

Pályázati felhívás kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására zenekarok és énekkarok részére

A pályázat kiírója (támogató): Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)

A pályázat kezelője: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (a továbbiakban: EMET NKAI)

A pályázat benyújtásának feltétele:

az EMET Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerébe (továbbiakban: EPER) történő sikeres regisztráció (<https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx>)

A regisztrációs nyilatkozatot az alábbi címre szükséges postai úton megküldeni:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
NKA Igazgatósága
Fejezeti Kulturális Programiroda
1389 Budapest, Pf. 128.

A pályázat célja: Az EMMI az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22. §-a alapján nyílt pályázatot hirdet zeneművészeti szervezetek részére, kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására.

Pályázatot benyújtani a következő pályázati célokra lehet:

1. altéma: *a tradicionális szakmákhoz tartozó, kulturális értékeket megőrző szakmai csoportok, az évtizedes hagyományokhoz illeszkedő tematikával működő együttesek* (bányászzenekarok, tűzoltózenekarok, fúvószenekarok) koncertjeinek, programjainak megvalósítása

Az altéma kritériuma, a pályázó zenekar településének vezetésétől egy ajánlás, nyilatkozat benyújtása, amelynek tartalmaznia kell:

- az adott zenekar helyi közösség általi támogatottságát,
- milyen koncertek, kulturális események megvalósítását várják el a pályázó zenekartól,
- milyen programok valósultak meg korábban a pályázó zenekar és a település együttműködése alkalmával.

2. altéma (a Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés a) és c) pontja alapján): ifjúsági koncertek, kortárs zenei bemutatók megrendezése

Az altéma kritériuma: az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.) 7. § - a szerinti hatósági nyilvántartásba vétel megléte.

A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása: A pályázati keretösszeg a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény alapján **72.000.000 Ft**, azaz hetvenkétf millió forint. A pályázat keretösszege az EMMI 2021. évi költségvetésében a

20/13/1 Művészeti tevékenységek és egyéb feladatok támogatása fejezetei kezelésű előirányzat 4 Az előadó-művészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok (működési és művészeti pályázatok) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzaton rendelkezésre áll.

Támogatásra fordítható keretösszeg altémánként:

- **1. altéma: 36.000.000 Ft**
- **2. altéma: 36.000.000 Ft**

A beérkezett pályázatok függvényében az egyes altémákra meghatározott keretösszegek módosíthatók.

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló Bizottsági közlemény (2016/C 262/01) 34. pontja, illetve 196. pontja szerinti feltétel teljesülése okán a jelen pályázati felhívás szerinti **támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a pályázó nyilatkozik az alábbiak szerint:**

- a. a támogatandó tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek, mivel a pályázatba foglalt tevékenységek kapcsán a piaci bevételei nem érik el működési költségek legalább felét, és/vagy
- b. támogatandó tevékenységből megvalósuló szolgáltatások korlátozott vonzáskörzettel rendelkeznek, ezeket elsősorban magyar állampolgárok fogják igénybe venni (és a külföldi látogatók száma előre láthatóan marginális lesz), és ezért a támogatás előreláthatóan marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre.

Abban az esetben, ha Közlemény hivatkozott pontjaiban megfogalmazott feltételek nem teljesülnek, a jelen pályázat alapján nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikke értelmében állami támogatásnak minősül, és a támogatás az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról szóló 3/2020 (III.23.) EMET főigazgatói utasításnak a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra vonatkozó, 16-28. pontjai szerinti szabályok betartásával nyújtható.

A pályázaton elnyerhető támogatási összegek: a támogató nem határoz meg minimum és maximum elnyerhető támogatási összeget.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás intenzitása: legfeljebb 100 % lehet.

A pályázók köre: Az a zeneművészeti tevékenységet ellátó, előadó-művészeti szervezet pályázhat, amely megfelel az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.) 44. § 5., 7., 8., 18., 19., 25., 32. és 55. pontjában meghatározott, feltételeknek.

Nem nyújthat be pályázatot:

- határon túli székhellyel rendelkező szervezet,
- magánszemély,
- jogi személyiséggel nem rendelkező zenekar, énekkar,
- *a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról szóló 5/2012. (VI. 15.) EMMI rendeletben szereplő előadó-művészeti szervezet.*

Nem folyósítható támogatás annak a kedvezményezettnek, amely az EMET NKAI (vagy jogelődje) által kezelt vagy bonyolított EMMI (vagy jogelődjei) által nyújtott, vagy az NKA és/vagy EMET NKAI által nyújtott, lejárt határidejű támogatásra vonatkozó támogatási szerződéséről/támogatói okiratáról nem rendelkezik a pályázat lezárásáról szóló értesítőlevéllel, vagy esetleges visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, vagy az elszámolást az arra illetékes szerv egyéb tartalmi, formai problémák, hiányosságok miatt nem fogadta el.

A megvalósítás időszaka: 2021. szeptember 1. – 2022. június 30.

Azokhoz a szakmai programokhoz, amelyekhez a pályázó a 2020. évi kiemelt művészeti célú EMMI által meghirdetett pályázaton támogatást nyert, kiegészítő támogatás nem igényelhető!

A pályázat benyújtásának/feltöltésének határideje: A pályázati kiírás megjelenésétől - az EMET NKAI portálján - számított **30.** naptári nap. Jelen pályázati felhívás esetében **2021. szeptember 16.**

Saját forrás: A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

A pályázat elbírálásának határideje: A döntéshozó a rendelkezésre álló keret támogatott pályázatonkénti elosztásáról a pályázatok benyújtási határidejét követően, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 66. § (2) bekezdés 14. pontja alapján legkésőbb **65 napon belül** dönt.

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap "Csatolandó dokumentumok" menüjébe szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot, amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni.

Csatolandó dokumentumok:

- 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldány
- 30 napnál nem régebbi cégkivonat (gazdasági társaságok esetében)
- 30 napnál nem régebbi pénzügyi igazolás a számlavezetésről

A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a dokumentumok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret: **10 MB**

Az EMET NKAI a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat tájékoztatással küldi meg az érintett szakmai kuratóriumnak.

Amennyiben a szervezet 2019. január 1-jét követően az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőhöz (Effector, EPER rendszeren keresztül) nyújtott be érvényes jogi dokumentációt és nem történt változás az adatokban, úgy csak egy nyilatkozat benyújtására kötelezett, melyben meg kell jelölni azt a pályázati azonosító számot, melyhez postai úton az eredeti jogi dokumentációt megküldte. A nyilatkozatot a „Csatolandó dokumentumok” menüpontba cégszerű aláírással ellátva (aláírás, pecsét) szükséges feltölteni!

Felhívjuk figyelmét, hogy az új illetve a 2019. január 1-jét megelőzően beküldött jogi dokumentumokkal rendelkező pályázóinknak 30 napnál nem régebbi ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta hitelesített másolatát továbbá, – gazdasági társaságok esetében – egy 30 napnál nem régebbi eredeti Cégkivonatot kötelező megküldeni postai úton is az alábbi címre:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Fejezeti Kulturális Programiroda
1389 Budapest, Pf. 128.

Tájékoztatjuk, hogy bármelyik altémára nyújtja be a pályázatát, kötelező feltölteni egy 30 napon belüli pénzügyi igazolást a számlavezetéséről.

Igényelhető költségjogcímek:

- alkotók, közreműködők, előadók tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
- szállásköltség (kizárólag a résztvevő előadók, közreműködők szállásköltsége számolható el),
- útiköltség (kizárólag a résztvevő előadók, közreműködők útiköltsége számolható el),
- szállítás,
- utasbiztosítás,
- részvételi díj, regisztráció, nevezési díj,
- hangtechnikai eszközök, zongora és pianínó, valamint terem bérleti díja,
- reklám- és PR-költség.

Nem igényelhető támogatás: felújításra, nagy értékű eszközbeszerzésre, természetbeni hozzájárulásokra, érdek-képviselési vagy szakmai szervezeti tagdíjra és pályázati nevezési díjra.

A pályázati adatlap "Csatolandó dokumentumok"pontjához feltöltendő melléletek:

1. altémánál:

- a koncert, fesztivál, kulturális esemény programja,
- a kulturális események, koncertek szakmai, logisztikai és gazdasági tervezete
- településvezetés részéről szóló szakmai ajánlás
- Nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról, NEM HIÁNYPÓTOLHATÓ.
- Finanszírozási ütemterv

2. altémánál:

- az ifjúsági hangverseny, hangversenysorozat programja,
- közreműködői nyilatkozat/ok,
- a tervezett helyszín/ek/ által kiállított befogadó nyilatkozat/ok,
- Nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról, NEM HIÁNYPÓTOLHATÓ.
- Finanszírozási ütemterv

Egy pályázó altémánként egy pályázatot nyújthat be, melyben több támogatási célt is megjelölhet.

A rész-költségkalkulációt annyi példányban kell elkészíteni és feltölteni - a „Rész költségvetés” részhez ahány támogatási célra nyújtják be a pályázatot, majd a rész-költségkalkulációkat a pályázati adatlap részét képező költségvetésben szükséges összesítve is felvezetni!

Rész-költségkalkulációk feltöltése esetén az ehhez szükséges dokumentum az EPER „letölthető dokumentumok” részén található.

A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja

A) A pályázat befogadása

A pályázat befogadásáról az EMET NKAI, legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázatának érdemi elbírálása megkezdődött vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. A pályázat befogadása során az EMET NKAI vizsgálja, hogy

- a pályázó a pályázói körbe tartozik-e
- elmulasztott-e csatolni bármely olyan mellékletet, amely nem hiánypótolható és/vagy üres dokumentumot csatolt-e a pályázatához.

B) A hiánypótlás

Ha a befogadott pályázatot a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – **egyetlen alkalommal felszólítja** a pályázót a

pályázat kijavítására. **A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.**

A hiánypótlásról a pályázó az EPER online felületen hivatalos felszólító levelet kap.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

A benyújtott pályázat / hiánypótlás **hiányos vagy hibás, ha**

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból;
- hiányzik, nem teljes vagy nem megfelelő a cégszerű aláírás a kötelezően benyújtandó dokumentumokon.

Az EMET NKAI az általa elutasított (be nem fogadott) pályázatokat, illetve a hiányosan vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázatokat tájékoztatással küldi meg az szakmai kuratóriumnak.

A pályázatok bírálatára vonatkozó eljárás

A beérkezett pályázatokról szóló döntésre a szakmai kuratórium előterjesztése alapján a Zeneművészeti Bizottság (továbbiakban: Bizottság) tesz javaslatot.

A szakmai kuratórium a pályázatokat a testület munkájára vonatkozó *Működési szabályzat* szerint, a megadott szempontok alapján, valamint saját szakmai tapasztalata, szakmai tanácsadók beszámolóit, személyes konzultációk, videó dokumentációk és az adatlapon szereplő információk alapján bírálja el.

A szakmai kuratórium dönt az EMET NKAI által tájékoztatással megküldött, hiányosan, vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázat elutasításáról és a szakmailag érvénytelen pályázatról. A formailag és szakmailag érvénytelennek minősített pályázatot a testület nem értékeli.

A szakmai kuratórium vizsgálja a költségvetésben igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is. A szakmai kuratórium a pályázatra vonatkozó előterjesztését indoklással látja el.

A szakmai kuratórium a pályázaton forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő pályázatok támogatási összeg-javaslatát, sorrendjét is meghatározhatja.

A pályázat elbírálása során a szakmai kuratórium az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

- a pályázati kiírásnak való megfelelés (pályázati cél)
- a pályázati cél és a kért támogatás közötti összhang
- a pályázati cél regionális jelentősége
- a pályázati cél nemzetközi jelentősége
- a pályázati cél ifjúság-nevelő hatása
- a pályázati cél megvalósíthatósága.

Értesítés

Az EMET NKAI a támogatási döntés meghozatalát követő tizenöt napon belül tájékoztatja a pályázókat a támogatási döntésről.

Közzététel

A pályázat kiírója a döntést követően a www.emet.gov.hu oldalon nyilvánosságra hozza

1. a nyertes pályázók nevét, székhelyét
2. a támogatás célját
3. a megítélt támogatási összeget

Jogorvoslat

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy a kedvezményezett az EMET NKAI-nál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatói okiratba ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye.

Az EMET NKAI megvizsgálja, hogy a kifogás tartalmazza-e az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésében meghatározott adatokat. Az EMET NKAI saját hatáskörben dönt az Ávr. 102/D. § (5) bekezdés szerint a kifogás érdemi vizsgálat nélküli elutasításáról.

Az EMET NKAI – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást az emberi erőforrások minisztere részére.

A kifogásra vonatkozó további szabályokat az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Támogatói okirat kiadása: A támogatói okirat (a továbbiakban: okirat) kiadásának feltétele, hogy a nyertes pályázó az okirat kiadásához előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen (Ávr.

75. §). Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem adható ki okirat.

A támogatás folyósítása: A támogatás folyósítására egy összegben kerül sor, legkésőbb 2021. december 31-ig.

Az okirat kiadásának időpontjában

- **folyamatban** lévő vagy megvalósítás előtt álló programok esetén a támogatás *támogatási előlegként* folyósítandó;
- **már megvalósult** programok esetén a támogatás a benyújtott szakmai beszámoló az EMMI, illetve a pénzügyi elszámolás az EMET NKAI általi elfogadását követően *utófinanszírozással* folyósítandó.

A támogatás elszámolása és ellenőrzése: A kedvezményezett az elnyert támogatást csak az okiratban rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról az okirat és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás hiánypótlására egyetlen alkalommal van lehetőség.

A **szakmai beszámoló**ban ismertetni kell a támogatás felhasználásnak, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait). A szakmai beszámoló mellékletként be kell küldeni a fesztiválon/vendégjátékon/koncertturnén készült fotó/kat, illetve a hangverseny/sorozat PR/sajtó anyagát.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket, körülményeket és bizonyítékokat.

A **pénzügyi elszámolás**nak tartalmazni kell az okiratban rögzített költségvetés alapján:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti érvénytelenített számviteli bizonylatok hitelesített másolatát
2. a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
3. a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit 200.000 Ft feletti összegnél
4. Idegen nyelven kiállított bizonylatok, szerződések esetén a tartalom fordítása szükséges. Forinttól eltérő pénznemben történő pénzügyi teljesítés esetén, valamint az idegen nyelven kiállított bizonylatok esetén a számla tárgyát magyar nyelven is meg kell adni, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamon forintra átszámítva kell megadni.

A fent említett eredeti számlák, okiratok szükség esetén bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

Nem számolható el

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,
- c) az előadó-művészeti szervezet – amennyiben az előadó-művészeti tevékenységen, mint alap/fő tevékenységen kívül más tevékenységet is folytat – központi irányítása általános költségeinek a számviteli politikában meghatározott módon arányosított, nem előadó-művészeti tevékenységre jutó hányada,
- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók (társasági adó, helyi adó (pld: Idegenforgalmi adó „IFA”), vámköltség, illeték, különadó),
- g) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díjak,
- h) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,
- i) árfolyamveszteségek, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- j) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- k) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- l) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is),
- m) rendezvény és- utazásszervezés költsége.

Az elszámolás pontos menetéről az Elszámolási Útmutató rendelkezik.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt

szakmai kérdésekben az EMMI Előadó-művészeti Főosztályán:

- Illés Eszter az eszter.illes@emmi.gov.hu e-mail címen

a pályázati adatlap és a költségvetés kitöltésével kapcsolatban az NKA Igazgatóságán:

- Etényi Ilona pályázati referens a (00-36-1) 550-2884-es telefonszámon vagy az ilona.etenyi@emet.gov.hu e-mail címen
- Papp Gergely programiroda vezető a (00-36-1) 550-2853-as telefonszámon vagy a gergely.papp@emet.gov.hu e-mail címen.

Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, így többek között:

- a 66.§ (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell – a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek ismertetését valamint az azokhoz kapcsolódó részletes költségtervet.
- a 70. § (1) bekezdés alapján a támogató legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázatának érdemi elbírálása megkezdődött. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás esetén az arra vonatkozó tájékoztatásnak

tartalmaznia kell az elutasítás okát, valamint a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

- a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra; ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogató megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, vagy a pályázati kiírás nem ad lehetőséget hiánypótlásra, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül az Ávr. 70. § (1) bekezdésében meghatározott módon elutasítható.
- A 84. § (2) bekezdés részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait.
- a 85. § (1) bekezdés alapján amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét elérő biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, és késedelmi pótlék előírásokra is. A biztosíték a támogatási szerződés/támogatói okirat mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.
- a 88. § (3) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését/ támogatói okirat kiadását követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés / támogatói okirat felmondását vagy az attól történő elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- a 90. § (1) bekezdése az esetleges köztartozás fennállásával kapcsolatos szabályokat tartalmazza.
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben / támogatói okiratban rögzített határidőig készíti el a beszámolóját. A támogatási szerződés / támogatói okirat az egyes finanszírozási időszakok lezárásaként részbeszámoló benyújtását írhatja elő.
- a 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az EMET NKAI írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra, ha jogszabály, pályázati kiírás vagy támogatási szerződés / támogatói okirat eltérően nem rendelkezik, legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.
- a 95. § (1) bekezdés alapján a támogatási szerződés/támogatói okirat Áht. 53/A. § (5) bekezdésében foglaltak szerinti módosítása legfeljebb egy alkalommal abban az esetben lehetséges, ha a támogatás nyújtásának feltétele nem jogszabályon alapul és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga van.
- a 97. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni.

Budapest, 2021. augusztus.