

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Újratervezés!”

A pályázat kódja:
IFJ-GY-21-A

A Családokért Felelős Tárca Nélküli Miniszter megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) a Gyermek- és Ifjúsági Alapról, valamint a Nemzeti Gyermek- és Ifjúsági Közalapítványról szóló 1995. évi LXIV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról, és regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet, valamint a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram és Regionális Ifjúsági Irodák működéséről szóló 2/1999. (IX. 24.) ISM rendelet alapján nyílt pályázatot hirdet ifjúsági közösségek és ifjúsági civil szervezetek közösségépítő programjainak támogatására.

1. A pályázati program célkitűzései:

A koronavírus-járvány 2020. évben az egész világra hatással volt. A járványügyi helyzet következtében többek között a gazdasági, szociális, kulturális folyamatok és civil kezdeményezések is lelassultak, átalakultak. Sokan arra számítottak, hogy a 2020. lesz az az év, melyben kicsúcsosodnak, beérnek a korábbi szakmai célkitűzéseik, szándékaik. Ehelyett azonban az ifjúsági szervezeteknek meg kellett tanulni azt értékelni, amit a járványhelyzet okozta környezetben meg tudtak valósítani. Azzal szembesültek, hogy még azok a dolgok sem vehetőek maguktól értetődőnek, amelyek korábban azok voltak. Ebben az átmeneti időszakban a fiatalokért dolgozó szervezetek számára is lehetőség nyílt az önreflexióra, egy objektív szűrőn át megvizsgálni és rendezni a múltat, boldogulni a jelenben és a jövőre tervezni, bízva az újraindítás lehetőségében.

A Gyermek- és Ifjúsági Alapprogramból az idei évben az újratervezésre koncentrálva a következő tevékenységekre lehet pályázni:

- a pályázó szervezet tevékenységének, eredményeinek, terveinek bemutatása (kisfilmek, tanulmányok, kiadványok készítése, kutatás megszervezése);
- a fiatalok közösségi jelenlétét, személyes fejlődését, közösségi felelősségvállalását összességében elősegítő online - vagy a világjárvány okozta helyzet függvényében személyes jelenlétű - rendezvények, képzések szervezése;
- kapcsolatfelvétel egy másik, a pályázó tevékenységéhez köthető magyarországi vagy határon túli magyar ifjúsági szervezettel, és vele együttműködésben közös tevékenység megvalósítása.

A pályázat keretében nincs lehetőség sporttáborok, edzőtáborok megvalósítására, továbbá a pályázat nem támogatja az oktatási intézmények vagy diákönkormányzatok, hallgatói önkormányzatok által szervezett, az intézmény működésébe tartozó rendezvényeket (diáknapi, szalagavató, gólyatábor, szakkör stb.).

2. A rendelkezésre álló keretösszeg:

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 80.000.000 Ft, azaz Nyolcvanmillió forint a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30/01/20/07 címrendi besorolású „Gyermek és Ifjúsági Alapprogram támogatása” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 031831) terhére. A keretösszeg a Gyermek és Ifjúsági Alapról, a Nemzeti Gyermek és Ifjúsági Közalapítványról, valamint az ifjúsággal összefüggő egyes állami

feladatok ellátásának szervezeti rendjéről szóló 1995. évi LXIV. törvény 2. § (3) alapján legfeljebb az Alapprogram év végi maradványából azonos célra visszahagyott maradvány összegének erejéig emelkedhet.

3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája:

Minimum 500.000 Ft, maximum 2.000.000 Ft, vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

4. A támogatás formája és mértéke:

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. A pályázott támogatás mértéke maximum a projekt elszámolható összes költségének 95 %-a lehet. A Pályázó által biztosítandó saját forrás minimum a bekerülési költségek 5%-a.

A saját forrásnak készpénzben kell rendelkezésre állnia.

A saját forrás rendelkezésre állásáról a pályázatban nyilatkozni kell, és a saját forrás rendelkezésre állását a megítélt támogatási összeghez igazítva, a támogatási szerződés/támogatási okirat megkötésekor igazolni kell. Az önerő igazolására magyar költségvetésből származó pályázati pénz nem számolható el.

5. A támogatás folyósítása:

A támogatás folyósítása támogatási előleg formájában, egy összegben kerül átutalásra a Kedvezményezett/Kötelezettségvállaló adatai között rögzített pénzügyi bankszámlaszámra, a Pályázati útmutató 10. pontja szerint.

Az Ávr. 87. § (1) bekezdése értelmében támogatási előleg a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, teljesített, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó támogatási összeg és a saját forrás felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el.

6. Támogatási időszak:

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2021. április 1. és 2022. május 31.** közé eső időszak.

7. Beadható pályázatok száma:

Jelen pályázati felhívásra egy Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

8. A Pályázók köre:

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő közösségek vagy szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

1. Magyarországi közösségek vagy szervezetek esetén

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek,
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 10-11. §-a szerinti egyházi jogi személyek, amelyek a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet szerinti egyházi jogi személyek valamely GFO kódjával rendelkeznek (GFO kódok szerint: 551, 552, 555, 556, 557, 558, 559).

2. Határon túli közösségek vagy szervezetek esetén

- önálló jogi személyiséggel rendelkező határon túli ifjúsági és jellemzően az ifjúsággal (15-29 év közötti korosztály tagjaival) foglalkozó közösségek vagy szervezetek [civil szervezetek (kivéve pártok, pártokhoz kötődő ifjúsági szervezetek, szakszervezetek), egyházak, egyházi szervezetek]. Azon határon túli magyar ifjúsági szervezetek esetében, amelyek az egyéb jogszabályi feltételeknek maradéktalanul megfelelnek, kiíró az Ávr. 84. § (1); d) pontja szerint az inkasszó bejegyzési kötelezettségtől eltekint. Egyéb esetekben (informális csoport) a pályázónak rendelkeznie kell Magyarországon jogi személyiséggel rendelkező befogadó (kötelezettségvállaló) szervezettel.

Amelyek (kivéve: bevett egyházak esetében) **létesítő okiratukban foglaltak / szereplők szerint:**

- gyermek és ifjúsági célokat valósítanak meg; vagy
- gyermek és ifjúsági közösségeket fognak össze; vagy
- gyermek és ifjúsági közösségek számára szolgáltatásokat biztosítanak; vagy

- a gyermek és ifjúsági korosztályok érdekeinek képviselőjét vállalták fel.

Ezzel együtt a pályázat benyújtásához kötelezően: az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER) regisztráltak. (A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.)

9. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) esetében hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Pályázó a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el,
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- d) korábban a Támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) kedvezményezettnek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- f) jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- h) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- i) Pályázóval szemben az Áht. 48/B. § (1) bekezdés szerinti összeférhetlenségi ok áll fenn,
- j) a Támogató által meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik,
- k) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- l) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht., valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ában foglalt követelményeknek,
- m) jogszabály által vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

9.1 Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

10. A pályázatok benyújtásának módja és helye:

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> honlapon **regisztrálnia kell magát az EPER-ben**, amelyhez rendelkeznie kell egy ÉRVÉNYES elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje:

Az internetes pályázatok beadási határideje: **A megjelenést követő 30. nap 23:59 perc**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely az EPER-ben megadott beadási határidő napján 23:59 perc határidőig véglegesítésre került. A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 6. pontja tartalmazza.

12. Támogatáskezelő:

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ
1085 Budapest, Gyulai Pál utca 13.
1389 Pf.:122
Telefon: 06-1/550-2740
gyia@emet.gov.hu

13. A pályázat érvényességének vizsgálata:

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

A pályázat beérkezését követően egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra.

Amennyiben a Támogatáskezelő a hiánypótlás ellenőrzése során újfent megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld (EPER üzenet formájában) a Pályázónak a hiánypótlás beadási határidejétől számított 10 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 9. pontban meghatározott Pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) teljesen üres mezők, illetve üres csatolt dokumentum(ok) esetében;
- c) az e-pályázat határidőig nem került véglegesítésre az EPER-ben;
- d) a programúrlapról a pályázó szervezet nem azonosítható be egyértelműen;
- e) a pályázat beadási határidejéig a szervezet nem regisztrálta magát az EPER-ben;
- f) papíros úton benyújtott pályázat esetében;
- g) az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket és / vagy a támogatási arány meghaladja a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást.

14. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje:

A pályázatok értékelését a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Tanácsa a Pályázati Útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

15. A Pályázók döntést követő kiértékelése:

A Családokért Felelős Tárca Nélküli Miniszter döntését követően a Támogatáskezelő 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.emet.gov.hu honlapon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja: 2021. május

16. Szerződéskötés:

A Kedvezményezett a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést/támogatói okiratot a Támogatáskezelő bocsátja ki.

A támogatási szerződés megkötésére a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 nap áll rendelkezésre. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napos határidőt követő további 30 napon belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződéskötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 9. pontja tartalmazza.

17. Nyilvánosság

A Pályázó/Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, roll upon, levélpapíron, zászlón, táblán – köteles a Támogató (Családokért Felelős Tárca Nélküli Miniszter) teljes nevének, logójának, valamint a támogatás tényének, továbbá a „Újratervezés!” felirat feltüntetésének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A

Pályázó/Kedvezményezett a Támogató nevének és logójának, továbbá a „Újratervezés!” feliratnak a feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

A kötelezettség teljesítése érdekében Támogató a logókat, feliratokat fenti felhasználás céljára alkalmas formában a nyertes Pályázók rendelkezésére bocsátja a támogatói okirat aláírásával egyidejűleg.

A Pályázó/Kedvezményezett köteles a támogatott rendezvénnyel, illetve eseménnyel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés stb.) a Támogatót – annak sajtóirodáját – a támogatott esemény/rendezvény tervezett határnapját megelőző legalább 20 nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli - a Támogató sajtó és PR szakembereivel együttműködni.

Kiadványok (könyvek, cd, album, naptár stb.) támogatása esetében a Pályázó/Kedvezményezett vállalja a kiadvány 5 (öt) példányának a Támogató részére való ingyenes átadását, melyet az EMET Pályázati Igazgatóság, Rendszertámogatási és Pályázatkezelési Osztály (Bp. 1389 Pf.:122) részére megküld.

18. A támogatás elszámolása és ellenőrzése:

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 30. nap.

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés/támogatói okirat és a Pályázati Útmutató 13. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség. A döntéssel szemben benyújtható kifogásra vonatkozó tudnivalókat a Pályázati Útmutató 18. pontja tartalmazza.

19. További információk:

A támogatás igénylésének, igénybevételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban résztvevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati útmutató tartalmazza.

A pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések a vonatkozó jogszabályok változása esetén módosításra kerülhetnek!

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a Pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás és a Pályázati útmutató letölthető az www.emet.gov.hu honlapról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Támogatáskezelő ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 550-2740-es telefonszámon, valamint a gyia@emet.gov.hu e-mail címen.