

FELHÍVÁS

AZ

ÖSZTÖNDÍJ ÉS MENTORÁLÁSI TÁMOGATÁS HÁTRÁNYOS
HELYZETŰ TANULÓKNAK – ÚTRAVALÓ ÖSZTÖNDÍJPROGRAM

JELENTKEZÉS A KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI RÉGIÓ SZÁMÁRA A VEKOP-7.3.1-17-2017-00001 PROJEKT KERETÉBEN

**ÚT A KÖZÉPISKOLÁBA, ÚT AZ ÉRETTSÉGIHEZ ALPROGRAMOK
2018/2019-ES TANÉV**

A meghirdetés dátuma: 2018. május 30.

- 1. jelentkezési kör a továbbfutó** 2017/2018-as tanévben ösztöndíjban
részesülő tanulók és mentoraik részére

REGISZTRÁCIÓ: 2018. június 5 - 2018. június 22.

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. július 6. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezési határideje: 2018. július 13.

- 2. jelentkezési kör az újonnan jelentkező** tanulók és mentoraik részére

REGISZTRÁCIÓ: 2018. szeptember 5- 2018. szeptember 14.

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. szeptember 21. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezési határideje: 2018. szeptember 28.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. Az Útravaló ösztöndíjak szakmai háttere a konvergencia régiókban	3
2. A kiemelt projekt megvalósítója	3
3. A jelentkezési felhívás céljai	3
4. A támogatás forrása	4
5. Jelentkezők köre	4
6. Jelentkezési feltételek (Út a középiskolába, Út az érettségéhez) az alprogramokhoz <i>(A jelentkezés pontos menete az Útmutató 1. pontjában leírtak szerint történik.)</i>	7
7. Kötelező szakmai tevékenységek.....	9
8. Az Útravaló támogatási összeg formája és mértéke	11
9. Az Útravaló mentorálási folyamatok támogatási időszaka	13
10. A jelentkezések benyújtásának módja, határideje, és helye.....	13

1. Az európai uniós finanszírozású Útravaló ösztöndíjprogram szakmai háttere

Az Útravaló Ösztöndíjprogram 2005 óta működik. Az Útravaló Ösztöndíjprogram „Út a középiskolába” és „Út az érettségihez” esélyteremtő alprogramjai a 2016/2017-es tanévtől a Széchenyi 2020 program európai uniós forrásaiból kerülnek támogatásra „Ösztöndíj és mentorálási támogatás hátrányos helyzetű tanulók számára – Útravaló Ösztöndíjprogram” (VEKOP-7.3.1-17-2017-00001)

Az Útravaló Ösztöndíjprogram alprogramjaiként az „Út a középiskolába” és az „Út az érettségihez” esélyteremtő alprogramok a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikerességének elősegítése kapcsán meghatározó elemek a hazai felzárkózási programok között. Az esélyteremtő ösztöndíjprogramok hozzájárulnak a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentéséhez, a hátrányos helyzetű tanulók végzettségi szintjének növeléséhez. Az ösztöndíjprogramok nem csupán pénzügyi támogatásra fókuszálnak. Az Útravaló Ösztöndíjprogramok olyan **komplex szolgáltatást** nyújtanak, amelyben a hátrányos helyzetű/halmazottan hátrányos helyzetű tanulók, köztük roma gyermekek/ fiatalok **nemcsak a tanulmányi előmenetelben, hanem személyiségük fejlesztésében, motivációjuk és önértékelésük erősítése** terén is magas színvonalú támogatást kapnak szakmailag felkészült mentorok bevonásával.

Tekintettel a legrosszabb továbbtanulási esélyű gyermekek körében a roma származású tanulók magas arányára, a 2012/2013. tanévtől az esélyteremtő ösztöndíjak valamennyi alprogramjába újonnan belépő ösztöndíjas tanulók legalább felének roma származásúnak kell lennie. Az 50%-os arány nem a jelentkező intézményben tanulók, illetve a jelentkezők számára vonatkozik, hanem a lebonyolító szervezet által ösztöndíj támogatásban részesített tanulók arányára.

A jelentkezési felhívás az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) és az VEKOP-7.3.1-17-2017-00001 kódszámú felhívás, valamint a hatályos jogszabályok alapján készült.

2. A kiemelt projekt megvalósítója

A kiemelt projekt megvalósítója az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő - Európai Uniós Projektek Programiroda (a továbbiakban: Programiroda) és konzorciumi partnere, a Klebelsberg Központ (a továbbiakban: KK).

3. A jelentkezési felhívás céljai

Az Útravaló Ösztöndíjprogram esélyteremtő alprogramjainak célja a hátrányos helyzetű, halmazottan hátrányos helyzetű, köztük roma tanulók iskolai sikerességének elősegítése, motivációjuk és önértékelésük erősítése mentori támogatással. Továbbá, elsődleges célként jelenik meg az olyan – a

mentorok közötti - együttműködés lehetőségének megteremtése, mely a program szellemiségének fenntartását biztosíthatja.

- Az „Út a középiskolába” alprogram célja a részt vevő tanulók felkészítése érettségit adó középiskolában való továbbtanulásra.

A projekt célkitűzése, hogy az Út a középiskolába alprogramban résztvevő tanuló a mentorálási tevékenységét, és az ösztöndíjas időszakot követően lehetőség szerint felvételt nyerjen érettségit adó középiskolába.

- Az „Út az érettségéhez” alprogram célja a részt vevő tanulók támogatása a középiskola sikeres befejezése, sikeres érettségi vizsga és a felsőoktatási intézménybe történő felvétel elősegítése.

A projekt célkitűzése, hogy az „Út az érettségéhez” alprogramban résztvevő tanuló a mentorálási tevékenységet és az ösztöndíjas időszakot követően, eredményes érettségi vizsgát tegyen.

4. A támogatás forrása

A támogatás forrását Széchenyi 2020 program keretében (Magyarország konvergencia régióiban) az VEKOP-7.3.1.17-2017-00001 azonosítószámú *Ösztöndíj és mentorálási támogatás hátrányos helyzetű tanulóknak – Útravaló Ösztöndíjprogram* kiemelt projekt biztosítja.

5. Jelentkezők köre

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az előző évektől eltérően a jelentkezések határideje megváltozott. A jelentkezést beadó tanulók és mentoraik két körben jelentkezhetnek.

1. körös jelentkezés célcsoportja:

- A 2017/2018-as tanévben ösztöndíjban részesülő tanuló és mentora, aki korábban ösztöndíjas volt a programban, az – amennyiben nem tartozik a 2. körös pályázói célcsoportba - **továbbfutóként újr pályázó** (*Út a középiskolába, Út az érettségéhez alprogramok*), valamint a jelentkezéshez szükséges kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben.

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. július 6. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezési határideje: 2018. július 13.

2. körös jelentkezés célcsoportja:

- A 2018/2019-es tanévre vonatkozóan **új pályázóként** jelentkező tanuló-mentor páros.
- A 2017/2018-as tanévben ösztöndíjban részesülő tanuló, **aki iskolát váltott**, új tanulói jogviszonyt létesített más intézményben, újrappályázó továbbá a jelentkezéshez szükséges kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben.
- 2017/2018-es tanévben ösztöndíjas tanuló, aki az Út a középiskolába alprogramból a 2018/2019-es tanévben már az Út az érettségéhez alprogramba kíván pályázni,
- A tanuló a 2017-2018-as tanévben ösztöndíjas volt, de a tanulót új mentor mentorálja a 2018-2019-es jelentkezés beadásakor.

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. szeptember 21. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezési határideje: 2018. szeptember 28.

5.1. A tanulói jelentkezés feltétele

Magyarország területén működő köznevelési intézménnyel tanulói jogviszonyban álló magyar vagy külföldi állampolgár, aki a **jelentkezés benyújtásának időpontjában** halmozottan hátrányos helyzetű vagy védelembe vett vagy családba fogadott vagy ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy utógondozásban részesül vagy hátrányos helyzetű, és a támogatás időszakának tanévében nappali rendszerű iskolai oktatás keretében.

- az „Út a középiskolába” alprogram esetén, 7-8. évfolyamon tanul és **az előző tanév végi tanulmányi átlaga eléri a 3,0-et; (Magatartás és szorgalom jegyek nem számítandóak az átlagba!)**
- az „Út az érettségéhez” ösztöndíj esetében középiskolában érettségit adó képzésben 9-12. évfolyamon, illetve 6 vagy 8. évfolyammal működő középiskolában 7-12. évfolyamon, vagy két tanítási nyelvű vagy nyelvi előkészítő osztállyal induló oktatásban 7-13¹. évfolyamon tanul (az előbbi évfolyamokba beleértendők a 7 Ny, 7 N, 9 N és 9 Ny és 9 Kny évfolyamok is); továbbá a szakközépiskola érettségi vizsgára felkészítő 12-13. évfolyamain tanul és **az előző tanév végi tanulmányi átlaga eléri a 2,5-öt. (Magatartás és szorgalom jegyek nem számítandóak az átlagba!)**

¹ 13. évfolyamos tanulóra vonatkozóan abban az esetben nyújtható be jelentkezés az alprogram keretében, amennyiben a tanuló két tanítási nyelvű oktatás vagy nyelvi előkészítő vagy nemzetiségi nevelés-oktatás képzés keretében, illetve a szakközépiskola érettségi vizsgára felkészítő 13. évfolyamán végzi az évfolyamot.

Nem jelentkezhet, nem nyújthat bejelentkezést az a tanuló:

- , aki részt vesz Arany János Tehetséggondozó programban, vagy
- , aki a 2017/2018. tanévben részt vett az ösztöndíjprogramban, ennek ellenére évisméltésre kötelezett, vagy
- aki, szakiskolai képzésben részesülő 9.- 10. 11.- évfolyamos tanuló

5.2. A mentori jelentkezés feltétele

Mentorként jelentkezhet az „Út a középiskolába” és az „Út az érettségihez” alprogramok esetében, aki:

- tanárképzésben vagy tanítói képzésben szakképzettséget szerzett, vagy
- szociálpedagógus, vagy
- gyógypedagógus, vagy
- fejlesztő pedagógus, vagy
- a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény hallgatója, aki a fenti végzettségeket adó képzésekben az utolsó két félév valamelyikének teljesítését a támogatási időszakba tartozó félévben kezdi meg.

Az Útravaló ösztöndíjak keretében annak a mentornak a jelentkezése nyújtható be, aki a fenti feltételek valamelyikének megfelel. **A jelentkezéshez a mentor önéletrajzát és diploma másolatát kell csatolni (UKIR felületről letölthető), a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény hallgatója esetén az önéletrajz mellett a felsőoktatási intézmény igazolását arról, hogy a mentor a pedagógusképzés mely évfolyamának hallgatója.**

Nem jelentkezhet mentornak az a személy:

- aki az „Út a tudományhoz” alprogramban mentorként vesz részt,
- aki szülője/gondviselője a mentorálandó tanulónak.

5.3. Továbbfutó - Újrajelentkező tanuló és mentora esetében feltétel

Továbbfutó-újrajelentkező tanuló és mentorpár lehet az, aki a 2017/2018. tanévben is részt vett az Útravaló ösztöndíjprogramban valamelyik alprogramjában. További feltétel, hogy a tanuló-mentor páros ugyanabban az alprogramban folytassa ösztöndíjas jogviszonyát. A pályázóknak **új jelentkezést - a Rendelet alapján - kell benyújtani, amelyben a regisztrációt követően (tanulói, mentori, FEH Admin) könnyített pályázati eljárásban vesz részt a Jelentkezési Útmutató 2. pontban leírtak alapján.** A regisztrációt követően az UKIR felületről letölthető nyilatkozatokat meg kell küldeni a Programiroda felé.

Az új Támogatói okirat kiadásának feltétele: a regisztráció, a jelentkezési dokumentumok, és nyilatkozatok megküldése a jelentkezési feltételeknek megfelelően A tanuló és a mentor ezt követően a 2018/2019. tanévre új UKIR számot kap.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Támogatói okirat kiadáshoz az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:

- Újrajelentkezési Továbbfutó Tanulói Nyilatkozat,
- Újrajelentkezési Továbbfutó Mentori Nyilatkozat,
- Bizonyítvány hitelesített másolata,
- Szociális jogosultság igazolása /hh, vagy hhh, vagy utógondozás, nevelésbe vett, védelembe vett, ideiglenes hatályú elhelyezett/ a jövedelem egy főre jutó hivatalos igazolása (polgármesteri hivatal szociális osztálya, vagy jegyző)
- Újrajelentkező Továbbfutó tanuló és mentora esetén a roma származásról szóló dokumentumot NEM szükséges benyújtani.

Fentiek ismeretében az EMMI felelős államtitkársága döntése alapján a Programiroda készíti el az új tanulói és mentori Támogatói okiratokat.

Megjegyzés:

Könnyített pályázati eljárás vonatkozik a gimnázium 6. és 8. évfolyamán tanulóakra, akik a 2017/2018. tanévben „Út a középiskolába” alprogramban vettek részt és a 2018/2019. tanévben már az „Út az érettségéhez” alprogramban kívánnak ösztöndíjasok lenni és ez nem jár intézmény és mentorváltással.

Nem jelentkezhet a tanuló-mentor páros:

- ha a jelentkezési feltételeknek nem felelnek meg.

6. Jelentkezési feltételek (Út a középiskolába, Út az érettségéhez) az alprogramokhoz *(A jelentkezés pontos menete az Útmutató 1. pontjában leírtak szerint történik.)*

- A tanuló és a mentor **csak közösen** jelentkezhet,
- A jelentkezés abból **a nappali rendszerű** oktatási intézményből történhet, ahol a tanuló tanulói jogviszonyban áll,
- A jelentkezéseket az oktatási intézményben dolgozó FEH adminisztrátor végezheti. (Az adminisztrátor feladatait az iskolában dolgozó nevelő-oktató munkát ellátó és titkársági munkatársak közül bárki elláthatja, így többek között a mentor is.)

6.1. Tanulók jelentkezése:

A jelentkezéshez tartozó regisztrációs nyilatkozatokat, űrlapokat annak a FEH adminisztrátornak kell összegyűjtenie, ahol a pályázó tanuló tanulói jogviszonyban áll,

- A FEH adminisztrátornak az általa összegyűjtött pályázatokat alprogramonként egy-egy, összesített pályázat formájában, nem önálló gazdálkodású intézmények esetében a gazdasági ügyekért felelős vezető ellenjegyzésével kell a pályázati kiírásban meghatározott határidőig továbbítani a Programirodához. A határidőn túl benyújtott vagy továbbított pályázatokat a Programiroda további bírálathoz elutasítja.
- Az ösztöndíjprogram céljának megvalósulását a tanulók köznevelési intézményeken keresztül **a mentorok segítik.**
- Az „Út a középiskolába” és az „Út az érettségéhez” alprogramokra azon **nappali** rendszerű iskolai oktatásban **tanulók** jelentkezését adhatja be a FEH adminisztrátor, akik az 5.1. pontban foglaltaknak megfelelnek.

6.2 Mentorok jelentkezése

Az iskolai sikerességet előmozdító, hátrányok kompenzálását szolgáló esélyteremtő ösztöndíjprogramokra csak azon **mentorok** jelentkezését várjuk, aki a tanuló köznevelési intézményének FEH adminisztrátorának jóváhagyásával teljes mértékben megfelelnek a mentori feltételeknek (5.2. pont).

- Az adott tanévben mindkét alprogramra **egy mentor összesen legfeljebb öt tanuló** tekintetében vállalhat mentori szerepet.
Kivétel: Az Útravaló ösztöndíjak esetében a mentorként pályázó személy az adott tanévben a fenti számot meghaladó számú, de **legfeljebb nyolc tanuló** mentorálását vállalhatja az alábbi feltételek együttes fennállása esetén, tehát akkor, **ha:**
 - az általa mentorálandó valamennyi pályázó tanuló köznevelési intézménye a településen az **egyetlen** köznevelési intézmény (jelen esetben köznevelési intézmény alatt általános iskolát és középiskolát értünk), és
 - a köznevelési intézményben a hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri a 80%-ot.

Fontos tudnivaló: Amennyiben ez a feltétel fennáll, és a **mentor ötnél több tanuló** mentorálását vállalná, azt az **Útravaló ösztöndíj Kezelési és Információs Rendszer (továbbiakban: UKIR) felületén** a jelentkezésénél, a megfelelő dokumentum feltöltésével kérelmezheti. A Programiroda a kérelem elbírálását követően lehetővé teszi a magasabb számú jelentkezés rögzítését az **UKIR** felületen.

7. Kötelező szakmai tevékenységek

7.1 Mentorok tekintetében

Mentorálja a tanulót és együttműködik a Programirodával:

- A mentor az általa mentorált tanulóval kapcsolatosan **egyéni fejlesztési tervet** készít. Az egyéni fejlesztési terv alapján a tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat tanévenként legalább háromhavonta értékeli. Amennyiben szükséges az UKIR felületen lehetősége nyílik ennek módosítására. Az egyéni fejlesztési terv felülvizsgálatával a mentor elvégzi önértékelését a Programiroda felhívásának megfelelően - arról Mentori Önértékelést készít. Fentiek a tanulói és mentori ösztöndíj kifizetésének alátámasztására szolgálnak.
- A mentor a támogatott időszak alatt a mentorált tanuló tanulmányi előmenetelének nyomon követését, valamint a mentorálás során alkalmazott pedagógiai eszközök hatékonyságának vizsgálatát lehetővé tevő **egyéni előrehaladási naplót vezet naprakészen**. Az egyéni előrehaladási naplót a Programiroda által **előre megadott formátumban és tartalmi elemekkel** készíti el az UKIR felületen.
- A mentor a vonatkozó tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott tanítási szünetek kivételével **rendszeresen és személyesen kapcsolatot tart** az általa mentorált tanulóval, ezen belül **legalább heti 2 órában/** havonta 8 óra/ – önállóan vagy több tanuló esetén csoportosan – a **mentorált tanuló felkészítésével** foglalkozik, amely foglalkozásokat napra készen dokumentálja a tanulóról vezetett egyéni előrehaladási naplóban. A foglalkozásoknak **legfeljebb ötven százaléká lehet csoportos**.
- A foglalkozások havonta egyszer **tömbösítve** is megvalósíthatóak, a **rendszeres, legalább heti szintű kapcsolattartás figyelembe vételével (azaz az összes havi óraszám nem vonható össze egy alkalomná)**.
- Támogatja a tanulót a versenyekre, felvételre való felkészülésben.
- Rendszeresen személyes kapcsolatot tart az **osztályfőnökkel**, illetve szükség esetén a **szaktanárokkal**.
- **Családlátogatáson** vesz részt a tanév során minimum egy alkalommal, erről jegyzőkönyvet készít és azt feltölti az UKIR felületre.
- Részt vesz a Programiroda által **szervezett találkozók**on, **műhelymunkák**on és egyéb **rendezvényeken, információ-megosztó** napokon.
- Együttműködik a projekt által biztosított **szaktanácsadókkal/szupervizorral**.
- A jelentkezés során segítséget nyújthat az érintett tanulónak, illetve szüleinek a tanulói adóazonosító jel igénylése, valamint az ösztöndíjak folyósításához szükséges személyes iratok.
- A tanulóval kapcsolatos minden olyan változást, amely kihat az ösztöndíj jogosultságára, folyósítására, 8 napon belül Programiroda részére jelezni köteles!
- Az adatváltozás: UKIR-ban rögzítendő.
- A 10 óra igazolatlan hiányzás elérése, igazolással kiesésként az UKIR-ban haladéktalanul bejelentésre kell kerülnön. Amennyiben a mentor ezen kötelességének nem tesz eleget, a jogosulatlanul kifizetésre került ösztöndíjak **visszakövetelésére** kerül sor.

- A Programirodával együttműködve, az általuk meghirdetett **pedagógus-továbbképzésen vesz részt.** (277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet szerint akkreditált, 30 óra/4 hét/távoktatás)
- A tanév folyamán negyedévente Beszámolót (3 db), év végén Záró beszámolót (1 db), Mentori Önértékelést (3 db) készít a Programiroda által meghatározott módon és határidőig, amelyet feltölt az UKIR felületre.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Támogatói Okiratához kapcsolódó kötelezettségei és jogosultságai kapcsán a Programirodával, valamint tankerületi fenntartású intézményhez kapcsolt mentor esetén a Klebelsberg Központtal.
- Segítse a tanulót a tanulásban és a pályaválasztásban.

Felhívjuk a figyelmet: Amennyiben a mentor a köznevelési intézmény alkalmazásában áll, úgy a fenti feladatokat a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott **munkaköri feladatain felül** köteles ellátni.

7.2. Ösztöndíjas tanuló tekintetében

Részt vesz a mentorálási tevékenységben, együttműködik a mentorról az alábbiakban:

- Aktívan **részt vesz az egyéni fejlesztési terv elkészítésében, a háromhavonkénti értékeléseken,** ahol saját munkájának, eredményeinek értékelésén túl a mentorról közös munkájukat érintő észrevételeket és javaslatokat tesz.
- **Részt vesz** és együttműködik a mentor által megtartott **felkészítő foglalkozásokon (a tanév rendjéhez igazodva 2 óra/hét)**
- **Tanulmányi eredményét megtartja vagy javítja,** (vagy az 5.1-es pontban meghatározott pontszámi értéket nem lépi túl)
- Eleget tesz iskolalátogatási kötelezettségének, és az ösztöndíjas időszak alatt, egy tanévben **igazolatlanul 10 óránál többet nem mulaszt.**
- **Részt vesz** a Programiroda által szervezett értékelő és **élményt adó programokon vagy versenyeken.**
- Folyamatosan kapcsolatot tart a Támogatói Okiratához kapcsolódó kötelezettségei és jogosultságai kapcsán a Programirodával, valamint tankerületi fenntartású intézményben tanuló diák esetén a Klebelsberg Központtal.

Az „Út a középiskolába” alprogrammal kapcsolatos speciális elvárás:

A tanulói tárgyi tudás, a készségek és képességek szintjének emelése érdekében elvárás/követelmény, hogy a tanuló egyéni fejlesztési tervében fejlesztendő területként megjelölt **legalább két területen** a mentor által választott mérőeszkővel **mérhető előrelépés** következzen be, **vagy a tanuló bármely tantárgyból 1 egész jegyet javítson.**

7.3. Támogató tevékenység a köznevelési intézmény tekintetében

Az ösztöndíjprogram céljainak elérése érdekében szükséges a befogadó köznevelési intézmény támogatása, amely az alábbiakban valósulhat meg:

- Regisztráció benyújtása,
- Jelentkezések benyújtásának elősegítése,
- Az ösztöndíjprogram szakszerű megvalósításának, az adott programcél(ok) elérésének elősegítése, támogatása az intézményben.
- Az ösztöndíjas mentor Programiroda által szervezett szakmai programokon történő részvételének elősegítése, támogatása (amennyiben a mentor a köznevelési intézmény munkavállalója).
- Az ösztöndíjas tanuló a Programiroda által szervezett értékelő és élményt adó programokon, versenyeken való részvételének támogatása.
- Az ösztöndíjas mentorok képzéseken való részvételének engedélyezése és támogatása (amennyiben a mentor a köznevelési intézmény munkavállalója).

8. A támogatási összeg formája és mértéke

- **A támogatás (ösztöndíj) utófinanszírozású, vissza nem térítendő, amely 100%-os támogatási intenzitású.**
- A 2018/2019. tanévre vonatkozó ösztöndíj a 2017/2018. évi tanév végi **tanulmányi eredményétől függően differenciált.**

Az ösztöndíjas mentorok és tanulók **ösztöndíja** a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4.16. pontja szerint **adómentes bevételnek** minősül.

A támogatási keretösszeget figyelembe véve előreláthatólag 350 fő hátrányos helyzetű tanuló és a hozzájuk tartozó mentorok támogatására lesz lehetőség.

8.1. Az „Út a középiskolába” alprogram

A **tanuló** a 2017/2018. tanév végi tanulmányi átlaga alapján **7 000-14 000 Ft/hó** ösztöndíjban részesül, (legfeljebb) 10 hónapon keresztül.

Az ösztöndíj mértéke a **mentor** esetében (legfeljebb) 10 hónapon keresztül: egységesen **7 000 Ft/tanuló/hó**.

Az ösztöndíj összege a tanulmányi átlag figyelembe vételével:

Út a középiskolába alprogram		
Tanulmányi átlag min	Tanulmányi átlag max	Ösztöndíj összege
3,0	3,49	7 000,- Ft/hó
3,5	3,99	9 000,- Ft /hó

4,0	4,49	11 500,- Ft/hó
4,5	5,0	14 000,- Ft/hó

A mentori ösztöndíj utalásának folyamatos feltétele:

- A mentor a támogatás szeptembertől júniusig tartó időszakára eső ösztöndíjra csak abban az esetben jogosult, ha teljesíti a jelen felhívás a 7.1. és a 8.1. pontjában leírt kötelességeit.

A mentor utolsó havi (június) ösztöndíjára abban az esetben jogosult, ha a jelen felhívásban rögzített mentori kötelező szakmai tevékenységeket (7.1.) maradéktalanul teljesítette, és

- az általa mentorált tanuló az előző tanév végi tanulmányi átlagát javította, megtartotta (a megvalósítás tanévében **három tizednél többel** nem rontott), és
- az általa mentorált 7. évfolyamos tanuló felsőbb évfolyamba lép, vagy az általa mentorált 8. évfolyamos tanuló közép fokú iskolába felvételt nyert.

Amennyiben a mentorált tanuló évvégén évfolyam ismétlő, javító - vagy osztályozó vizsgára utalt, abban az esetben a mentor az utolsó (június) havi ösztöndíjra nem jogosult.

A tanulói ösztöndíj utalásának folyamatos feltétele:

- A tanuló a támogatás szeptembertől júniusig tartó időszakára eső ösztöndíjra csak abban az esetben jogosult, ha teljesíti a jelen felhívás 7.2 pontjában leírt kötelességeit.

8.2. „Út az érettségihez” alprogram

A **tanuló** az előző év végi tanulmányi átlaga alapján **8 000-15 000 Ft/hó** ösztöndíjban részesül, (legfeljebb) 10 hónapon keresztül.

A támogatási összeg differenciált megoszlása:

Az ösztöndíj mértéke a **mentor** esetében (legfeljebb) 10 hónapon keresztül: egységesen **7 000 Ft/tanuló/hó**

Az ösztöndíj összege a tanulmányi átlag figyelembe vételével:

Út az érettségihez alprogram		
Tanulmányi átlag min	Tanulmányi átlag max	Ösztöndíj összege
2,5	2,99	8 000,- Ft/hó
3,0	3,49	9 500,- Ft/hó
3,5	3,99	11 000,- Ft/hó
4,0	4,49	13 000,- Ft/hó
4,5	5,0	15 000,- Ft/hó

A mentori ösztöndíj utalásának folyamatos feltétele:

- A tanuló a támogatás szeptembertől júniusig tartó időszakára eső ösztöndíjra csak abban az esetben jogosult, ha teljesíti a jelen felhívás 7.2. pontjában leírt kötelelességeit.
- A mentor a támogatás szeptembertől júniusig tartó időszakára eső ösztöndíjra csak abban az esetben jogosult, ha teljesíti a jelen felhívás 7.1. és a 8.2. pontjában leírt kötelelességeit.

A mentor utolsó havi (júniusi) ösztöndíjára abban az esetben jogosult, ha a jelen felhívásban rögzített mentori kötelező szakmai tevékenységeket (7.1.) maradéktalanul teljesítette és

- az általa mentorált tanuló felsőbb évfolyamba lép, vagy az általa mentorált utolsó éves tanuló sikeres érettségi vizsgát tesz, és
- a tanuló az előző tanév végi tanulmányi átlagát javította, megtartotta (**nem rontotta** 9, 9 Ny, 9 Kny, 9 N évfolyamos tanuló esetén **kilenc tizednél** többel, 10-13. évfolyamos tanuló esetén **négy tizednél** többel) a megvalósítás tanévében.

Amennyiben a mentorált tanuló évvégén évfolyam ismétlő, javító - vagy osztályozó vizsgára utalt, abban az esetben a mentor az utolsó (június) havi ösztöndíjra nem jogosult.

A tanulói ösztöndíj utalásának folyamatos feltétele:

- A tanuló a támogatás (legfeljebb) szeptembertől júniusig tartó időszakára eső ösztöndíjra csak abban az esetben jogosult, ha teljesíti a jelen felhívás 7.2. pontjában leírt kötelelességeit.

9. Támogatási időszak

A vissza nem térítendő támogatás egy tanévre, legfeljebb 10 hónapra, az elfogadott döntési lista szerinti időtartamra szól.

A támogatási időszak 2018. szeptember 1-jétől 2019. június 30-ig tart.

10. A jelentkezések benyújtásának módja, határideje, és helye

Az Útravaló ösztöndíjra a **tanuló és a mentor közösen** jelentkezhet. A jelentkezés feltételeit a **Jelentkezési Útmutató** rögzíti, amely az www.ukir.emet.gov.hu, valamint az www.emet.gov.hu oldalakon elérhető.

REGISZTRÁCIÓS ÉS JELENTKEZÉSI FOLYAMATOK

2018-2019 tanév Útravaló ösztöndíjprogram VEKOP kategória

1. jelentkezési kör a továbbfutó- újrajelentkező tanuló és mentora számára

Regisztráció zárása: 2018.06.22.

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. július 6. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezésének határideje: 2018. július 13.

Tevékenység	Határidő
FEH Admin regisztráció és Mentor regisztráció (esetleges hiánypótlással együtt)	2018. június 5- 2018. június 22.
Elektronikus jelentkezés időtartama	2018. június 25 - 2018. július 6.
Elektronikus jelentkezés zárása	2018. július 6.
Papír alapú dokumentumok beérkezése	2018. július 13.
Pályázati dokumentáció hiánypótlása	beérkezéstől számított 15 nap +8 nap

2. jelentkezési kör az újonnan jelentkező tanulók és mentoraik számára

Regisztráció: 2018. szeptember 14-ig

Az elektronikus jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. szeptember 21. (éjfél)

Papíralapú dokumentumok beérkezésének határideje: 2018. szeptember 28.

Tevékenység	Határidő
FEH Admin regisztráció és Mentor regisztráció (esetleges hiánypótlással együtt)	2018. szeptember 5- 2018. szeptember 14.
Elektronikus jelentkezés időtartama	2018. szeptember 17 – 2018. szeptember 21.
Elektronikus jelentkezés zárása	2018.szeptember 21.
Papír alapú dokumentumok beérkezése	2018. szeptember 28.
Pályázati dokumentáció hiánypótlása	beérkezéstől számított 15 nap +8 nap

A postai feladásról szóló tértivevényes vagy ajánlott levél feladásáról szóló szelvényt kérjük, őrizték meg.

A jelentkezést postai úton az alábbi címre kérjük beküldeni:

**EMET- EU Projektek Programiroda
1389 Budapest, Pf. 121.**

A határidőn túl benyújtott vagy továbbított jelentkezéseket a lebonyolító szerv (Programiroda) további bírálat nélkül elutasítja.