Nemzeti Együttműködési Alap

# TÁJÉKOZTATÓ NAP

## Tájékoztató az EPER pályázati folyamatáról



# Regisztrációs nyilatkozat



Az érvényes pályázat benyújtásának előfeltétele az <u>érvényes</u>, az Alapkezelő által visszaigazolt EPER regisztrációs nyilatkozat megléte, amely a regisztrációs dokumentum megfelelő kitöltésével, nyomtatásával és beküldésével érhető el. Amennyiben változás történt vagy módosítást lát szükségesnek, a módosítást követően EPER-ből kinyomtatott Regisztrációs Nyilatkozat (amelyet a szervez<mark>et</mark> az képviselőjének/képviselőinek kell aláírnia) egy eredeti példányát postai úton legkésőbb a jelen <u>pályázat benyújtása napjáig kell megküldeni</u> az alábbi postacímre:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

1381 Budapest, Pf. 1407.

### Teendők:



- szervezet már regisztrált: saját adatok menüpontban ellenőrizze az adatait! Amennyiben az adatok teljes körűek és megfelelnek a valóságnak, egyeznek az <u>OBH Civil Szervezetek Névjegyzékével</u>, és a regisztrációs nyilatkozat pedig érvényes státuszban van, úgy nincs további teendője.
- Szervezet nem regisztrált: regisztráció szükséges, amihez segítséget nyújt a <u>www.emet.gov.hu</u> és a <u>www.eper.hu</u> oldalakról letölthető "Felhasználói kézikönyv" is.





https://www.eper.hu/webeper/paly/palybelep.aspx



**FIGYELEM!** Az EPER **Internet Explorer böngésző támogatottságú** program, más böngésző használata (pl.: Chrome, Mozilla Firefox stb.) adat- és funkcióvesztéssel járhat!

### Egyszerűsített regisztráció



Célja, hogy a már korábban a rendszerbe bekerült szervezetek regisztrációját megkönnyítse.





# A megjelenő képernyőt töltsük ki a szervezetünkre vonatkozó adatokkal, majd nyomjuk meg a *Regisztráció indítása* gombot.



Egyszerűsített regisztráció

Nemzeti Együttműködési Alap

Amennyiben adatainkat nem megfelelően adtuk meg, a rendszer visszajelzi számunkra hibaüzenetben a hiba okát. Ez esetben kérjük, ellenőrizze a bevitt adatokat, vagy forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.

Ha az adatok megadása helyes volt, akkor a következő oldalakon a rendszerben szereplő adataival előtöltött regisztrációs űrlapot láthatja.

Az adatok ellenőrzése után kattintson a regisztráció gombra. Ezután rendszerünk a megadott e-mail címre elküldi Önnek a regisztráció aktiválásához szükséges linket.

Fontos: OBH adategyezőség!

Egyszerűsített regisztráció

### Regisztrációs nyilatkozat



Amennyiben a szervezet rendelkezik érvényes regisztrációval, és az adataink teljes körűek, megfelelnek a valóságnak, megvan az OBH adategyezőség, abban az esetben pályázat benyújtásánál **nem** szükséges regisztrációs nyilatkozatot újra benyújtanunk.

Amennyiben az adatainkban változás állt be, úgy azokat módosítani kell, és az azt alátámasztó dokumentumokkal együtt, a képviselő által aláírt nyilatkozatot be kell küldeni a Támogatáskezelő részére.

### Regisztráció folyamata

Kötelező adatok megadása:

- valós e-mail cím
- felhasználónév és jelszó (utóbbi: nagybetűt és számot is tartalmazó)

Általános Szerződési Feltételek elfogadása





#### Az összes regisztrációs űrlap (8 db) kötelező mezőinek kitöltése után



a Regisztráció gomb megnyomásával léphetünk tovább



Regisztráció folyamata



Nemzeti

Együttműködési Alap

postacím megadása, adatok leellenőrzése!!! ,Q → C 🕥 Telefonkönyv http://epertest.eper.hu/eperemet/PALY/PalyRegSzerv.aspx **☆**★ 🦲 Eper 🦲 Eper Ø Untitled Page 👍 🙋 EMET Hibabejelentő 迃 Javasolt helyek 🔻 🦨 Web Slice Gallery 🔻 5ÚGÓ 14:03:48 Általános Szervezet neve Eper bemutató Alapadatok Jogi státusz Alapítvány Működési szint, hatókör Statisztikai számjel Címadatok Adószám 23456789000 **Telephely adatok** Európai adószám Banki adatok Információs adatok TB-törzsszám • Nyilatkozatok Intézményi azonosító (OM azonosító) Bírósági nyilvántartási szám Bíróság neve  $\mathbf{\sim}$ Bírósági nyilvántartásba vétel időpontja 2015.11.26. Civil szervezet jogállása  $\sim$ em közhasznú Közhasznúsági nyilvántartásba vételi bejegyző végzés száma Közhasznúsági nyilvántartásba vétel időpontja: Hivatalos képviselő neve Önállóan Hivatalos képviselő neve Önállóan - Nem megadott - 🗸 Hivatalos képviselő neve Önállóan - Nem megadott - 🗸 Aláíró neve Önállóan Aláíró Önállóan - Nem megadott - 🗸 Aláíró

Minden fülön a kötelező (sárga színű mezők) valóságnak megfelelő kitöltése

Fontos: "önállóan" státusz pontos kitöltése, elérhető telefonszám megadása, jó



Regisztráció folyamata

Amíg a regisztráció nem teljes, addig hibaüzenet jelenik meg a hibákról!Hibaüzenet, a hiányzó adatokról:



#### Regisztráció folyamata

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap

Hiánytalanul kitöltött regisztráció esetén, a következő üzenet jelenik meg:



<ul> <li>EMET Hibabejelentő <a>Javasol</a></li> </ul>	eperemet/PAL*/PalyRegSzerv.aspx t helyek 🔻 🧃 Web Slice Gallery 🕶	Ø ♥ C U Telefonkönyv	🨂 Untitled Page	×	fi 7
	EKTRONIKUS PÁLYÁZATKEZELÉSI EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER				
Raidantkaratt falbar va516		💵 súcó 14:	46:03		
	Regisztrációját köszönjük, a megadott emai	lcímre elküldtük az aktíváláshoz szükséges linket!			
erTest (M) V-7.22	-				

#### Regisztráció folyamata

E-mail értesítés, a megadott e-mail címre, sikeres regisztráció után:

"Tisztelt Partnerünk!

Ön regisztrációt indított el az EPER rendszerben a következő felhasználónévvel: Eper\_bemutato. Regisztrációja 72 óráig él, utána - amennyiben nem aktivál a megadott link segítségével - automatikusan törlődnek megadott adatai rendszerünkből. A regisztráció aktiválásához, kérjük, kattintson az alábbi linkre: <u>regisztrációt aktiváló link</u>

Az aktiválás után a megadott jelszó és felhasználónév segítségével be tud lépni az EPER rendszerbe.

Kérjük, hogy amennyiben Ön regisztrációs díj fizetésére kötelezett, úgy az átutalás vagy acsekkközlemény rovatába a felhasználónevét vagy a regisztrációs nyilatkozat jobb felsősarkábanszereplőazonosítótszíveskedjenfeltüntetni.

Üdvözlettel, Pályázatkezelő"

#### Regisztráció folyamata



#### Regisztrációs folyamat befejezése és belépés az EPER rendszerbe

#### Regisztációját sikeresen aktiválta, Üdvözöljük az EPER rendszerben.

Rendben



Regisztráció folyamata

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Együttműködési Alap



www.civil.info.hu

Amennyiben a felhasználónévhez megfelelő e-mail cím tartozik, az alábbi üzenet jelenik meg.

"Jelszóemlékeztető elküldve."

Rendben

Elfelejtett jelszó

Nyitóoldalon válassza ki a saját adatok menüpontot:



Nemzeti Együttműködési Alap

Az

Adatmódosítás

gombra kattintva van lehetőség az adatok módosítására.

#### Regisztráció folyamata

Regisztrációs nyilatkozatot ki kell nyomtatni, majd a hivatalos képviselő általi – cégszerű - aláírás után beküldeni:

Nemzeti

Alap



A következő üzenetet addig jeleníti meg a rendszer, amíg a pályázatkezelő a regisztrációs nyilatkozatot fel nem dolgozza. Ettől függetlenül a pályázati folyamatot el tudja végezni.

Regisztrációs nyilatkozata még nem érkezett be, vagy nem megfelelő. A | Reg. nyilatkozat | menüben kap részletes információt és útmutatást a tennivalókról.

Rendben

Változás az előző évekhez képest:

➢ szükséges az OBH adategyezőség

a regisztrációs nyilatkozatnak be kell érkeznie a Támogatáskezelőhöz a legkésőbb a pályázat véglegesítéséig

#### Regisztráció folyamata

www.civil.info.hu

Alap

# Pályázati folyamat

2.000

#### Pályázati kategóriák megtekintése, kiválasztása és a pályázat beadása

tartalomjegyzék

itó oldal	20	-		in the second			
yázati kategóriák			1				-
gkezdett pályázatok		Kategória kód	Kiírás dátuma	Végső beadási határ	dő Pályázat formáj	a Pályázati kategória rövid megnevezé	se Finanszírozási mód
adott pályázatok	13	NEA-KK-15-M	2015.02.13.	2015. 03. 16.	Internetes	Működési támogatás	Vegyes finanszírozá:
atási tételek epetek	8	NEA-MA-15-M	2015. 02. 13.	2015.03.19.	Internetes	Működési támogatás	Vegyes finanszírozá
át adatok		NEA-NO-15-M	2015.02.13.	2015. 03. 16.	Internetes	Működési támogatás	Vegyes finanszírozá
kumentum beküldő	8	NEA-TF-15-M	2015. 02. 13.	2015. 03. 17.	Internetes	Működési támogatás	Vegyes finanszírozá
tnerdokumentumok szó, fnév módosítás		NEA-UN-15-M	2015. 02. 13.	2015. 03. 18.	Internetes	Működési támogatás	Vegyes finanszírozá:
g, nyilatkozat	6	NEA-KK-15-SZ	2015.02.13.	2015.03.24.	Internetes	Szakmai program támogatása	Vegyes finanszírozá
épés		NEA-MA-15-SZ	2015. 02. 13.	2015. 03. 23.	Internetes	Szakmai program támogatása	Vegyes finanszírozá:
		NEA-NO-15-SZ	2015. 02. 13.	2015. 03. 20.	Internetes	Szakmai program támogatása	Vegyes finanszírozá
and the last		NEA-TF-15-SZ	2015.02.13.	2015.03.19.	Internetes	Szakmai program támogatása	Vegyes finanszírozá:
3		NEA-UN-15-SZ	2015. 02. 13.	2015. 03. 23.	Internetes	Szakmai program támogatása	Vegyes finanszírozá
Sec.	1/2	↓ vi:	ssza következő		igrás:	Mehet 🥪	

Nemzeti Együttműködési Alap

#### Adott pályázat kijelölése után, megtekinthetjük a pályázat adatait, és be is nyújthatunk egyet.



Eeidentkazett felhasználó		🚺 súcó 🖨	15:53:45	
Alapadatok Kategória kód	NEA-NO-16-M			
Pályázati kategória rövid megnevezése	Működési támogatás			
Kategória hosszú megnevezése	Működési támogatás			
Témakör	Egyéb			
Pályázati kategória célja				
Támogató	Nemzeti összetartozás			
Prioritások megjelölése	0			
Pályázat formája	Internetes			
Pályázók körének jogi státusza	Alapítvány Egyesület			
Támogatás jellege	Vissza nem térítendő			
Finanszírozási mód	Vegyes finanszírozás			
Keretösszeg	430261600			
Devizakód	HUF			
lgényelhető min. összeg	250001			
lgényelhető max. összeg	3000000			
Önrész aránya	10			
Max. pályázatszám (pályázónként)	1			
Kategória beadási határidő típusa	Egyhatáridős			
Végső beadási határidő	2015. 12. 25. 11:36:00			
🥃 Mégse 💋 Új páłyázat	Új pályázat			~

#### Figyelem: Az alapadatok rendszer által kitöltendő mezői a véglegesítés után töltődnek ki!



Alapadatok	Pályázati kategória kódja	NEA-TF-1S-M
Kötelezettségvállaló	Pályázati kategória neve	Működési támogatás
Számlatulajdonos	Projekt címe	
Projektadatok	Státucy	
Pénzügyi adatok		
Információs adatok	Palyazo neve	Titkos Egyesület
Költségvetés	Pályázó jogi státusza	Egyesület
° Támogatás adatai		
° Tevékenység bemutatása		
<ul> <li>Általános nyilatkozatok</li> </ul>		
° Nyilatkozat - pénzforgalmi szolgáltatók		
° Nyilatkozat - támogatási igények		
° ÁFA-nyilatkozat		
° Nyilatkozat - tevékenység, támogatás		
° Speciális nyilatkozatok		
° Nyilatkozat - összeférhetetlenség		
° Nyilatkozatok - regisztráció		
° Információk		
° Nyilatkozat - adatlap kitöltöttsége		
° Tárolási nyilatkozat		
🧲 Mégse	💋 Mentés bezárás nélkül 💋 Men	tés és bezárás 🧧 Ellenőrzés
Véglegesítés		

#### Pályázati folyamat

#### Bal oldalon található menüsorban levő fülekre kattintva lépkedhetünk az oldalakon, tetszőleges sorrendben.





#### Pályázati folyamat

Az adatok kitöltése közben - az adatvesztést megelőzendő - célszerű a **Mentés bezárás nélkül**, illetve a **Mentés és bezárás** gombokat használni.



Mentés és bezárás, illetve kilépés esetén a <u>Megkezdett pályázat módosítása</u> menüpont használan<mark>dó.</mark>

Nyitó oldal Pályázati kategóriák	20					
Megkezdett pályázatok	Kategória	Projekt címe	Kért összeg	Beadási határidő		
Beadott pályázatok Iktatási tételek	NEA-NO-16-M	Eper bemutató	0	2015.12.25.		
Üzenetek						
Saját adatok						
Dokumentum beküldő	Pálvázat megtekinté	se		alvázat módosítása	Megkezdett pálvázat törlése	
Partnerdokumentumok			<u>~</u>	,		
Internet to have a dealed						

#### Pályázati folyamat

### Az alapadatoknál látható a pályázat aktuális állapota (státusza).

Nemzeti Együttműködési Alap

Alapadatok	Pályázati kategória kódja	NEA-NO-16-M
Kötelezettségvállaló	Pályázati kategória neve	Működési támogatás
Számlatulajdonos	Projekt címe	
Projektadatok	Trojekt eine	Eper bemutato
Pénzügyi adatok	Státusz	Megkezdett
Információs adatok	Pályázó neve	Eper bemutato
Költségvetés	Pályázó jogi státusza	Alapítvány
º Támogatás adatai		

#### Pályázati folyamat

www.<mark>civil</mark>.info.hu



#### Számlatulajdonos adatainak kitöltése

Abban az esetben kell kitölteni és nemet választani, ha a számla tulajdonosa más mint a pályázó.

Alapadatok	Amannyihan a saift adatoknél magadott s
Kötelezettségvállaló	Amennyiben a sajat adatoknar megadott s
Számlatulajdonos	
Projektadatok	Valassza a 'Nem'-et a lenti kerdesre, ha bankszámlával nem rendelkező pályázó
Pénzügyi adatok	fogadására saját bankszámláját az önál
Információs adatok	
Költségvetés	Szamiatulajúonos a palyazoval azonos
° Támogatás adatai	
° Tevékenység bemutatása	

Amennyiben a saját adatoknál megadott számlaszámra kívánja fogadni a támogatási összeget, a lenti mezőben 'Igen'-t kell választania.

/álassza a 'Nem'-et a lenti kérdésre, ha a támogatási összeget a saját adatoknál megadottól eltérő bankszámlára (alszámlára) kívánja fogadni. Az önálló vankszámlával nem rendelkező pályázónak bankszámlával rendelkező személyt vagy szervezetet kell megjelölni a pályázatban, aki/amely a támogatási összeg ogadására saját bankszámláját az önálló bankszámlával nem rendelkező kedvezményezett részére biztosítja.

Nincs n

#### Nincs megadva 🗸

#### Pályázati folyamat



#### Projekt adatok

Alapadatok	Projekt címe	
Kötelezettségvállaló	Projekt kezdete (éééé.hh.nn)	
Számlatulajdonos		
Projektadatok	Projekt vége (éééé.hh.nn)	
Pénzügyi adatok	Megvalósulás helye - ország	Magyarország 🔻
Információs adatok		
Költségvetés	Megvalosulas helye - telepules	-
° Támogatás adatai		
° Tevékenység bemutatása	Kapcsolattartó személy neve	
° Általános nyilatkozatok	Kapcsolattartó személy telefonszáma	
° Nyilatkozat - pénzforgalmi szolgáltalók	Kapcsolattartó személy mobiltelefon száma	
° Nyilatkozat - támogatási igények		
° ÁFA-nyilatkozat	A mobiltelefonszám megadásával hozzájárul, hogy a Pályáz	zatkezelő a pályázattal kapcsolatos értesítést küldjön SMS-ben
° Nyilatkozat - tevékenység, támogatás	Kanssalattasté személy a mail síma	
° Speciális nyilatkozatok	Kapcsolattarto szemely e-mail cime	

Pályázati folyamat

#### <u>Pénzügyi adatok</u>

Ezeket a rendszer automatikusan tölti a "Költségvetési fül" adataiból, ezért a pályázónak nem kell külön kitöltenie!

Alapadatok	Az alábbi adatokat rendszerünk automatikusan tölti a "Költségvetés" fül adataiból.				
Kötelezettségvállaló					
Számlatulajdonos	Kért összeg	0			
Projektadatok	Önrész összege	0			
Pénzügyi adatok	Önrész aránya a kért összeghez képest (%)	0.00			
Információs adatok	Önrész aránya a projekt összbevételéhez kénest (%)				
Költségvetés	omesz aranya a projekt osszbevetelenez képést (6)	0,00			
° Támogatás adatai	Más államháztartási támogatás összege	0			
° Tevékenység bemutatása	Összes bevétel	0			
° Általános nyilatkozatok	Összes kiadás	0			
° Nyilatkozat - pénzforgalmi szolgáltatók	laényalt összeg aránya a projekt összbevételébez				
° Nyilatkozat - támogatási igények	képest (%)	0,00			
° ÁFA-nvilatkozat					

° Nyilatkozat - tevékenység, támogatás

#### Pályázati folyamat

www.civil.info.hu

Nemzeti

Együttműködési Alap

#### Információs adatok

#### Az adatok tájékoztató jellegűen, ezért kitöltésük nem kötelező!

Nemzeti Együttműködési Alap

Alapadatok	Téma	-
Kötelezettségvállaló	Munkaforma	-
Számlatulajdonos	Program nyelye	
Projektadatok	Program nyeive	
Pénzügyi adatok	Program weboldala	
Információs adatok	Szeretné, hogy programja nyilvános legyen?	Nem 💌
Költségvetés		
° Támogatás adatai	Jelen nyilatkozatommal egyidejüleg kijelentem, hogy önrendelkezési jogról és az információszabadságról :	a pälyäzatban szereplő személyes- és különleges adatok vonatkozásában eleget teszek az információs szóló 2011. évi CXII. törvény adatvédelemre vonatkozó rendelkezéseinek.

#### Pályázati folyamat

#### www.<mark>civil</mark>.info.hu

#### <u>Költségvetés</u>

2 részből áll, egy **bevételi** és egy **kiadási** részből. Kitöltésük kötelező! Az EPER a táblázat kitöltöttségét <u>csak számszaki szempontból</u>tudja ellenőrizni. A kitöltetlen költségvetési tábla a pályázat formai érvénytelenségét eredményezi.

_					
		BEVÉTEL TÍPUSA	El kell é	ernie, a	ÖSSZEGE
(	ÖNRÉSZ (A B)		támogatási	összeg	0
Ç	SAJÁT FORRÁS		10 %-át		0
	B EGYÉB FORRÁS				0
	Támogatási összeg:				0
	ÖSSZESEN (Z=A B T)				0

Önrész: minden, az Alapból folyósított támogatáson kívüli forrás, mely tartalmazza az <u>egyéb forrás</u> mellett az Ávr. 83. §-ában foglalt korlátozás figyelembe vételével megállapított <u>saját forrást</u> is. **Figyelem:** a pályázat benyújtásához önrészként a támogatási összeg legalább <u>10 %</u>-át <u>saját</u> <u>forrásként</u> szükséges vállalni. (**Figyelem**: elszámoláskor, a támogatás és saját forrás együttes összegével el kell számolni!)

Saját forrás biztosítása történhet:

- természetben (közérdekű önkéntes munka formájában, dologi feltételek vagy szolgáltatások ellentételezés nélküli biztosításának igazolásával) rendelkezésre állásáról nyilatkozni kell az EPER felületen
- pénzben, pénzeszközben, pénzforrásban rendelkezésre állását igazolni kell! (Lásd: útmutató 5.4. pontja)

#### Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap

KIADÁS TÍPUSA	Eredeti támogatási igény szerinti tétel részletezése	II. Önrészből és I. Tárnogatásból egyéb fedezett kiadások támogatásból fedezett kiadásol	III. Összérték (III.=I.+II.)				lemzeti gyüttműködés Alap
A DOLOGI KIADÁSOK	0	0	0 0				
A1 Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei	3			Tételrészletezés kitolt	tèse		
A2 Adminisztráció költségei	$\sim$		0				
A3 PR, marketing, kommunikációs költségek	$\sim$		0				
A4 Szervezet- és humánerőforrás fejlesztésének költségei	~		0	B3 Egyszerűsített foglalkoztatás költsége		0	0 0
A5 Szállítás, utazás-, kiküldetés költségei	~		0	B4 Munkavéozésre irányuló egyéb iggyiszony			
A6 Munka-, védőruha, védőfelszerelés költségei	~		0	Önkéntes foglalkoztatott költségei (2005.évi			
A7 Egyéb beszerzések, szolgáltatások	$\sim$		0	B5 LXXXVIII.tv.alapjan,onk. tevekenysege ellatasa közben/érdekében felmerült ktg)Lásd:Pályázati útm.5.4.2 p.		0	0 0
B SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK	0	0	0 0	C FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	Ç	0	0 0
B1 Bérköltség			0	C1 Tárgyi eszköz beszerzés		0	0
B2 Ösztöndíj			0	C2 Immateriális javak beszerzése		0	0
		- I I	1 1	C3 Saját tulajdonú ingatlan felújítása	<u></u>	0	0
				D Saját tulajdonú ingatlan felújítása		0	0 0
(	Kötele bevételi olda	ező szabály: a <b>l = kiadási oldal</b> !	>	Z PROJEKT ÖSSZKÖLTSÉGE	$\hat{\mathbf{C}}$	0	0 0
							il info hu

#### Pályázati folyamat

#### Igényelhető támogatás összege

Működési kiírás esetében: 250.001-3.000.000,-

Szakmai kiírás keretében:

ll in the second s			1
<b>Kollégium</b> ·elnevezése¤	lgényelhető·minimális· összeg·¤	Igényelhető·maximális· összeg·¤	α
Közösségi·környezet·kollégium¤	250.000.Ft.¤	2.500.000.Ft.¤	Ω
Mobilitás·és·alkalmazkodás·kollégium¤	100.000.Ft.¤	2.000.000.Ft.¤	Ω
Nemzeti·összetartozás·kollégium¤	250.000.Ft.¤	2.000.000.Ft.¤	Ω
Társadalmi·felelősségvállalás·kollégium <sup>3</sup>	250.000.Ft.¤	3.000.000.Ft.¤	Ω
Új·nemzedékek·jövőjéért·kollégium¤	150.000.Ft.¤	2.500.000.Ft.¤	Ø





Pályázati folyamat

#### Az önrész és a térítésmentes hozzájárulás szerepeltetése a költségvetésben

	KIADÁS TÍPUSA	tétel részlete zése	I. Támogatásból fedezett kiadások	II. Önrészből és egyéb támogatásból fedezett kiadások	Összért ék (III.=I.+I I.)	
Α	DOLOGI KIADÁSOK (A=A1++A7)		0	0	0	1
A1	Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei				0	
A2	Adminisztráció költségei				9	
A3	PR, marketing, kommunikációs költségek				0	
A4	Szervezet- és humánerőforrás fejlesztésének költségei				0	
A5	Szállítás, utazás-, kiküldetés költségei				0	
A6	Munka-, védőruha, védőfelszerelés költségei			A II. oszlop A1-C3	0	
A7	Egyéb beszerzések, szolgáltatások			összegek pénzes	0	
в	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK (B=B1++B5)		0	önerőnek számítanak,	0	
B1	Bérköltség			ezért ezek együttes összegének	0	
B2	Ösztöndíj			rendelkezésre	0	
B3	Egyszerűsített foglalkoztatás költsége			allásáról nyilatkozni kell a PÁLYÁZAT	0	
B4	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony			BENYÚJTÁSAKOR	0	
B5	Önkéntes foglalkoztatott költségei. FIGYELEM! Ide nem az önkéntes munka pénzben számított értéke kerül, az a "D" TÉRÍTÉSMENTES HOZZÁJÁRULÁS sorba írandó! Ezen a soron a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv. alapján, önkéntes tevékenysége ellátása közben/érdekében felmerült.			jelen útmutató 5.4. ("Pénzben, pénzforrásban vagy pénzeszközben rendelkezésre álló saját forrás") pontja szerint!		
<u> </u>	EEL HALMOZÁSI VIADÁSOK (C_C1+C2+C2)				0	
C1	Tárovi eszköz heszerzés		•		0	
C2	Immateriális javak beszerzése				0	
C3	Saját tulaidonú ingatlan felújítása				0	
D	TÉRÍTÉSMENTES HOZZÁJÁRULÁS (közérdekű önkéntes munka, egyéb tárgyi feltételek vagy szolgáltatások biztosítása)		Ide összeg nem írható!	A térítésmentes hozzájárulás a vállalt közérdekű, önkéntes munkának, illetve a vállalt dologi javak és szolgáltatások biztosításának forintban kífejezett értéke, melyről jelen útmutató 3., 4. és 5. számú melléktet alapján nyilatkozik a alapján z ELSZÁMOLÁS BENYÚJTÁSA során. Rendelkezésre állását palyázát benyújtásakor, csak az EPER felületen tell nyilatkozni róla		
z	ÖSSZESEN (Z=A+B+C+D):		0	A II. oszlop Z sorában megjelenő összegnek el kell érnie az igényelt támogatás 10%-át!	0	



A II. oszlop A1-C3 sorában feltűntetett összegek pénzes önerőnek számítanak, ezért ezek együttes összegének rendelkezésre állásáról nyilatkozni kell a PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSAKOR a pályázati útmutató 5.4. ("Pénzben, pénzforrásban vagy pénzeszközben rendelkezésre álló saját forrás") pontja szerint!

> A térítésmentes hozzájárulás a vállalt közérdekű, önkéntes munkának, illetve a vállalt dologi javak és szolgáltatások biztosításának forintban kifejezett értéke, melyről a pályázati útmutató 3., 4. és 5. számú melléklete alapján nyilatkozik a pályázó az ELSZÁMOLÁS BENYÚJTÁSA során. Rendelkezésre állását nem kell igazolni a pályázat benyújtásakor, csak az EPER felületen kell nyilatkozni róla.

#### Pályázati folyamat



#### Az önkéntes foglalkoztatott költségeinek (B5 sor) szerepeltetése a költségvetésben

	KIADÁS TÍPUSA	tétel részletezése	I. Támogatásból fedezett kiadások	II. Önrészből és egyéb támogatásból fedezett kiadások	III. Összérték (III.=I.+II.)
Α	DOLOGI KIADÁSOK (A=A1++A7)		0	0	0
A1	Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetés költségei				0
÷	:				
A7	Egyéb beszerzések, szolgáltatások				0
В	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK (B=B1++B5)		0	0	0
B1	Bérköltség				0
B5	Önkéntes foglalkoztatott költségei. FIGYELEM! Ide nem az önkéntes munka pénzben számított értéke kerül, az a "D" TÉRÍTÉSMENTES HOZZÁJÁRULÁS sorba írandó! Ezen a soron a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv. alapján, önkéntes tevékenysége ellátása közben/érdekében felmerült, ellenszolgáltatásnak nem minősülő költségek kerülnek.		A B5-ös sor I. és II. oszlopába csak akkor tervezhető - a jelen útmutató 7. pontjában részletezett - önkéntes foglalkoztatott költsége, ha a szervezet a 2005. évi LXXXVIII. tv. alapján regisztrálta magát, mint Önkéntes foglalkoztató és az önkéntes szerződésben szerepelnek ezen juttatások. (Megjegyzés: a B5. sor II. oszlopába írt összegre az útmutató 5.4.1. pontjában írtak is vonatkoznak!) Elszámolható költségek köre: lásd útmutató 7. pont táblázata: Étkezés, Egészségügyi szolgáltatás, Használt saját eszközök költségének megtérítése, Élet-, egészség-, és		0
С	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (C=C1+C2+C3)		0	0	0
	1				0
D	TÉRÍTÉSMENTES HOZZÁJÁRULÁS (közérdekű önkéntes munka, egyéb tárgyi feltételek vagy szolgáltatások biztosítása)		Ide összeg nem írható!	0	0
Z	OSSZESEN (Z=A+B+C+D):		0	0	0

A B5-ös sor I. és II. oszlopába csak akkor tervezhető - a pályázati útmutató 7. pontjában részletezett - önkéntes foglalkoztatott költsége, ha a **szervezet** a 2005. évi LXXXVIII. tv. alapján **regisztrálta magát**, mint Önkéntes foglalkoztató és az önkéntes szerződésben szerepelnek ezen juttatások.

(Megjegyzés: a B5. sor II. oszlopába írt összegre az útmutató 5.4.1. pontjában írtak is vonatkoznak!)

Elszámolható költségek köre: lásd útmutató 7. pont táblázata: Étkezés, Egészségügyi szolgáltatás, Használt saját eszközök költségének megtérítése, Élet-, egészség-, és balesetbiztosítás díja, Napidíj

#### Pályázati folyamat

#### Kategória specifikus adatok I.

#### Alapadatok

Kötelezettségvállaló

Számlatulajdonos

Projektadatok

Pénzügyi adatok

Információs adatok

Költségvetés

#### Támogatás adatai

° Tevékenység bemutatása

Általános nyilatkozatok

Nyilatkozat - pénzforgalmi szolgáltatók

Nyilatkozat - támogatási igények

ÁFA-nyilatkozat

° Nyilatkozat - tevékenység, támogatás

° Speciális nyilatkozatok

° Nyilatkozat - összeférhetetlenség

Nyilatkozatok - regisztráció

Pályázati folyamat

° Információk

° Nyilatkozat - adatlap kitöltöttsége

° Tárolási nyilatkozat

A kiválasztott kategóriára jellemző pontok a menü bal oldalán találhatóak meg. A kötelezően kitöltendő mezők sárgák, ezek kitöltése nélkül a pályázat nem véglegesíthető!



#### Támogatás adatai

alapítvány



A pályázó szervezet gazdálkodási formája a 2011. évi CLXXV. tv. (Civil tv.) szerint:

A szövetség olyan egyesület, amely két tag részvételével is alapítható, működtethető. A szövetség tagja egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság lehet; szövetség tagja természetes személy nem lehet. Amennyiben a szervezet elnevezésében a "szövetség" szó szerepel, az nem feltétlenül jelenti, hogy szövetség formában működik

Válassza ki a szervezet főtevékenységét:

a Kárpát-medencei együttműködés, mint a határon túli magyarsággal kapcsolatos nemzetközi tevékenység elősegítése

Kérjük, válasszon az alábbi finanszírozási módok közül:

vissza nem térítendő - 100 %-os támogatási előleg formájában történő finanszírozás

A pályázati kiírás 7.1. pontja értelmében: Azon civil szervezetek részére, melyek éves összes bevétele a megelőző lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámolóval igazolható módon eléri vagy meghaladja az ötven millió forintot [Civil tv. 57. (1) bekezdés és a Nemzeti Együttműködési Alappal kapcsolatos 5/2012. (II. 16.) KIM rendelet (NEAr.) 14. § (1) bekezdése alapján], csak visszatérítendő működési támogatás nyújtható.

Kérjük, adja meg hogy a megelőző lezárt üzleti évben (2014. évben) a Tao. tv. alapján mekkora összegű látvány-csapatsport támogatásban részesült a szervezet (Ft):

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (továbbiakban: Tao. tv.) 4. § 44. pontja szerinti támogatás, amely után a támogató a Tao. tv. 22/C. §-ában rögzített adókedvezményt érvényesített.

Mentés bezárás nélkül

Mentés és bezárás

Ellenőrzés

~

#### Pályázati folyamat

Figyelem: akiknek az utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló szerinti összes éves bevétele eléri vagy meghaladja az 50 millió Ft-ot, csak VISSZATÉRÍTENDŐ támogatást igényelhet!

~

~

#### Nemzeti Együttműködési Alap

#### Szakmai pályázat esetében: Támogatás adatai

Š

A pályázó szervezet gazdálkodási formája a 2011. évi CLXXV. tv. (Civil tv.) szerint:

A szövetség olyan egyesület, amely két tag részvételével is alapítható, működtethető. A szövetség tagja egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság lehet; szövetség tagja természetes személy nem lehet. Amennyiben a szervezet elnevezésében a "szövetség" szó szerepel, az nem feltétlenül jelenti, hogy szövetség formában működik

Válassza ki a szervezet főtevékenységét:

Kérjük, válasszon az alábbi finanszírozási módok közül:

VISSZATÉRÍTENDŐ – 100 %-os támogatási előleg formájában történő finanszírozás

Kérjük, adja meg, hogy a megelőző lezárt üzleti évben a Tao. tv. alapján mekkora összegű látvány-csapatsport támogatásban részesült a szervezet (Ft):

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (továbbiakban: Tao. tv.) 4. § 44. pontja szerinti támogatás, amely után a támogató a Tao. tv. 22/C. §-ában rögzített adókedvezményt érvényesített.

Kérjük, válasszon az alábbi támogatható tevékenységek közül:

I. civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása (a Civil tv. 56. § (4) bekezdése szerint együttesen beadott pályázatra kizárólag ennél a pontnál van lehetőség)

II. nemzetközi civil kapcsolatokban a magyarországi civil szervezetek jelenlétének biztosítása, hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása, nemzetközi tagdíjakhoz támogatás biztosítása, európai integrációt elősegítő programok támogatása

III. civil szférát bemutató kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtó támogatása

Pályázati folyamat

Figyelem: a NEA-UN-16-SZ esetében, amennyiben a szervezet éves összes bevétele a megelőző lezárt üzleti évben eléri vagy meghaladja az 50 millió forintot, és a "civil szervezetek pályázati önrészeinek támogatása" támogatási cél választotta, csak visszatérítendő lehet!

> Kollégium specifikus

 $\sim$ 

~

#### Tevékenység bemutatása

- > A szervezet tevékenysége, eddigi eredményeinek bemutatása (kötelezően kitöltendő)
- Kérjük, mutassa be, hogy a pályázata / a szervezet milyen társadalmi szükségletet kíván kielégíteni, valamint annak a társadalmi hatását (kötelezően kitöltendő)
- Kérjük mutassa be, hogy jelen pályázat hogy járul hozzá a szervezet működéséhez (pl. szervezet fenntarthatósága, különös tekintettel a foglalkoztatás fenntartására és bővítésére, önkéntesek bevonására) (kötelezően kitöltendő)
- Monitoring indikátorok: tulajdonképpen mérőszámok, olyan adatok, amelyek a döntéshozatalt, vagy az ezzel összefüggő egyeztetéseket, tárgyalásokat segítik elő. Segítségükkel figyelemmel kísérjük a projekt működtetéséhez szükséges erőforrások tervezett ütemű felhasználását; megmutatják, hogy a projekt megvalósításához tervezett tevékenységek hogyan valósultak meg, továbbá információt nyújtanak a közvetlen résztvevőket érintő változásokról, így mérhetővé válik, hogy a vizsgált projekt a kitűzött célokat mennyiben érte el. (2 kivétellel kötelezően kitöltendők)

#### Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap



#### Pályázati folyamat

Például:

### Szakmai kiírásnál: Tevékenység bemutatása 2



#### Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap

#### Szakmai kiírásnál: Rendezvények



Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

#### Szakmai kiírásnál: Társpályázó adatai

Jelen pályázatot (a Civil tv. 56. § (4) bekezdése szerint) társpályázóval (amely szövetség vagy alapítvány illetve egyesület) együttesen valósítom meg.

Amennyiben a fenti kérdésre "Igen"-nel válaszolt kérjük, töltse ki a társpályázóra vonatkozó adatokat és csatolja az együttműködési szándéknyilatkozatot.

Határon túli együttműködő (társpályázó) szervezet neve:	
Ország:	
Település:	
Irányítószám :	
Utca, házszám:	
Adószáma:	
	,
Képviselő neve:	

Kérjük, hogy csatolja az együttműködő határon túli civil szervezet (társpályázó) által aláírt együttműködési szándéknyilatkozat magyar nyelvű, oldalhű digitális másolatát:

Kérjük, hogy amennyiben a költségvetésben szerepeltet Társpályázóra vonatkozó költségeket, az alábbi pontban az "Igen"-t jelölje be!

🔪 🖃 🗙



#### Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap



#### Szakmai kiírásnál: Együttesen benyújtott támogatási igények lehetősége

Kollégium elnevezése	Benyújth ató pályázat ok száma	Együttesen benyújtott támogatási igény megengedett	Együttesen benyújtott támogatási igény esetén a támogatható tevékenység
Közösségi környezet kollégium	egy	nem	
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	egy	igen	csak a civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények
Nemzeti összetartozás kollégium	egy	igen	csak a civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	egy	nem	
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	egy	igen	csak civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények

#### Pályázati folyamat

<u>Általános</u>	a) Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.	Együttműködési Alap
nvilatkozatok		
(kötelezően	b) Kijelentem, hogy a pályázati adatlap tartalmát elolvastam, a benne foglalt információkat tudomásul vettem, minden kitöltendő mezőjét kitöltöttem.	
kitöltendő, a	igen 🗸	
legördülő mező		
"vezeti" a pályázót)	c) Nyliatkozom arrol, nogy az EPER-ben a sajat forrast teritesmentes nozzajarulas formaban valialom es az elszamolas benyujtasakor igazolom.	
	igen 🗸	
	d) Nyilatkozom arról, hogy az EPER-ben a saját forrást pénzben, pénzforrásban vagy pénzeszközben vállalom, és az erről szóló (pályázat beadásánál 30 nappal nem régebbi, hivatalos képviselő által aláírt) nyilatkozatot a "dokumentumbeküldőn" keresztül csatoltam	
	igen 🗸	
	e) Nyilatkozom, hogy az EPER-ben szereplő adataim mindenben megegyeznek az OBH Civil Szervezetek Névjegyzékében megtalálható adatokkal	
	link: http://birosag.hu/allampolgaroknak/civil-szervezetek/civil-szervezetek-nevjegyzeke-kereses	
	igen 🗸	
	f) Nyilatkozom, hogy az EPER-ben újonnan regisztrált szervezetként a regisztrációs nyilatkozatom (az azt alátámasztó, képviselő által hitelesített dokumentumokkal együtt) ezen pályázat benyújtásának napjáig az EMET-hez (1381 Budapest, Pf. 1407.) beküldésre került.	
	igen 🗸	
	g) Nyilatkozom, hogy a szervezet adataiban változás/módosítás történt, az új regisztrációs nyilatkozatom (az azt alátámasztó, képviselő által hitelesített dokumentumokkal együtt) ezen pályázat benyújtásának napjáig az EMET-hez (1381 Budapest, Pf. 1407.) beküldésre került.	
	igen 🗸	
	h) Nyilatkozom, hogy a pályázati díjat ezen pályázat benyújtásának napjáig átutalással a kiírásnak megfelelően teljesítettem.	
	igen 🗸	

#### Pályázati folyamat

www.civil.info.hu

Nomesti

### <u>Nyilatkozat –</u> <u>pénzforgalmi</u> <u>szolgáltató</u> (kötelezően kitöltendő, a legördülő mező "vezeti" a pályázót)

ervezet nem rendelkezik, az alát	negjelölt pénzforgalmi számlá bbi felsorolás az EPER regisztr	lá(ko)n kívül más pénztorgalmi számlával az általam képviselt ztrációkor megjelölt pénzforgalmi számlákat is tartalmazza.
	igen	
PÉNZINTÉZET NEVE		PÉNZFORGALMI SZÁMLA
ОТР		11111111-2222222-33333333
Nyilatkozom, hogy a támogatási EPER regisztrációkor megjelölt e Az egyes pénzforgalmi számlákra nyilatkozatok érvényesítési sorre Számlá(ka)t megszüntetjük, illet legkésőbb a létrehozástól/változ javára szóló beszedési megbízás levél egy eredeti – a hitelintézet Alapkezelőnek.	összeg folyósítását a pénzforg lső számú pénzforgalmi száml a vonatkozó, az Alapkezelő jav endjeként a pénzforgalmi szán pviselt szervezet nevében köt ve új számlát nyitunk, erről a rástól számított 8 napon belül benyújtására felhatalmazó le által záradékolt – példányát a	orgalmi számlák fenti felsorolásában első helyen feltüntetett – az mlával megegyező – pénzforgalmi számlára kérem. avára szóló – beszedési megbízás benyújtására – felhatalmazó ámlák fenti felsorolás szerinti sorrendjét kérem figyelembe venni. ötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy amennyiben a fenti a tényről és annak adatairól az Alapkezelőt haladéktalanul, de ül írásban tájékoztatom, továbbá az új számlára új, az Alapkezelő levelet nyújtok be a számlavezető hitelintézet felé. A felhatalmazó t a változásról szóló írásos tájékoztatóval egyidejűleg benyújtom a:
legkésőbb a létrehozástól/változ javára szóló beszedési megbízás levél egy eredeti – a hitelintézet Alapkezelőnek.	ástól számított 8 napon belül benyújtására felhatalmazó le által záradékolt – példányát a	a tenyror es annak adatan, továbbá az új számlára ú il írásban tájékoztatom, továbbá az új számlára ú levelet nyújtok be a számlavezető hitelintézet felé t a változásról szóló írásos tájékoztatóval egyidejű

Pályázati folyamat





#### Pályázati folyamat



#### <u>ÁFA-nyilatkozat</u>

(kötelezően kitöltendő, a legördülő mező "vezeti" a pályázót) Nyilatkozom, hogy a pályázat tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. alapján

1. Nem vagyok alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elesámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

5. Alanya vagyok az ÁFÁ-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget arányosítottan szerepeltetem és az elszámolásnál a költségek ez esetben az arányosítással korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.

6. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozom. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

~

Kijelentem, hogy a fenti pontban foglaltak vonatkoznak a pályázó szervezetre:

1

Továbbá kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt az EPER-ben "Módosítási kérelem" benyújtásával a változást követő 8 napon belül jelzem az Alapkezelő felé.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az ÁFA-ról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. §-a által előírt fordított adózás szerint a termék beszerzőjeként, illetve a szolgáltatás igénybevevőjeként kötelezett vagyok az áfa megfizetésére,

#### Pályázati folyamat

<u>Nyilatkozat-</u> tevékenység	Nyilatkozat a szervezet tevékenységéről, támogatásból részesülésről	Nemzeti Együttműködési Alap
támogatás	🗹 A Nemzeti Együttműködési Alap által támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek, illetve a támogatással érintett munkavállalók foglalkoztatására nem gazdasági tevékenység keretében került sor.	
(kötelezően kitöltendő)	🗹 A Nemzeti Együttműködési Alap által támogatott tevékenység gazdasági tevékenységnek minősül, illetve a támogatással érintett munkavállalók foglalkoztatására gazdasági tevékenység keretében került sor.	
	Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet:	
	<ul> <li>gazdasági-vállalkozási, illetve közhasznú tevékenységének % - os aránya:</li> </ul>	
A "pipa"	gazdasági-vállalkozási tevékenység: 50 %	
függvényében változik a	közhasznú tevékenység: 50 %	
kötelezően	Kérjük a megfelelő pont jelölését:	
kitöltendő		
felület!	Szervezetünk a kérelmezett támogatás várható folyósításának évében és az azt megelőző két pénzügyi évben támogatási szerződésben feltüntetett csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen az alábbi összegű állami támogatásokban részesült:	
	2014. évben 2015. évben 2016. évben	
	Szervezetünk a kérelmezett támogatás várható folyósításának évében és az azt megelőző két pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) állami támogatásban nem részesült.	
	Tudomásul veszem, hogy ha a fent megjelölt években a csekély összegű állami támogatás mértéke a 200 000 eurót eléri vagy meghaladja, úgy ilyen jogcímen további állami támogatásban az általam képviselt szervezet nem részesülhet.	
	igen 🗸	

### Pályázati folyamat

<u>Nyilatkozat-</u> <u>tevékenység</u> <u>támogatás</u> (kötelezően kitöltendő)



Szervezetünk a kérelmezett támogatás várható folyósításának évében és az azt megelőző két pénzügyi évben támogatási szerződésben feltüntetett csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen az alábbi összegű állami támogatásokban részesült:

2014. évben 2015. évben 2016. évben

Szervezetünk a kérelmezett támogatás várható folyósításának évében és az azt megelőző két pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) állami támogatásban nem részesült.

#### Pályázati folyamat

#### <u>Speciális</u> nyilatkozat

(kötelezően kitöltendő, legördülő mező "vezeti" a pályázót)

 q) tudomásul veszem, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban kizárólag olyan – a költségvetésből nyújtott támogatás terhére teljesített – költségek tüntethetőek fel, amelyek jogosságáról és összegszerűségéről a Kedvezményezett azok kifizetése előtt – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is előzetesen meggyőződött; Nemzeti

Alap

www.civil.info.hu

Együttműködési

r) kijelentem, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van a szervezet;

 nyilatkozom, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

 t) nyilatkozom, hogy a 84/2013. (XII.30.) EMMI rendelet szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátom;

 u) nyilatkozom, hogy a változás bejelentési kötelezettséget magamra nézve kötelezőnek ismerem el és ennek alapján a benyújtott dokumentumokhoz képest bekövetkező változásokat 8 napon belül a lebonyolító felé benyújtom;

× 1

 v) jelen nyilatkozat útján hozzájárulok ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

igen

#### Pályázati folyamat

#### <u>Nyilatkozat-</u> összeférhetetlenség

(kötelezően kitöltendő, legördülő mező "vezeti" a pályázót)

#### Nyilatkozat az Áht. 50. § (3) bekezdésében és a Civil tv. 67. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottakról

Tudomásul veszem, hogy az Áht. 50. § (3) bekezdése alapján nem részesülhet költségvetési támogatásban

a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,

 b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,

c) az a) és b) pont szerinti személy közeli hozzátartozója,

d) az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

Tudomásul veszem továbbá, hogy a Civil tv. 62. § (2) bekezdése alapján nem pályázhatnak a Tanács, valamint a kollégium elnökének és tagjainak, illetve közeli hozzátartozóinak érdekeltségi körébe tartozó összeférhetetlen szervezetek. A Civil tv. 67. § (1) bekezdése szerint a civil szervezet a Tanács tagjának, a kollégium tagjának, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti döntés-előkészítésben közreműködő személynek az érdekeltségi körébe tartozik, ha

- a) a tag, illetve a döntésben közreműködő személy vagy ezek közeli hozzátartozója
  - az alapítvány alapítója, a civil szervezet döntéshozó vagy ügyvezető szervének tagja,
  - a civil szervezettel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) a tag tekintetében az a) pontban foglalt feltételek a vizsgált időpontot megelőző egy éven belül bármikor fennálltak.

Kijelentem, hogy a fent idézett kizáró tényezők esetemben nem állnak fenn.

#### Pályázati folyamat

igen 🗸



Nemzeti

Alap

#### Nyilatkozat-regisztráció

(kötelezően kitöltendő, legördülő mező "vezeti" a pályázót)

A Pályázó tudomásul veszi, hogy a pályázat elektronikus alapon történő benyújtásával a Támogató a Pályázónak a tárgyévi regisztrációs nyilatkozatában foglalt tényeket, körülményeket a nyilatkozatban foglaltaknak megfelelő tartalommal a pályázat benyújtásának időpontjában hatályos állapotnak tekinti, az abban vállalt kötelezettségeket hatályos kötelezettségvállalásnak tekinti.

Amennyiben a nyilatkozat kelte, és a pályázat benyújtása közötti időszakban olyan változás következett be, amely a regisztrációs nyilatkozat tartalmát érinti, pályázó tudomásul veszi, hogy pályázata csak a regisztrációs nyilatkozat ismételt – tényleges állapotot tükröző tartalommal történő – benyújtásával érvényes. Ezen kötelezettségének megszegése esetére Támogató a támogatás jogosulatlan igénybe vételére vonatkozó szabályok szerint jár el.

igen	~
------	---

#### Pályázati folyamat

www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap

#### <u>Információ</u>

#### Nem tartalmaz kitöltendő adatot, csak a sikeres pályázathoz nyújt segítséget!

A pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit az EPER használati kézikönyvben leírtak szerint valamint a Pályázati Útmutatóban rögzített módon kell elvégezni.

A pályázatok benyújtása során, a jelen pályázat beadása napjáig, a pályázónak egyszeri pályázati díjat kell megfizetnie kizárólag banki utalással, melynek összege 2.000,-Ft. A díjat banki átutalással, a következő számlaszámra kell befizetni:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000

IBAN HU1710032000014514610000000

A pályázati díj határidőre történő meg nem fizetése vagy késedelmes teljesítése a pályázat formai érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázati díj befizetését igazoló banki dokumentumot (banki átutalási megbízás, bankszámlakivonat nyitó- és záró egyenleggel) elektronikusan, EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül csatolni szükséges.

A pályázónak nem kell befizetnie a pályázati díjat, ha a NEA-16-SZ kiíráshoz kapcsolódóan egyszer már megfizette azt. Kérjük, a pályázati díj befizetésekor a beazonosíthatóság érdekében tüntesse fel a megjegyzés rovatban a pályázó szervezet – internetes pályázatkezelő rendszerben megadott – adószámát, továbbá azt, hogy NEA.

Ha érvényes regisztrációval rendelkezik, kérjük, ellenőrizze az EPER-ben megadott adatait, amennyiben nem történt adatváltozás nincs további teendője a regisztrációs nyilatkozattal.

Amennyiben változás történt vagy módosítást lát szükségesnek, a módosítást követően az EPER-ből kinyomtatott, a szervezet képviselője/képviselői által aláírt Regisztrációs Nyilatkozat egy eredeti példányát (az azt alátámasztó, képviselő(k) által hitelesített dokumentumok másolataival együtt) postai úton meg kell küldeni az alábbi postacímre. A nyilatkozat beérkezésének határideje: legkésőbb a jelen pályázat benyújtásának a napja.

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

1381 Budapest, Pf. 1407

Tájékoztatjuk, hogy a NEAr. 30. § (7) bekezdésében meghatározott értesítést a pályázatban megadott "Kapcsolattartó személy mobil száma" mobil telefonszámra küldjük meg.

FORMAI ILLETVE TARTALMI HIÁNYPÓTLÁSRA NINCS LEHETŐSÉG!

Pályázati folyamat



#### <u>Nyilatkozat-adatlap</u> <u>kitöltöttsége</u>

(kötelezően kitöltendő, legördülő mező "vezeti" a pályázót)



Nyilatkozom annak ellenőrzéséről, hogy a megelőző lezárt üzleti évről szóló teljes (mérleget és eredmény-kimutatást tartalmazó) számviteli beszámoló elérhető és megnyitható a www.birosag.hu oldalon.

igen, ellenőriztem, megnyitható

Nyilatkozom, hogy amennyiben a www.birosag.hu oldalon nem elérhető a megelőző lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámolóm, akkor benyújtottam elektronikusan, az EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül (a képviselő által aláírt és keltezve szkennelt vagy OBH által elektronikus érkeztető bélyegzővel ellátott/elektronikusan visszaigazolt beszámolót) és a letétbe helyezését igazoló dokumentumot a pályázati kiírás szerinti formában.

~

nem releváns 🗸 🗸

- A költségvetésben a "Tétel részletezése" oszlopot minden olyan sor tekintetében kitöltöttem, melyre költséget terveztem.

igen 🗸 🗸

#### Pályázati folyamat

#### <u>Tárolási nyilatkozat</u>

(kötelezően kitöltendő, legördülő mező "vezeti" a pályázót)

Kijelentem, hogy a pályázati dokumentációt és a támogatás szabályszerű felhasználását igazoló elkülönített nyilvántartást az alábbi helyen tárolom, azt az esetleges ellenőrzés során a megadott helyen az ellenőrzésre jogosult személynek átadom.

	igen 🗸
Amennyiben a tárolás helyében válto	ozás következik be, azt 8 napon belül bejelentem.
Név (szervezet vagy személy):	Eper Eper
Település:	Budapest
Utca, házszám:	Szigetvári u 14
Irányítószám:	1 081

#### Pályázati folyamat





#### <u>Ellenőrzés</u>



A befejezés előtt a jobb alsó sarokban található "ellenőrzés" gombbal kell ellenőrizni a pályázatot. A pályázat addig nem véglegesíthető, amíg az ellenőrzés nem hibátlan!

Mentés bezárás nélkül	Mentés és bezárás	Ellenőrzés

Hibák felsorolása:



#### Pályázati folyamat

#### Ellenőrzés folytatása.

szakmai

A hibák kijavítása után, mindenképp ellenőrizzék, hogy a pályázati kiírásban kért dokumentumokat a "Dokumentum beküldő"-n keresztül felcsatolták! Ezek a következők:

Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja	működési
<ul> <li>kedvezményezett nyilatkozata (hivatalos képviselő által aláírva) a pénzben, pénzforrásban vagy pénzeszközben vállalt önerőről</li> </ul>	elektronikusan, EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül	manouesi
<ul> <li>utolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámoló</li> </ul>	a www.birosag.hu oldalon vagy elektronikusan, EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül,	
<ul> <li>utolsó üzleti évről szóló számviteli beszámoló letétbehelyezéséről szóló igazolás</li> </ul>	elektronikusan, EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül	
<ul> <li>pályázati díj befizetését igazoló banki dokumentum (banki átutalási megbízás, bankszámlakivonat nyitó- és záró egyenleggel)</li> </ul>	elektronikusan, EPER-ben, a "Dokumentumbeküldő"-n keresztül	

Benyújtás módja¤ Dokumentum-megnevezése ¤ ■→ kedvezményezett· nyilatkozata· a· pénzben,∙ elektronikusan,• EPER-ben. a٠ pénzforrásban· vagy· pénzeszközben· vállalt· "Dokumentumbeküldő"-n keresztül¤ önerőről¤ ■→ utolsó· lezárt· üzleti· évről· szóló· számviteli· elektronikusan.• EPER-ben. a٠ beszámoló¤ "Dokumentumbeküldő"-n· keresztül,· vagy•a•<u>www.birosag.hu</u>•oldalon¤ ■→ utolsó· lezárt· üzleti· évről· szóló· számviteli· elektronikusan,• EPER-ben. beszámoló·letétbehelyezéséről·szóló·igazolás¤ "Dokumentumbeküldő"-n-keresztül¤ elektronikusan, EPER-ben, a pályázati → Együttműködésinyilatkozat• (amennyiben• releváns)¤ űrlapon¤ → pályázati· díj· befizetését· igazoló· banki· elektronikusan.• EPER-ben. a٠ dokumentum· (banki· átutalási· megbízás,· "Dokumentumbeküldő"-n·keresztül¤ bankszámlakivonat·nyitó- és záró egyenleggel) ¤

#### Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap



#### <u>Megjegyzés a benyújtandó beszámolókhoz,</u> <u>mivel a pályázat benyújtható 2015-ben és 2016. első hetében is!</u>

A kiírás 5.3 pontja szerint pályázat benyújtására nem jogosultak azon szervezetek, amelyeket a támogatási igény benyújtásának évében vett - jogerős döntéssel - nyilvántartásba a bíróság.

Ki pályázhat **2015-ben**?

Azok a civil szervezetek, akiket a bíróság 2014. december 31-ig nyilvántartásba vett. 2015-ben nyilvántartásba vettek nem! Az utolsó lezárt beszámolónak elfogadható a **2014. évi**.

#### Ki pályázhat 2016-ban?

Itt már benyújthatják a pályázatukat azon civil szervezetek is, akiket 2015. évben vett nyilvántartásba a bíróság. Ezen civil szervezetek esetében az utolsó lezárt beszámoló a **2015. évi**! (A 2014. december 31-ig nyilvántartásba vett szervezetek esetében továbbra is elfogadható a **2014. évi** beszámoló, mint utolsó lezárt beszámoló!)

#### Pályázati folyamat

#### Dokumentum beküldő

#### A csatolás folyamata:





#### Dokumentum csatolása



Pályázati folyamat

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap

#### Amikor az ellenőrzés már nem talál hibát...



Az ellenőrzés sikeresen lefutott, a 'Véglegesítés' gomb használatával pályázatát véglegesítheti. Amennyiben módosít az adatokon, újra használja az 'Ellenőrzés' gombot!

Rendben			
akkor ajánlatos a pályá minden felcsatolásra kerü lehetőség a módosításra!	zatot még egyszer átne t stb.) és csak ezután	ézni (nincs-e benne: elütés <b>véglegesíteni</b> ! <u>Véglegesíté</u>	s, elírás, számcsere, é <mark>st követően nincs</mark>
Véglegesítés	Mentés bezárás nélkül	Mentés és bezárás	Ellenőrzés
Pálvázati folvamat			www.civil.info.

#### Véglegesítés után a beadott pályázatok között találjuk pályázatunkat:



Nyitó oldal

Pályázati kategóriák Megkezdett pályázatok

Beadott pályázatok

lktatási tételek

Üzenetek

Saját adatok

Dokumentum beküldő

Partnerdokumentumok

Jelszó, fnév módosítás

Reg. nyilatkozat

Kilépés



#### **Figyelem!**

Amit nem szabad figyelmen kívül hagyni:

- ✓ egy pályázó szervezet egy pályázatot nyújthat be NEA-16-M kategóriák keretében
- ✓ a benyújtott pályázat nem vonható vissza
- ✓ a szervezet adatait az Országos Bírósági Hivatal honlapján a Civil Szervezetek Névjegyzékével szükséges egyeztetni
- a regisztrációs nyilatkozatnak legkésőbb a pályázat benyújtásának napjáig (EPER-ben történő véglegesítés) be kell érkeznie az Alapkezelőhöz (amennyiben a regisztrációs nyilatkozat nem, vagy határidő után kerül postázásra, az a pályázat formai érvénytelenségét vonja maga után)
- pályázat beadása napjáig a pályázónak egyszeri és egy összegű pályázati díjat kell megfizetnie kizárólag banki átutalással
- ✓ azon pályázatok, amelyek határidőben nem kerülnek véglegesítésre, nem minősülnek benyújtott pályázatnak, és az Alapkezelő formai ellenőrzésnek sem veti alá

Kollégium elnevezése	Benyújtási határidő
Közösségi környezet kollégium	2016.01.04. 23:59
Mobilitás és alkalmazkodás kollégium	2016.01.07. 23:59
Nemzeti összetartozás kollégium	2016.01.05. 23:59
Társadalmi felelősségvállalás kollégium	2016.01.05. 23:59
Új nemzedékek jövőjéért kollégium	2016.01.06. 23:59

#### www.civil.info.hu

Nemzeti

Alap



# Sikeres pályázást kívánunk!