

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Hazai családi bölcsőde és munkahelyi bölcsőde-fejlesztési program nem önkormányzati fenntartók részére”

### **CSP-HB-21-A Családi bölcsőde** **CSP-HB-21-B Munkahelyi bölcsőde**

A Miniszterelnökség megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 1. melléklet 41. pont f) alpontja, valamint a család- és ifjúságügyi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2020. (XII. 22.) CSTNM rendelet 2. melléklet 4. sorának N oszlopában foglaltak alapján nyílt pályázatot hirdet Magyarország területén családi bölcsődei és munkahelyi bölcsődei férőhelyek kialakításának és fejlesztésének támogatására.

#### **1. A pályázat célja**

A magyar családpolitika egyik pillére a munka és a család egyensúlyának támogatása, ezért 2010 óta az egyik fő cél a családközpontú és munkaalapú társadalom építése. A 2019. év elején bejelentett családvédelmi akcióterv pontjai komplex segítséget kívánnak nyújtani a gyermeket vállaló és gyermeket nevelő családoknak, illetve a több gyermek felnevelését tervező fiatal párok részére. A 7 pontos családvédelmi akcióterv egyik önálló pontja a bölcsődefejlesztés, melynek célja a bölcsődei kapacitásbővítés, valamint a nem állami szektor szerepvállalásának erősítése, támogatása. Ennek érdekében pályázat keretében családi bölcsődei és munkahelyi bölcsődei férőhelyek kialakításának és fejlesztésének támogatására összesen 2 798 578 000 forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek a nem önkormányzati fenntartó által benyújtott projektek.

A pályázat eredményeként létrejövő új családi bölcsődei és munkahelyi bölcsődei szolgáltatások elsősorban azokat a családokat segítik, amelyekben mindkét szülő dolgozik, vagy ahol egyedülálló dolgozó szülő nevel három év alatti gyermeket és a gyermek felügyelete nem megoldott arra az időre, amíg dolgozik. A pályázat célja, hogy a kisgyermekes családok számára lakóhelyükön, vagy a munkahelyükön, vagy ahhoz közel, vagy legalább a környező települések valamelyikén megoldott legyen a gyermek napközbeni felügyelete.

A bölcsődefejlesztésnek köszönhetően a területi egyenlőtlenségek csökkenhetnek az országban, emelkedik a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma és ezzel párhuzamosan növekszik a helyben (lakóhelyen, munkahelyen) nyújtott szolgáltatások száma is, ez pedig jelentősen hozzájárul a női foglalkoztatottsági szint emelkedéséhez.

Jelen Pályázati felhívás Magyarország területén a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos települések, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő nem önkormányzati családi bölcsődei, munkahelyi bölcsődei szolgáltatások férőhelybővítésének fejlesztését célozza. A fejlesztés lehetőséget biztosít új családi bölcsőde esetén kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére,

valamint új munkahelyi bölcsőde esetén infrastrukturális beruházásra. A támogatás maximális mértéke családi bölcsőde és munkahelyi bölcsőde tárgyi eszközbeszerzése esetén 1 000 000 forint/férőhely, munkahelyi bölcsőde infrastrukturális beruházása esetén 3 000 000 forint/férőhely.

Infrastrukturális beruházást a foglalkoztató kizárólag a saját tulajdonában álló épületben valósíthat meg, vagy a foglalkoztató által hosszútávra bérelt ingatlanban, vagy a foglalkoztató saját non-profit szervezete által biztosított ingatlanban, ahol a munkahelyi bölcsődei szolgáltatást nyújtják.

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat részletesen a Pályázati útmutató tartalmazza.

## **2. A rendelkezésre álló keretösszeg**

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 2 798 578 000 forint a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaságvédelmi Alap fejezet, 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaságvédelmet szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok alcím **8. Hazai bölcsőde-, családibölcsőde-fejlesztési program nem állami fenntartók részére** (ÁHT-T: 379673) terhére (a központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló kormányrendelettel összefüggő módosításáról szóló 1644/2020. (X. 7.) Korm. határozat 2. melléklete alapján).

## **3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája**

A pályázaton egy családi bölcsődei szolgáltatás (7 férőhely) létrehozására legfeljebb 7 000 000 forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A pályázaton egy munkahelyi bölcsődei csoport létrehozása esetén (8 férőhely), ha a pályázó a pályázati forrást tárgyi eszközök beszerzésére fordítja, akkor legfeljebb 8 000 000 forint; ha a pályázó a pályázati forrást infrastrukturális fejlesztésre és tárgyi eszközök beszerzésére fordítja, akkor legfeljebb 24 000 000 forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Amennyiben a pályázó több családi bölcsődei szolgáltatást, vagy több munkahelyi bölcsődei csoportot hoz létre, abban az esetben szolgáltatásonként, vagy csoportonként kell értelmezni a fentiekben említett maximális összeget. A pályázónak a pályázati programjában részletesen be kell mutatnia az újonnan létrehozni kívánt családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde férőhelyeinek indokoltságát, és azt hiteles adatokkal szükséges alátámasztania. (Pl. helyi védőnői adatok a 0-2 éves gyermekek számáról, a születések számának alakulása az elmúlt 3 év vonatkozásában; Központi Statisztikai Hivatal adatai, az adott településen működő 3 év alatti gyermekek elhelyezését biztosító ellátási formák bemutatásával. Munkahelyi bölcsőde létrehozása esetén be kell mutatni a cég, a vállalat, a foglalkoztató dolgozói létszámát, ezen belül a kisgyermekes családok számát, valamint a szolgáltatás hosszú távú fenntarthatóságát).

A pályázó vállalja, hogy

- a pályázat előkészítése és megvalósítása során módszertani szakértőt von be a miniszter által kijelölt módszertani szervezeten<sup>1</sup> keresztül. A módszertani szakértő bevonására vonatkozó előírások a Pályázati útmutatóban találhatóak. A módszertani szakértő díja támogatott pályázat esetén legfeljebb a megítélt támogatás összegének 3,5%-a. Díjazás csak nyertes pályázat esetén esedékes.
- a működéshez szükséges, jogszabályban előírt felkészítő tanfolyamon, átképzésen részt vesz, amelyet a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete biztosít,

---

<sup>1</sup> Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete

- a támogatói okirat kiadását követő 6 hónapon belül az újonnan létrehozott férőhely/szolgáltatás/csoport a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzésre kerül és megkezdí a szolgáltatás nyújtását,
- munkahelyi bölcsőde infrastrukturális beruházása esetén a támogatói okirat kiadását követő 12 hónapon belül az újonnan létrehozott férőhely/szolgáltatás/csoport a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzésre kerül és megkezdí a szolgáltatás nyújtását,
- a megvalósulást követően még öt évig fenntartja és működteti az ellátási formát.

#### **4. A támogatás mértéke**

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100%-a lehet. A Pályázati felhívás saját forrás biztosítását nem írja elő.

#### **5. A támogatás folyósítása**

A támogatás folyósítása egy összegben, támogatási előleg formájában történik a Pályázati útmutató szerint. Az Ávr. 87. § (1) bekezdése értelmében támogatási előleg folyósítása esetén az egyösszegű kifizetésre a záró beszámoló elfogadása előtt kerül sor.

A Lebonyolító a támogatási összeget a támogatói okirat kiadását és a folyósítási feltételek rendelkezésre állását követően 30 napon belül utalja át, legkésőbb 2021. december 31-ig.

#### **6. Támogatási időszak**

**2021. január 1. és 2022. augusztus 31.** közé eső időszak, mely időszakhoz kapcsolódó költségek számolhatók el a támogatás terhére.

Az Ávr. 150. § (1) bekezdés l) pontja alapján az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv és fejezeti kezelésű előirányzat kötelezettségvállalással terhelt költségvetési maradványának kell tekinteni a központi költségvetés terhére pályázati úton nyújtott támogatások államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezettjénél a támogatási döntés alapján támogatásként kapott, még fel nem használt összegét.

Jelen pályázat tekintetében a fenti kivétel szabály feltételei fennállnak, amennyiben a pályázat benyújtói a pályázati programban vállalt feladatokat 2021. december 31-ig nem tudják megvalósítani, úgy kötelezettségvállalással terhelt maradvány keletkezik, ami az Ávr. 150. § (3) bekezdése szerint a 2022. évben felhasználható és a Központi Maradványelszámolási Alap javára nem kell megfizetni.

A pályázati program megvalósítása a pályázó felelőségére a támogatási döntést, illetve a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően megkezdhető a pályázatban megjelölt támogatási időszakban, azonban a támogatás odaítélésére ez a tény garanciát nem jelent.

#### **7. Beadható pályázatok száma**

Jelen Pályázati felhívásra egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, azonban több családi bölcsődei szolgáltatást, vagy több telephelyen megvalósuló munkahelyi bölcsődei csoportot is létrehozhat.

#### **8. A pályázók köre**

CSP-HB-21-A Családi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetén:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 5. § sb)-se) pontja szerinti fenntartók (a továbbiakban: Pályázó), amelyek:

a Lebonyolító internetes Pályázatkezelő Rendszerében (Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Pályázatkezelő Rendszere - EPER) regisztráltak. A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati útmutató 4. pontja tartalmazza.

EPER-ben rögzíthető jogi státusz szerint:

- Gazdasági társaság
- Egyház, egyházi szervezet
- Egyházi fenntartású intézmény
- Nonprofit betéti társaság
- Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- Nonprofit közkereseti társaság
- Nonprofit részvénytársaság
- Egyéni vállalkozó
- Egyesület, alapítvány, közalapítvány

CSP-HB-21-B Munkahelyi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetén:

- Központi költségvetési irányító és költségvetési szervek
- Egyházi jogi személy;
- Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezetek;
- Közalapítvány;
- Nonprofit gazdasági társaság, szervezet;
- Gazdasági társaság;
- Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe;
- Egyesülés.

EPER-ben rögzíthető jogi státusz szerint:

- Alapítvány
- Alapítványi fenntartású intézmény
- Állami fenntartású felsőoktatási intézmény
- Egyéb fenntartású intézmény
- Egyéni vállalkozó
- Egyesület
- Egyház, egyházi szervezet (pl. parókia)
- Egyházi fenntartású intézmény
- Fővárosi önkormányzat által fenntartott intézmény
- Gazdasági társaság
- Helyi kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat
- Kistérségi fenntartású intézmény
- Közalapítvány
- Közhasznú társaság (Kht.)
- Központi költségvetési szerv (pl. ÁNTSZ)
- Megyei önkormányzat által fenntartott intézmény
- Nonprofit betéti társaság
- Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- Nonprofit közkereseti társaság
- Nonprofit részvénytársaság
- Országos kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat
- Önkormányzati fenntartású intézmény
- Szövetség

### **8.1. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki(t)**

a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,

- b) az előző 5 évben azonos célra biztosított, központi költségvetésből, illetve európai uniós forrásból nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el, illetve a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be,
- c) kedvezményezettnek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- d) csőd-, felszámolási-, végrehajtási- illetve végelszámolási eljárás, adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- e) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- f) nem felel meg az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- g) érintően a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- h) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- i) a pályázati programját nem a megadott pályázati időszakban valósítja meg.

## **8.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye**

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

## **9. A pályázat benyújtásának módja és helye**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER). Az internetes pályázati adatlapot a Pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus melléletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> honlapon regisztrálnia kell magát az EPER-ben, amelyhez rendelkeznie kell érvényes elektronikus levelezési címmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati útmutató 4. pontja tartalmazza.

## **10. A pályázatok benyújtásának határideje**

**Első ütemben: 2021. augusztus 15. 23:59 óra**

**Második ütemben: 2021. szeptember 15. 23:59 óra**

## 11. Lebonyolító

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ

1389 Budapest Pf.:122

Telefon: 06-1/550-2740

csp@emet.gov.hu

## 12. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja és pályázati azonosítóval látja el.

**A pályázat befogadásáról a Lebonyolító a pályázat benyújtását követő hetedik napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a Pályázó rendelkezésére vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.**

A Lebonyolító a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a Pályázó a Pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a Pályázó az EPER rendszerben nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket;
- a Pályázó szervezet a Pályázati felhívás 8. pontjában meghatározott igénylői körbe tartozik.

Amennyiben a pályázat a fenti kritériumok egyikének nem felel meg, a pályázat nem kerül befogadásra, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben a befogadott pályázat formai ellenőrzése során a Lebonyolító megállapítja, hogy a pályázat nem teljes körűen felel meg a Pályázati felhívásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a **Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 napos hiánypótlási határidő megjelölésével**, a beadási határidőtől számított 20 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.

**Az internetes pályázati adatlaphoz kötődő hiánypótlást a Pályázó az EPER-ben végzi el úgy, hogy a szükséges módosítások végrehajtása után ismételten véglegesíti a pályázatot, legkésőbb a hiánypótlásra nyitva álló határidő utolsó napjának 23:59 órájáig.**

Amennyiben a hiánypótlás egyéb feltételek pótlására, kiegészítésére szólít fel (pl. regisztrációs nyilatkozat megküldése), úgy a Pályázónak a hiánypótlási felhívásban foglaltak szerint kell eljárnia.

Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig) elektronikus úton a Lebonyolító internetes pályázatkezelő rendszerébe megérkezett, illetve a papíralapú melléklet hiánypótlása, amelyet a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidő utolsó napján postára adtak vagy eddig az időpontig a Lebonyolító székhelyén személyesen benyújtottak.

**FIGYELEM!** Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Lebonyolító a Pályázó pályázatát további vizsgálat nélkül elutasítja.

## 13. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bíráló Bizottság a Pályázati útmutatóban meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére azonban nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

#### **14. A pályázók döntést követő kiértékelése**

A családokért felelős tárca nélküli miniszter döntésének kézhezvételét követően a Lebonyolító 3 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) honlapon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja:

Első ütem: 2021. október 15.

Második ütem: 2021. november 15.

#### **15. Támogatói okirat kiadása**

A Lebonyolító támogatói okiratot ad ki, amennyiben a Kedvezményezett (Pályázó) az okirat kiadásához szükséges valamennyi feltételt határidőben teljesíti.

Hatályát veszti a támogatási döntés, ha a támogatási jogviszony a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A támogatói okirat kiadásával kapcsolatos részletes információkat a Pályázati útmutató 8. pontja tartalmazza.

#### **16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése, elszámolható költségek köre**

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult **azon bölcsődei szolgáltatás költsége számolható el, amely a pályázat beadása napján nem szerepel a szolgáltatói nyilvántartásban**, továbbá a projekt megvalósításához kapcsolódó, a támogatási összeg felhasználását igazoló azon számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek teljesítése a támogatási időszakon belül megtörténik.

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat részletesen a Pályázati útmutató tartalmazza.

A támogatás családi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetében felhalmozási kiadásokra (bruttó 200.000 forint összeg feletti beszerzés) nem fordítható. A támogatás használt eszköz vásárlására nem fordítható.

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a **támogatási időszak utolsó napját követő 30. nap**.

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés és a Pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

#### **17. Kifogás benyújtása**

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében az államháztartáson kívüli kedvezményezettnek pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Lebonyolítónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására,

visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a Pályázati felhívásba vagy a támogatói okiratba ütközik.

### **18. További információk**

A támogatás igénylésének, igénybevételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati útmutató tartalmazza.

A Pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések, a család- és ifjúságügyi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2020. (XII. 22.) CSTNM rendelet előírásai alapján a hatályos jogszabályokhoz igazodva módosításra kerülhetnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati űrlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt. A Pályázati felhívás és a Pályázati útmutató letölthető a [www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg](http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg) és a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Lebonyolító ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 550-2740-es telefonszámon, valamint a [csp@emet.gov.hu](mailto:csp@emet.gov.hu) e-mail címen.

A Pályázati felhívás mellékletei:

- Pályázati útmutató;
- Eszközlista;
- Módszertani szakértővel kötendő megállapodás-minta.