokumentumokat egyetlen, zárt borítékban kell eljuttatni a pályázat kiírójához. A borítékra jól láthatóan rá kell írni: BGA-13-HA-01 HATÁRTALANUL! pályázat. A zárt borítéknak az 6. pontban foglaltakat kell tartalmaznia.

6. Kötelezően benyújtandó pályázati dokumentumok

- papír-alapon a BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlap részeként kitöltendő „A pályázó törvényes képviselőjének nyilatkozata” c. dokumentum elektronikusan kitöltve, kinyomtatva, a pályázó törvényes képviselője eredeti aláírásával és pecsétjével ellátva ÉS
- elektronikus adathordozón: CD/DVD, amely elektronikusan tartalmazza (*.xls vagy *.xlsx formátumban) a teljes BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlapot (megtalálható: www.bgazrt.hu/hatartalanul) ÉS
- a pályázó szervezet alapító okiratának másolata ÉS
- a fenntartói nyilatkozat eredeti, a fenntartó által aláírt és lepecsételt példánya (megtalálható: www.bgazrt.hu/hatartalanul)

7. Megvalósítás időszaka

- 7.1. Jelen pályázat keretében a Bethlen Gábor Alap Bizottsága a 2013. szeptember 1. és 2014. június 30. közötti megvalósítási időszakban lebonyolításra kerülő projekteket támogatja.
- 7.2. Jelen pályázat keretében lebonyolításra kerülő projekt a következő szakaszokból áll (részletes értelmezése megtalálható az Útmutató 6.2. pontjában):
- a) előkészítő szakasz,
 - b) tanulmányi kirándulás,
 - c) értékelő szakasz.

8. Kommunikáció

A kommunikációs tevékenységek révén a pályázó intézmény a nagyközönséget megismerteti nyertes pályázatának elemeivel. A kommunikáció kötelező, valamint fakultatívan vállalható tevékenységeket tartalmaz az alábbiak szerint (részletes értelmezése megtalálható az Útmutató 6.3.pontjában).

- 8.1. Kötelező:
- a Bethlen Gábor Alap támogatását, valamint a Hátártalanul! programot népszerűsítő banner közzététele
 - a megvalósítás során a tevékenységek dokumentálásában a Bethlen Gábor Alap, és a HATÁRTALANUL! program feltüntetése
 - utazási beszámoló közzététele nyilvános elérésű felületeken (honlap, kiadvány, egyéb hirdetési eszköz)
- 8.2. Fakultatív: a megvalósult utazásról készített beszámolóhoz kapcsolódóan:
- bemutató előadás megtartása
 - újságcikk, interjú megjelentetése
 - híradás, interjú közzététele

9. A pályázat érvénytelensége

Érvénytelennek minősül a pályázat és nem hiánypótolható az alábbi esetekben:

- 9.1. ha a pályázat a 5.2 pontban rögzített határidőt követően kerül postázásra;
- 9.2. ha a pályázat nem a BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlapon érkezett be;
- 9.3. ha a BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlapon található elektronikus zárolást (lapvédelem) feltörték;
- 9.4. ha a 6. pontban megnevezett CD/DVD hiányzik, vagy nem tartalmazza a teljes BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlapot;



- 9.5. ha a pályázó nem igényelt támogatást (a finanszírozási terv kitöltetlen);
9.6. ha az egy diákra eső pályázott összeg magasabb 33.000.- forint/fő összegnél.

Hiányosnak minősül a pályázat

- 9.7. ha a 6. pontban megnevezett „A pályázó törvényes képviselőjének nyilatkozata” c. dokumentum
- hiányzik, vagy
 - kitöltetlen, vagy
 - nincs aláírással ellátva, vagy nincs pecséttel ellátva;
- 9.8. ha a 6. pontban megjelölt alapítói okirat másolata nem került becsatolásra;
9.9. ha a 6. pontban megjelölt fenntartói nyilatkozat
- hiányzik, vagy
 - vagy nincs aláírással ellátva, vagy nincs pecséttel ellátva, vagy
 - nem az eredeti példány került becsatolásra;
- 9.10. ha a tanulmányi kirándulás időpontja nem esik az 7.1. pontban megjelölt megvalósítási időszakba.

A hiányosság rendezésére a pályázónak egyszeri lehetősége van: hiánypótlásra és annak a pályázat kiírójához való postázására az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 nap áll rendelkezésre. A hiánypótlás elmulasztása, vagy határidőt követő beküldése a pályázat érvénytelenné minősítését eredményezi.

10. A pályázat elbírálásának szempontjai

- 10.1. Az Alapkezelő szeretné ösztönözni a pályázókat szakmai és gazdálkodási szempontból is minőségi pályázatok elkészítésére.
10.2. A pályázatok támogatásáról a Bethlen Gábor Alapról szóló hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint születik döntés.
10.3. Az érvénytelen és a támogatásban nem részesült, valamint az elnyert támogatástól elesett pályázatokat a pályázat kiírója nem küldi vissza.
10.4. Szempontok a pályázat értékelésére vonatkozóan

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Útmutató
A tanulmányi kirándulás célországa	2 pont	Útmutató 6.2.2.
A kötelező HÁTÁRTALANUL! előkészítő órán felül vállalt tevékenység	1 pont	Útmutató 6.2.1.
Az elfogadott programelemek száma	15 pont	Útmutató 6.2.2.
Tematikus útvonal	1 pont	Útmutató 6.2.2.
Hasonló életkorú külhoni magyar csoporttal való közös tevékenység	2 pont	Útmutató 6.2.2.
Külhoni magyar közösség(ek) számára hasznos tevékenységek	1 pont	Útmutató 6.2.2.
Tananyaghoz kapcsolódás	1 pont	Útmutató 6.2.2.
Az ismeretek/tapasztalatok elmélyítése az utazás során	2 pont	Útmutató 6.2.2.

Magyarsághoz kapcsolódó helyi ünnepek	1 pont	Útmutató 6.2.2.
Nemzeti összetartozás – Határtalanul! c. témanap megszervezése	5 pont	Útmutató 6.2.4.
A tanulmányi kirándulást az oktatási intézményben bemutató előadás	1 pont	Útmutató 6.2.4.
Kommunikációs tevékenység	3 pont	Útmutató 6.3.
Az egy diákra számított költségek mértéke	15 pont	Útmutató 4.1.
Mindösszesen elérhető pontszám	50 pont	

A felhíváshoz kapcsolódó részletes értékelési szempontokat lásd az Útmutató 1. sz. mellékletében.

10.5. Azonos pontszámot elért pályázatok esetén a sorrend az alábbi szempontok szerint kerül megállapításra:

- előnyt élvez az a pályázat, amelynek az összköltségek egy diákra vetített összege alacsonyabb, mint a másik pályázaté, majd, ha a pontegyenlőség még mindig fennáll,
- előnyt élvez az a pályázat, amelynek a hasonló életkorú külhoni magyar csoporttal közös tevékenységre kapott pontszáma magasabb, mint a másik pályázaté, majd, ha a pontegyenlőség még mindig fennáll,
- előnyt élvez az a pályázat, amelynek az 8. pontban megjelöltek szerint vállalt kommunikációs tevékenységekre kapott pontszáma magasabb, mint a másik pályázaté.

11. Az eredményhirdetés, szerződéskötés, szerződés megszegésének szankciói, az elállás joga

11.1. Eredményhirdetés

- 11.1.1. A Bizottság elutasító döntéséről az Alapkezelő a bizottsági döntést követő 8 napon belül elektronikus úton írásban értesíti a pályázót.
- 11.1.2. A pályázat pozitív eredményéről a pályázat kiírója a döntést követő 30 napon belül, előre láthatóan 2013. júliusában elektronikus úton írásban értesíti a pályázókat.
- 11.1.3. A pályázat kiírója a pályázattal kapcsolatos döntését nem indokolja, és azzal szemben jogorvoslatnak helye nincs.

11.2. A szerződéskötés

- 11.2.1. A nyertes pályázókkal az Alapkezelő támogatási szerződést köt. A költségvetési támogatás felhasználásának és a szerződéskötés a feltételeit illetve dokumentumait az Útmutató 7.2. pontja tartalmazza.
- 11.2.2. Amennyiben a pályázat eredményéről szóló értesítésben meghatározott határidőig a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok közül bármelyik nem érkezik be a pályázat kiírójához vagy nem felel meg az Útmutatóban meghatározott követelményeknek, úgy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. a szerződéskötési ajánlatot visszavonhatja.

11.3. A szerződés megszegésének szankciói

- 11.3.1. Amennyiben a támogatott a támogatási összeget a szerződésben meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb, a támogatással kapcsolatos fontos kötelezettségét nem teljesíti, a támogató jogosult a szerződéstől elállni, azt azonnali hatállyal felmondani és a szerződészegés következményeit alkalmazni.
- 11.3.2. A támogatott szerződészegése esetén köteles a támogatási összeget részben vagy egészben visszautalni a Bethlen Gábor Alap MÁK 10032000-00303200-00000000

számú kincstári előirányzat-felhasználási keretszámlájára forintban teljesítendő utalásként. A jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét a támogatott a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 232. § (3) bekezdése szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni. Az Alapkezelő a teljesítés érdekében a szerződéskötés feltételeként banki felhatalmazó levelet (inkasszó) határoz meg. A banki felhatalmazó levelet a megítélt támogatási összeg 20 %-ával növelt összegre kell kitölteni.

12. Pályázati csomag

12.1. A BGA-13-HA-01 sz. pályázati csomag dokumentumai:

- a BGA-13-HA-01 sz. Pályázati felhívás,
- a BGA-13-HA-01 sz. Pályázati adatlap,
- az Útmutató

egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

12.2. A BGA-13-HA-01 sz. pályázati csomag dokumentumai letölthetők a HATÁRTALANUL! program honlapjáról (www.bgazrt.hu/hatartalanul).

12.3. A pályázat kiírója fenntartja a jogot arra, hogy a pályázótól további információt és dokumentumok becsatolását kérje.

12.4. A pályázat benyújtása előtt felvilágosítás a hatartalanul@bgazrt.hu címen kérhető.

13. Adatvédelmi hozzájárulás

A pályázat beadásával a pályázó vállalja, hogy hozzájárul adatainak és a döntés tartalmának a Bethlen Gábor Alap internetes honlapján való nyilvános közzétételhez, valamint a szomszédos államokban élő magyaroknak nyújtott támogatások központi nyilvántartásáról szóló 233/2005. (X.19.) Korm. rendelet alapján létrehozott nyilvántartási rendszer kezelőjének történő továbbításához.

További információk a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. honlapján – www.bgazrt.hu – találhatóak.