

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A tehetséges fiatalok felkészítését végző, kiváló programmal dolgozó alapfokú művészetoktatási intézmények támogatására (A pályázat kódja: NTP-AMI -12)

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: EMMI) megbízásából az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet (továbbiakban: OFI) és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2011–2012. évi cselekvési programjáról szóló 1373/2011. (XI. 8.) Korm. határozat, illetve a Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 152/2009. (VII. 23.) Korm. rendelet, valamint a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2012. évi felhasználásának szabályairól szóló 34/2012. (X.17) EMMI rendelete alapján **nyílt pályázatot hirdet a tehetséges fiatalok felkészítését végző, kiváló programmal dolgozó alapfokú művészetoktatási intézmények támogatására.**

A pályázat szakmai indoklása

A Nemzeti Tehetség Program céljai között szerepel a Nemzeti Tehetség Program céljai között szerepel a tehetségsegítő hagyományok őrzése és gazdagítása. A 2011-2012. évi cselekvési program II. 12. pontja értelmében „Támogatni kell pályázati úton a tehetséges fiatalok felkészítését végző, kiváló programmal dolgozó alapfokú művészetoktatási intézményeket”.

Az elfogadott nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 16. §-a kimondja, az alapfokú művészeti iskola feladata, hogy kibontakoztassa a művészi képességeket, fejlessze a művészi tehetségeket, igény esetén felkészítsen szakirányú továbbtanulásra. Az alapfokú művészeti iskolának legalább hat és legfeljebb tizenkettő évfolyama van, amelynek keretei között az oktatás előképző, alapfokú és továbbképző évfolyamokon, zeneművészet, képző- és iparművészet, báb- és színművészet, táncművészet ágakban folyhat.

A közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet alapján az alapfokú művészetoktatási intézmények szakmai tevékenységük alapján minősítést szerezhettek, ennek eredményeként rendelkezhetnek az intézmények a „kiválóra minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” címmel.

1. A pályázat célja, a támogatandó tevékenységek köre

1.1. A pályázat célja

Támogatás biztosítása a szakmailag megalapozott, művészetoktatási tehetségsegítő programok megvalósításához, a programokhoz való egyenlő hozzáféréshez, a tehetségsegítő szolgáltatások bővítéséhez.

1.2. A támogatandó tevékenységek köre

A kiválóra minősített alapfokú művészetoktatási intézmények - a zeneművészet, táncművészet, színház/bábszínház, képző- és iparművészet területén tehetséges - tanulói számára, *legalább 60 órás*, a tanév folyamán megvalósítandó műhelyfoglalkozások kidolgozása és megvalósítása, a tehetségek önálló produktumainak bemutatása.

A képző- ill. iparművészeti területen:

A programban részt vevő tehetséges tanulók legalább 1-1 önálló műalkotást, vagy 1 nagyméretű közös alkotást, installációt készítsenek el, amit pl. Tehetségnapon egy látványos kiállítás formájában a nyilvánosságnak be tudnak mutatni a helybéli vagy tágabb közösség számára.

A programnak legyen része legalább egy múzeumlátogatás, ahol az adott képző- vagy iparművészeti kiállítás megtekintésén túl egy muzeológus szakembertől kiállítás-rendezési ismereteket is elsajátíthatnak, amit a saját kiállításuk megrendezésében fel tudnak használni.

Az előadóművészeti területen

A program egy produkció kidolgozására koncentráljon, melynek során egy-egy (lehetőleg) kamarazenei, illetve egy tánc- báb- vagy színházi előadás – vagy ezen szakterületek közös – produkciója valósuljon meg, melyet a Tehetségnapon egy-egy előadás formájában a nyilvánosságnak bemutatnak a helybéli vagy tágabb közösség számára.

A programnak legyen része legalább egy koncert/színház/tánc/bábművészeti előadás meglátogatása is, ahol az adott előadás megtekintésén túl egy előadóművésztől az előadásra, mint művészi megnyilvánulási formára, illetve rendezésre vonatkozó ismereteket is elsajátíthatnak, amit a saját előadásuk megrendezésében felhasználnak.

A munkafolyamat elektronikus dokumentálása

A művészeti tehetségfejlesztő programok változatos kifejezőeszközeinek további gazdagítását kívánja a Nemzeti Tehetségprogram azáltal elősegíteni, hogy inspirálja, hogy a tehetségfejlesztő műhelymunka folyamatát és az azt lezáró rendezvényt a pályázó digitalizált formában is dokumentálja.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázati felhívás alapján a pályázónak a tehetségfejlesztő műhelymunka folyamatát és az azt lezáró rendezvényt digitalizált formában is dokumentálni a szükséges, amely a szakmai beszámoló részét képezi!

2. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **50.000.000 Ft**, azaz ötvenmillió forint. A Magyar Köztársaság 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. melléklete, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20/4/34 Nemzeti Tehetség Program fejezeti előirányzat (ÁHT: 282178) terhére.

3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

A pályázaton legalább **1.000.000 Ft**, illetve legfeljebb **2.000.000 Ft** vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

4. A támogatás mértéke és az elszámolható költségek köre

4.1. A támogatás mértéke, intenzitása

A projekt összes költségének 100%-a elszámolható, a pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.

A támogatás intenzitása 100 %.

4.2. Elszámolható költségek köre

A pályázat keretében nagy értékű (100.000 Ft feletti) tárgyi eszközök vásárlását a kiíró nem támogatja.

A pályázat keretében támogatás nyújtható személyi kiadásokra, szolgáltatások költségeire (utazással illetve rendezvénnyel kapcsolatos költségek) és dologi kiadásokra (eszköz és anyagköltség), az alábbiak szerint:

1. Személyi kiadások (a foglalkozások tematikájának kidolgozása/összeállítása, foglalkozások vezetése, stb.)
2. Szolgáltatások költsége (pl. diákcsoportok és szakemberek utazása, rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások költsége, stb.)
3. Dologi kiadások:
 - a program megvalósításához szükséges eszköz és anyagköltségek,
 - a program megvalósításához szükséges kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, melyek értéke egyenként nem haladhatja meg a bruttó 100 ezer forintot,
 - a rendezvény dologi költségei.

Egyéb kikötés: **Személyi kiadásoknál figyelembe kell venni a Kormány 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 51. § (2) bekezdését: „A költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. (...)”** Eszerint, amennyiben a pályázó szerv költségvetési szerv, a nála alkalmazásban álló személy részére ezt figyelembe véve lehet megbízási díjat tervezni.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek **pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül meg kell történnie!**

A pályázati költségterv kialakítása során kérem, vegyék figyelembe, hogy a bér és járulékköltségek kifizetésének is a támogatási időszakon belül meg kell történnie!

5. A támogatás folyósítása

A Támogatáskezelő a támogatási összeget – az EMMI, illetve más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervek kivételével – a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását és a folyósításhoz szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén utalja át. Az EMMI, illetve más fejezet irányítása alá tartozó szervek esetében az EMMI folyósítja a támogatást.

A támogatás folyósítása **előfinanszírozási formában történik.**

6. Támogatási időszak

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2012. december 6. és 2013. június 30.** közé eső időszak.

7. Beadható pályázatok száma

Jelen Pályázati Felhívásra egy Pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A várhatóan támogatandó **pályázatok száma: 20-40 db.**

8. A Pályázók köre

8.1. Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

A hazai **kiváló minősítést szerzett** alapfokú művészetoktatási intézmények (Alapfokú művészetoktatási intézmény a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 16.§ (1)-(3) bekezdés szerint meghatározott intézmény), valamint az ezek támogatására létrejött alapítványok, közalapítványok, egyesületek,

amelyek a Támogatáskezelő internetes Pályázatkezelő rendszerében (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben, továbbiakban: EPER) regisztráltak. (A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.)

A regisztráció és a pályázat benyújtása során kérjük, fokozott figyelmet fordítsanak arra, hogy a Pályázati Felhívásban meghatározott pályázói körnek megfelelően történjen a regisztráció és a pályázat benyújtása. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

Amennyiben nem maga a köznevelési intézmény pályázik, a programot megvalósító, annak helyszínéül szolgáló köznevelési intézmény képviselőre jogosult vezetője által aláírt **szándéknyilatkozat** szükséges arról, hogy a támogatás elnyerése esetén a tehetséggondozó program lebonyolítására a köznevelési intézményben kerül sor. Ebben az esetben a program megvalósítási helyszínéül szolgáló köznevelési intézménynek a hazai **kiváló minősítést szerzett** alapfokú művészetoktatási intézmény feltételeinek kell megfelelnie.

Jelen Pályázati Felhívás keretében az alábbi, EPER rendszer szerinti jogi státuszoknak kell megfelelnie a Pályázóknak:

Alapítvány
Alapítványi fenntartású intézmény
Egyéb fenntartású intézmény
Egyházi fenntartású intézmény
Fővárosi önkormányzat által fenntartott intézmény
Kistérségi fenntartású intézmény
Megyei önkormányzat által fenntartott intézmény
Önkormányzati fenntartású intézmény
Közalapítvány
Egyesület.

8.2. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- b) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;

- c) jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte;
- d) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben;
- e) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- f) Pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi;
- g) a Támogató által meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik az Ávr. 72. § (3) a) pontja szerint;
- h) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- i) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 50. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXXII. törvényben foglalt követelményeknek;
- j) jogszabályban, az Ávr.-ben vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- k) az Ávr. 76.§ (3) bekezdése alapján az előző évben vagy években azonos vagy jogelőd fejezethez tartozó azonos vagy jogelőd fejezeti kezelésű előirányzatból nyújtott támogatásról a szakmai beszámolót vagy a pénzügyi elszámolást nem nyújtotta be, vagy a támogató által ennek következtében vagy egyébként a beszámoló, elszámolás alapján a részére előírt visszafizetési kötelezettséget a megállapított határidőben, illetve a részletfizetési megállapodásban meghatározott határidőben, illetve jogszabálysértő módon nem teljesítette.

8.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

8.4. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani a Támogatáskezelő által működtetett EPER szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a Pályázati Felhívásban és Útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus melléletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak a www.eper.hu honlapon **regisztrálnia kell magát az EPER-ben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

9. A pályázatok benyújtásának határideje

Az internetes pályázatok beadási határideje **2013. január 21. 24.00 óra**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely **az EPER-ben véglegesítésre került.** (A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 6. pontja tartalmazza.)

10. EPER használati díj

A regisztrált Pályázó köteles a Támogatáskezelőnek befizetni a **3 000 Ft, azaz háromezer forint** EPER használati díjat pályázati kiírásonként.

Az EPER használati díjat a pályázat véglegesítésének határidejéig kell a Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 számú számlájára befizetni.

Az EPER használati díj befizetésével kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5.2.3. pontja tartalmazza.

Az EPER használati díj átutalása esetén - a pályázat pontos azonosítása érdekében - kérjük a következő adatok feltüntetését a „Közlemény” vagy „Megjegyzés” rovatban:

- az internetes pályázatkezelő rendszerben megadott felhasználónév vagy partnerazonosító (szám); továbbá
 - a szervezet adószáma (a használati díjról készülő számlához szükséges adat); továbbá
 - a kiírás kódja (NTP-AMI-12).

Amennyiben a befizető nem egyezik meg a pályázatot benyújtó regisztrált partnerrel, kérjük fenti adatok közleményben történő feltüntetésére fokozottan ügyeljen!

Az EPER használati díjat pályázati kiírásonként köteles a Pályázó megfizetni.

11. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat a Támogatáskezelő internetes Pályázatkezelő rendszere automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

Amennyiben a Támogatáskezelő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével a beadási határidőtől számított 15 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- nem a 8. pontban meghatározott Pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;
- pályázó papíros úton nyújtotta be pályázatát.

Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Támogatáskezelő megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

12. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a pályázó szervezet tehetséggondozó tevékenységének rövid bemutatása;
- a pályázati program szakszerűsége, kidolgozottsága;
- a pályázati program és a pályázat céljainak illeszkedése;
- a pályázati program céljainak, szervezeti formáinak és munkatervének kidolgozottsága;
- a tervezett tevékenységek kidolgozottsága;
- az alkalmazott módszerek bemutatása;
- a program eredményességének a pályázó által meghatározott kritériumai,
- a költségvetés mennyiben reális, érthető, alátámasztott;
- a pénzügyi tervezés arányossága, ill. illeszkedése a tervezett programelemekkel;
- a program megvalósításában, sikerében közreműködő szakemberek szakmai felkészültsége.

A pályázatok támogatásáról a Nemzeti Tehetség Program Szakmai Tanács¹ javaslata alapján az oktatásért felelős miniszter legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejétől számított 60 munkanapon belül dönt.

A Pályázó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott program költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a döntéshozó.

13. A Pályázók döntést követő kiértékelése

Az oktatásért felelős miniszter döntését követően a Támogatáskezelő 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu, a www.ofi.hu és a www.emet.gov.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja: 2013. március 21.

14. Szerződés-kötés

A Kedvezményezett – az EMMI, illetve más fejezet irányítása alá tartozó központi költségvetési szervek kivételével – a szerződés-kötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Támogatáskezelő köti meg. Az EMMI, illetve más fejezet irányítása alá tartozó szervek esetében az EMMI köti meg a szerződést.

A támogatási szerződés megkötéséhez a Pályázónak/Kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok (368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 72. §; 2011. évi CXCV. törvény 50. §), illetve a Támogató által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat. A nyilatkozatok, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatási szerződés megkötésének napja, kivéve amiről jogszabály eltérően rendelkezik.

Az Áht. 50. § (5) alapján a Támogató biztosítékot köteles előírni, melyet a Kedvezményezett a támogatás első folyósítását megelőzően köteles Támogató rendelkezésére bocsátani. Biztosíték a Kedvezményezett valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető -

¹ A Nemzeti Tehetség Program Szakmai Tanácsát az 1119/2009.(VII. 23.) Korm. határozat 6. szakaszában foglaltak szerint a Fórum titkársági feladatait ellátó Oktatókutató és Fejlesztő Intézet főigazgatója dr. Hoffmann Rózsa oktatásért felelős államtitkár jóváhagyása alapján hozta létre.

fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A költségvetési támogatások felhasználását - ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak - közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződéskötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati útmutató 9. pontja tartalmazza.

15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és pénzügyi beszámoló beérkezésének végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 15. nap, de legkésőbb **2013. július 15.**

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés és a Pályázati Útmutató 12. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-érvényesítésre – kifogás benyújtásával- a hatályos jogszabályoknak (Ávr. 90. §) megfelelően van lehetőség.

16. További információk

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

A Pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató letölthető az alábbi honlapokról:

www.ofi.hu

www.emet.gov.hu

A pályázattal kapcsolatosan további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak:

A pályázatok szakmai tartalmával kapcsolatos információ:

Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet Nemzeti Tehetség Programiroda,

1363 Budapest, Pf. 49.

Telefon: (06-1) 235-7261, (06-1) 235-7247,

e-mail: ntp@ofi.hu

Pénzügyi és formai értékeléssel kapcsolatos információ:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Postacím: 1381 Budapest, Postafiók 1412.

Daróczy Ilona

Telefon: (06-1) 882-6811,

Fogarasi Krisztina

Telefon: (06-1) 882-6829,

e-mail: ntp@emet.gov.hu

Budapest, 2012. december 20.