

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatása” (Kód: CSP-CSBM-20)

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Család- és Ifjúságügyi Államtitkársága megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Lebonyolító) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), alapján nyílt pályázatot hirdet családbarát munkahelyek kialakításának és fejlesztésének támogatására.

1. A pályázat célja

A pályázat célja olyan családbarát munkahelyek kialakítását és fejlesztését megvalósító munkahelyi családbarát programok támogatása, melyek elősegítik a munka és magánélet összeegyeztetését, a családi, magánéleti és munkahelyi kötelezettségek összehangolását.

A pályázat segítséget kíván nyújtani az élet két kiemelt fontosságú területén: a családi élet és az alkotó munka minél finomabb összehangolásában. A családi élet és a munkahelyi feladatok összeegyeztetése alapvető érdeke a munkaadóknak, hiszen kiegyensúlyozott munkaerővel jóval hatékonyabban lehet dolgozni; a munkavállalóknak, mivel családi életük és munkájuk harmonikusabbá, életük kiegyensúlyozottabbá válik; s közvetetten az egész társadalomnak - hiszen a gyarapodó családok és az értékteremtő munka a nemzet két legfontosabb erőforrása.

Mindezek szellemében a pályázat támogatni kívánja azokat a családbarát munkahelyi gyakorlatokat és politikákat, a munka és családi élet összehangolását elősegítő intézkedéseket és fejlesztéseket, melyek hozzájárulnak e cél hatékony megvalósulásához. A pályázat nyertesei jogosulttá válnak a „Családbarát Munkahely” cím használatára is a támogatói okiratban meghatározott feltételek szerint.

2. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 79.750.000,- Ft, azaz Hetvenkilencmillió-hétszázötvenezer forint az alábbiak szerint: a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 20/16/7 címrendi besorolású, „Családpolitikai célú pályázatok” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 296524) terhére.

3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

A pályázaton legfeljebb 5 000 000 Ft (azaz ötmillió forint) vissza nem térítendő támogatás igényelhető, de a Támogató fenntartja magának azt a jogot, hogy bizonyos esetekben a nyertes szervezet számára nem biztosít támogatást, csak a Családbarát Munkahely cím használatát teszi lehetővé.

4. A támogatás mértéke

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100%-a lehet. Saját forrás biztosítása nem szükséges.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek teljesítésének a támogatási időszakon belül meg kell történnie.

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat részletesen a Pályázati Útmutató tartalmazza.

A támogatás felhalmozási kiadásokra és használt eszköz vásárlására nem fordítható.

5. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása egy összegben, támogatási előleg formájában történik a Pályázati Útmutató szerint. Az Ávr. 87. § (1) bekezdése értelmében támogatási előleg folyósítása esetén az egyösszegű kifizetésre a záró beszámoló elfogadása előtt kerül sor.

A Lebonyolító a támogatási összeget a kiadott támogatói okiratban foglaltak szerint utalja át.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének a támogatási időszakon belül meg kell történnie.

6. Támogatási időszak

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2020. július 1. és 2021. június 30.** közé eső időszak. Központi költségvetési szerv jogállással bíró kedvezményezettek esetében az Ávr. 46. § (2) bekezdésének figyelembevételével a nyertes pályázatban foglalt program megvalósításának határideje **2020. július 1. és 2020. december 31.** közé eső időszak.

A pályázati program megvalósítása a pályázó felelősségére a támogatási döntést, ill. a támogatói okirat kiadását megelőzően megkezdhető, azonban a támogatás odaítélésére ez a tény garanciát nem jelent.

7. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

8. Pályázati díj

Jelen pályázati kategóriában a pályázati díj 5000 Ft. A pályázati díjat a pályázat beadásának napjáig szükséges megfizetni az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000** számú számlájára, kizárólag **átutalással**. A pályázati díj befizetéséről szóló igazolást a pályázathoz csatolni kell. Kérjük, hogy befizetésekor az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (EPER) megadott **szervezet pontos megnevezését**, továbbá a szervezet **adószámát** szíveskedjen feltüntetni. A pályázati díj befizetését csak abban az esetben áll módunkban elfogadni, ha a befizető adatai megegyeznek az Internetes Pályázatkezelő Rendszerben regisztrált pályázó szervezet adataival és a befizetésről szóló igazolás csatolásra került a pályázatban.

9. A pályázók köre

9.1 Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- a) **Kisvállalatok** (gazdasági társaság, nonprofit betéti társaság, nonprofit korlátolt felelősségű társaság, nonprofit közkereseti társaság, nonprofit részvénytársaság, közhasznú társaság) 1-49 fő foglalkoztatottal
- b) **Középvállalatok** (gazdasági társaság, nonprofit betéti társaság, nonprofit korlátolt felelősségű társaság, nonprofit közkereseti társaság, nonprofit részvénytársaság, közhasznú társaság) 50-249 fő foglalkoztatottal
- c) **Nagyvállalatok** (gazdasági társaság, nonprofit betéti társaság, nonprofit korlátolt felelősségű társaság, nonprofit közkereseti társaság, nonprofit részvénytársaság, közhasznú társaság) 250 fő feletti foglalkoztatottal
- d) **Költségvetési szervek** (központi költségvetési szerv, helyi kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat, települési önkormányzat, kerületi önkormányzat, helyi önkormányzatok intézmény-fenntartó társulásai, kistérségi társulás, megyei önkormányzat, Budapest Főváros Önkormányzata, országos kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati fenntartású intézmény, Fővárosi Önkormányzat által fenntartott intézmény)
- e) **Egyházi jogi személy** (a bevett egyház, a bejegyzett egyház és a nyilvántartásba vett egyház, továbbá azok belső egyházi jogi személye)

amelyek:

a Lebonnyolító internetes Pályázatkezelő Rendszerében (Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Pályázatkezelő Rendszere) regisztráltak. A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

Előnyt élvez az a pályázat, amelyben a pályázó szervezet a programja megvalósítása során együttműködik a helyi közélet egyéb szereplőivel, pl. az önkormányzattal, a helyi sajtóval és médiával, illetve helyi oktatási intézménnyel, civil és/vagy egyházi közösséggel, egészségügyi intézménnyel stb. és erről szándéknyilatkozatot vagy együttműködési megállapodást is csatol pályázatához.

9.2. A. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatói okiratban foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el,
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatói okiratban foglaltaktól,
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) kedvezményezettnek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- f) csőd-, felszámolási-, végrehajtási- illetve végelszámolási eljárás, adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,

- h) nem felel meg az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- i) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- j) a támogatói okirat kiadása feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- k) akinek a pályázati programja nem a megadott időszakban valósul meg.

9.2. B. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

10. A pályázat benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus melléletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> honlapon regisztrálnia kell magát az EPER-ben, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

Az internetes pályázatok beadási határideje: **2020. augusztus 3. 23.59 óra**

12. Lebonyolító

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ
1085 Budapest, Gyulai Pál utca 13.
1389 Budapest Pf.:122
Telefon: 06-1/550-2740
csp@emet.gov.hu

13. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok befogadására és érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

A pályázat beérkezését követően egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra.

Amennyiben a Lebonyolító a hiánypótlás ellenőrzése során újfent megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek,

megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld (EPER üzenet formájában) a Pályázónak a hiánypótlás beadási határidejétől számított 10 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 9. pontban meghatározott Pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) teljesen üres mezők, illetve üres csatolt dokumentum(ok) esetében;
- c) az e-pályázat határidőig nem került véglegesítésre az EPER-ben;
- d) a programúrlapról a pályázó szervezet nem azonosítható be egyértelműen;
- e) a pályázat beadási határidejéig a szervezet nem regisztrálta magát az EPER-ben;
- f) papíros úton benyújtott pályázat esetében;
- g) az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket

14. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bíráló Bizottság a Pályázati Útmutatóban meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére azonban nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és az okirat kiadására vonatkozó feltételeket.

15. A pályázók döntést követő kiértékelése

A család- és ifjúságügyért felelős államtitkár döntését a kézhezvételt követően a Lebonyolító 3 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma és a www.emet.gov.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja: **2020. szeptember 22.**

16. A támogatói okirat kibocsátása

A Kedvezményezett részére a támogatói okirat kibocsátásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatói okiratot a Lebonyolító adja ki.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból a támogatói okirat kiadására nem kerül sor.

A támogatói okirat kiadásával kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 9. pontja tartalmazza.

17. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a **pályázati projekt befejezését követő 30. nap.**

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatói okirat és a Pályázati Útmutató 12. pontja tartalmazza.

18. Kifogás benyújtása

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-értvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség. (Pályázati Útmutató 17. pont)

19. További információk

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

A pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló EMMI rendelet előírásai alapján módosításra kerülhetnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen Pályázati Felhívás és Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati űrlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató letölthető a www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma és a www.emet.gov.hu honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Lebonyolító ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 550-2740-es telefonszámon, valamint a csp@emet.gov.hu e-mail címen.