



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A pályázati kategória kódja:
NTP-EFÖ-P-15

A meghirdetés dátuma: 2015. július 28.



Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő** (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2015–2016. évi cselekvési programja alapján **nyílt** pályázatot hirdet **az egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak támogatására**, összhangban

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az egyesülési jogról, a közhasznú szervezetek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: civil törvény),
- a Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 104/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 84/2013. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Fejkez. rendelet),
- a Nemzeti Tehetség Programról szóló 78/2008. (VI. 13.) OGY határozat,
- a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2015–2016. évi cselekvési programjáról szóló 1390/2015. (VI.12.) Korm. határozat

vonatkozó rendelkezéseivel.

A Nemzeti Tehetség Program céljai között szerepel a tehetségsegítő hagyományok őrzése és gazdagítása olyan támogatási rendszer működtetésével, amely megfelelő szakmai követelmények teljesülése esetén biztosítja a már eredményesen működő tehetségsegítő programok folytatását és lehetőséget ad új kezdeményezések támogatására is. A 2015-2016. évi cselekvési program I. 3. pontja alapján: „Egyedi fejlesztéssel és speciális, akár ösztöndíj típusú támogatással kell segíteni a kiemelkedően tehetséges fiatalokat.”

1. A pályázat célja

1.1. A kiemelkedően tehetséges fiatalok egyedi fejlesztés alapú ösztöndíjának támogatása.

2. A támogatás formája és mértéke

2.1. A pályázat útján igényelhető támogatás 100% intenzitású, vissza nem térítendő támogatás, amelynek **igénybevétele a beszámoló elfogadását követően egy összegben, vagy – a pályázó indokolt kérelme alapján – a beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előleg formájában történhet. A támogatási előleg mértéke 100%.**

2.2. A pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.

2.3. A pályázaton az „A” komponens esetében legalább **100.000 Ft**, illetve legfeljebb **1.500.000 Ft vissza nem térítendő** egyszeri támogatás igényelhető.

2.4.A pályázaton a „B” komponens esetében legalább havi **10.000 Ft**, illetve legfeljebb havi **150.000 Ft vissza nem térítendő** támogatás igényelhető.

FIGYELEM! Az igényelt támogatás összegét ezer forintra kerekítve és kizárólag számjegyekben kifejezve szíveskedjen megadni (pl.: 100.112 Ft támogatás igénylése esetén, az igényelt támogatás összege ezer forintra kerekítve helyesen: 100.000 Ft; helytelenül 100.112 Ft, illetve 100 e Ft)!

3. Támogatható tevékenységek

3.1. „A” komponens

Egyszeri ösztöndíj, amely az alábbi kiadásokra igényelhető:

- Utazási költség
- Szállásköltség
- Önfenntartás (étkezés, lakhatás)
- Tandíj
- Tankönyvek, oktatási segédletek beszerzésének költségei
- Nyomdaköltség (kiadvány esetében)
- Tárgyi eszközök

3.2. „B” komponens

Havi ösztöndíj, amely az alábbi kiadásokra igényelhető:

- Utazási költség
- Szállásköltség
- Önfenntartás (étkezés, lakhatás)
- Tandíj
- Tankönyvek, oktatási segédletek beszerzésének költségei
- Tárgyi eszközök

A havi ösztöndíj legalább 1, legfeljebb 10 hónapra igényelhető.

4. Pályázat benyújtására jogosultak

4.1. Magyarországon állandó lakóhellyel rendelkező, **magyar állampolgárságú, 8-35 éves tehetséges magánszemélyek**. Amennyiben a pályázó kiskorú, vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, a támogatási igényt kizárólag törvényes képviselőjével (szülő, gyám) együtt nyújthatja be.

4.2. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- a benyújtott támogatás iránti kérelmében a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;

4.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közerkölcsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

5. A rendelkezésre álló keretösszeg

5.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **259.900.000 Ft**, azaz **kettőszázötvenkilencmillió-kilencszázezer** forint a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklete, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20/4/5 Nemzeti Tehetség Program fejezeti előirányzat (ÁHT: 282178) terhére.

6. Támogatási időszak

6.1. A Pályázó által a pályázatban megjelölt,

- támogatási előleg formájában nyújtott támogatás esetében **2015. július 1. és 2016. június 30.** közé eső időszak, illetve
- beszámolót követően nyújtott támogatás esetén **2015. július 1. és 2016. május 15.** közé eső időszak,

amelynek időtartama alatt a támogatott program, illetve projekt megvalósul.

7. A pályázatok benyújtásának határideje

7.1. A pályázatok benyújtása **folyamatos** a támogatási keret kimerüléséig, de a pályázatok benyújtásának legvégső határideje:

- „A” komponens esetében **2016. május 15.**
- „B” komponens esetében **2016. február 29.**

8. Benyújtható pályázatok száma

8.1 Jelen Pályázati felhívás keretében **egy pályázó csak egy komponensre** („A” vagy „B”) és **egy alkalommal** nyújthatja be támogatási igényét.

9. A pályázatok benyújtásának módja

9.1. A pályázat **papír-alapon**, valamint **elektronikusan** (NEM újraírható CD-n vagy DVD-n) nyújtandó be egy példányban, az alábbiak szerint:

Dokumentum megnevezése	Papír-alapon	Elektronikusan
Adatlap, Űrlap, Költségterv, Nyilatkozat	1 eredeti példány	.xls
1. sz. melléklet: Felkészítő tanár, szakember ajánlása	1 eredeti példány	szkennelve
2. sz. melléklet: A pályázó eddigi eredményeinek dokumentációja: a pályázatban feltüntetett eredményeket oklevelek másolataival vagy a versenyek hivatalos honlapjáról letöltött eredménylistákkal kérjük igazolni!	1-1 másolati példány	szkennelve

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

3. sz. melléklet: Cikkék, média-megjelenések másolatai (amennyiben a pályázati úrlapon média megjelenéseket adott meg!)	1-1 másolati példány	szkennelve
4. sz. melléklet: Kísérőlap elektronikus adathordozóhoz	1 eredeti példány	

FIGYELEM! Kérjük, hogy az elektronikus adathordozókhoz (CD/DVD) papíralapú kísérőlapot is szíveskedjék benyújtani. Elektronikus adathordozóként kizárólag NEM újraírható CD vagy DVD elfogadható. Kérjük, ellenőrizze a feltöltött adatokat, illetve győződjön meg a feltöltés sikerességéről, a CD/DVD épségéről. Az elektronikus adathordozón található és az aláírt, papír alapon benyújtott pályázat adatai közötti esetleges ellentmondás esetén a Támogatáskezelő az aláírt dokumentumon szereplő adatokat veszi figyelembe. Kérjük, a CD-n/DVD-n jól láthatóan tüntesse fel a pályázati kiírás kódszámát (NTP-EFÖ-P-15), a Pályázó nevét és címét.

9.2. A pályázatot magyar nyelven, zárt borítékban, papír alapon, postai úton kell benyújtani a fenti tartalommal feltöltött CD-vel/DVD-vel együtt az alábbi címre:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1412.

FIGYELEM! Kérjük, a borítékon tüntessék fel: **NTP-EFÖ-P-15 pályázat.**

10. Elszámolható költségek

10.1. A pályázat keretében ösztöndíj támogatás igényelhető, amely az alábbi költségekre használható fel:

Utazás költségei
Szállás
Önfenntartás (étkezés, lakhatás)
Tandíj
Tankönyvek, oktatási segédletek beszerzésének költségei
Tárgyi eszközök
Nyomdaköltség (kiadvány esetében) <i>(Kizárólag az "A" komponens esetében tervezhető ezen sorra költség.)</i>

10.2. A támogatás terhére **nem számolható el:**

- alkohol- és dohányáru;
- késedelmi pótlék, kötbér;
- büntetések, pótdíjak költségei;
- felhalmozási kiadás;
- gépjármű-vásárlás;
- használati eszköz vásárlás.

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

11. A pályázat érvényességének vizsgálata, hiánypótlás

11.1. A benyújtott pályázatokat a Támogatáskezelő iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor.

A pályázatok ellenőrzésének kritériumai az alábbiak:

- a pályázó a Pályázati Kiírás 7.1. pontjában meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó megfelel a Pályázati Kiírás 4.1. pontjában meghatározott feltételeknek;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket.

A pályázat befogadásáról a Támogatáskezelő a pályázat benyújtását követő hetedik napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

11.2. Amennyiben a Támogatáskezelő a befogadást követően, a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek (a pályázat kitöltöttsége, az előírt dokumentumok, nyilatkozatok csatolása nem megfelelő) a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével a beadási határidőtől számított 15 munkanapon belül.

FIGYELEM! Hiánypótlás nélkül elutasításra kerül a benyújtott pályázat amennyiben nem felel meg a pályázati kiírás 4. pontjában előírtaknak. Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Támogatáskezelő megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld a Pályázónak.

12. A pályázatok elbírálásának szempontjai és határideje

12.1. A beérkező pályázatok havonta egy alkalommal kerülnek elbírálásra, a három főből álló Javaslattevő Bizottság által az alábbi szempontok alapján:

Értékelési szempontok	Pontszám
A pályázó tehetség eddig elért eredményei;	20
A pályázó tehetség céljai, tervei a támogatási időszakra vonatkozóan;	20
A pályázati támogatás elnyerését követően várható eredmények;	15
A támogatás szükségességének indoklása, a rászorultság ismertetése;	15
Amennyiben az ösztöndíjat további tanulmányok folytatására igényli a pályázó, a kiválasztott intézmény szakmai megítélése;	10

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak

NTP-EFÖ-P-15

A költségterv költséghatékonysága, összhangja a pályázó céljaival és a várható eredményekkel.	20
---	----

A Javaslattevő Bizottság tagjait a Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkárság jelöli ki.

12.2.A Javaslattevő Bizottság a javaslatát havonta egy alkalommal felterjeszti az ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár részére támogatói döntés céljából.

12.3.A Pályázó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott program költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a döntéshozó. Részbeni támogatásról szóló döntés esetén a Pályázónak módosított költségtervet szükséges benyújtania a Támogatáskezelő részére.

13. A Pályázók döntést követő kiértékelése

13.1.Az ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár döntését követően a Támogatáskezelő 15 napon belül értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.emet.gov.hu honlapon kerülnek közzétételre.

14. Szerződéskötés

14.1.A támogatásban részesült ösztöndíjasokkal – kiskorú, vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselőjével – az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő támogatási szerződést köt.

14.2. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a pályázó - kiskorú, vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselője - adóazonosító jellel rendelkezzen.

14.3.Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon megjelölt határidőn belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

15. A támogatási összeg folyósítása

15.1.A Támogatáskezelő a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követően és a folyósításhoz szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén utalja át. A támogatási szerződés megkötésére, illetve a megítélt támogatás folyósítására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha a Pályázati Kiírásban meghatározott forrás összegének felhasználását a vonatkozó jogszabályok a Támogatáskezelő részére is lehetővé teszik.

15.2.A támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározott időpontig, a Pályázati Kiírásban meghatározott forrás terhére, banki utalás útján közvetlenül a Kedvezményezett pénzforgalmi számlájára történik.

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

15.3. Amennyiben az államháztartáson kívüli természetes személy Pályázónak (Kedvezményezettnek) esedékessé vált és meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat -, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozása) van, a köztartozás összegét a Magyar Államkincstár visszatartja, melyről értesíti a Kedvezményezettet. Az Ávr. 90.§ (4) bekezdés alapján a visszatartás a Kedvezményezett támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit nem érinti.

16. Szerződéskötés utáni módosítási kérelem

16.1. A támogatási szerződésben a Kedvezményezettnek kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a Támogatáskezelőnek.

16.2. A módosítási kérelmet az eredeti pályázattal azonos módon szükséges benyújtani. Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott határidőig van lehetőség.

17. Nyilvánosság

17.1. Kedvezményezett a támogatási összegből megvalósított tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy a Nemzeti Tehetség Program, a Támogató, valamint a Támogatáskezelő nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

18. A támogatás elszámolása

18.1. Az ösztöndíj felhasználásáról a Támogatáskezelő részére szakmai beszámolót szükséges küldeni az ösztöndíj felhasználását követő 30 napon belül, de **legkésőbb 2016. július 30-ig.**

18.2. A beszámolási kötelezettség teljesítése során a Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatási összeg rendeltetésszerűen, a Támogató döntése szerinti célnak megfelelően, a szerződésben rögzített keretek között került felhasználásra.

18.3. A beszámolót a Támogatáskezelő vizsgálja meg a támogatási szerződésben meghatározottak szerint. A hiányosságok kijavítására, pótlására két alkalommal, 8 munkanapos határidővel a Támogatáskezelő felszólítja a Kedvezményezettet.

18.4. Az elszámolás részeként beküldendő a Támogatáskezelő részére:

- 1) szakmai beszámoló egy eredeti példányban.
- 2) a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok, produktumok egy példányban.

A Támogatáskezelő a támogatási szerződésekben meghatározottak szerint ellenőrzi a szakmai feladatok teljesítését az ösztöndíjas által benyújtott beszámoló alapján.

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

18.5. A pályázat megvalósításáról készült szakmai beszámolóban tartalmaznia kell az alábbiakat:

- **szöveges szakmai beszámoló:** A szakmai beszámolót a támogatási szerződésben előírtakkal és a benyújtott pályázattal összehasonlító módon kell elkészíteni. Itt kell szövegesen bemutatni a támogatási cél megvalósulásának körülményeit: milyen tágabb célkitűzés részeként használta fel a Kedvezményezett a támogatást, milyen konkrét eredményeket ért el vele. A beszámolóhoz mellékelni szükséges a pályázat megvalósításához kapcsolódó dokumentumokat, produktumokat, fotódokumentációt, média megjelenések listáját, a potenciális partnerek listáját.

19. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

19.1. Ávr. 100. § (1) A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban, a pályázati kiírásban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik.

19.2. Ávr. 100. § (2) Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

19.3. A Kedvezményezett az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a beszámoló elfogadását követő 5 éven át köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt, vagy előre bejelentett, ettől eltérő helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatáskezelőt.

E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybe vételére vonatkozó szankciók alkalmazására.

19.4. Áht. 54. § (1a) Az ellenőrzés kiterjedhet a kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

19.5. Áht. 54. § (2) A kedvezményezett és az (1a) bekezdés szerinti szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett vagy a szerinti szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.

20. Egyéb feltételek

20.1. A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a projektre vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

21. Kifogás

21.1. Az Ávr. 102/D. §-nak (1) bekezdése értelmében az államháztartáson kívüli kedvezményezettnek pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett - kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv igénybevétele, illetve közreműködő szervezet kijelölése esetén - a kezelő szervnél, lebonyolító szervnél, illetve közreműködő szervnél, ennek hiányában a támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

21.2. Az Ávr. 102/D. §-nak (2) bekezdése értelmében nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

21.3. Az Ávr. 102/D. §-nak (3) bekezdése értelmében a kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

21.4. Az Ávr. 102/D. §-nak (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

21.5. Érdemi vizsgálat nélkül a fejezetet irányító szerv - az elutasítás indokainak megjelölésével - elutasítja a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megisméltésével nem orvosolható.

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Egyedi fejlesztést biztosító ösztöndíjak
NTP-EFÖ-P-15

21.6. Az Ávr. 102/D. §-nak (6) bekezdése értelmében ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást a fejezetet irányító szerv annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában - a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével - nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

21.7. Az Ávr. 102/D. §-nak (7) bekezdése értelmében ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről - elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével - a kifogást benyújtóját írásban értesíti.

21.8. Az Ávr. 102/D. §-nak (8) bekezdése értelmében a kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

22. További információ

22.1. A Támogató fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

22.2. Jelen Pályázati Kiírás valamint a pályázati adatlap és mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

22.3. Az NTP-EFÖ-P-15 számú pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg – a vonatkozó jogszabályi és más normatív előírások mellett – jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

22.4. Az NTP-EFÖ-P-15 számú pályázati csomag dokumentumai letölthetők az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapjáról (**www.emet.gov.hu**).

22.5. A pályázattal kapcsolatos további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphat: a www.emet.gov.hu honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken, telefon: 795-5800; e-mail: ntp@emet.gov.hu.