

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Elszámoltatási referens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű közalkalmazotti jogviszony (2022. február 28-ig)

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1143 Szobránc utca 6-8.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Részt vesz a Támogatáskezelő feladatkörébe tartozó támogatások eredményes lebonyolításában, a támogatások elszámoltatásával összefüggő feladatokban az alkalmazott eljárásrend szerint. Ellátandó feladatok: vissza nem térítendő támogatások kapcsán pénzügyi elszámolások és szakmai beszámolók ellenőrzése, kontrolling feladatok ellátása; az elvégzett ellenőrzésekhez kapcsolódó beszámolók, jelentések készítése, adminisztratív feladatok ellátása, kapcsolattartás a kedvezményezettekkel;

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ középiskola/gimnázium;
- ⑩ magyar állampolgárság;
- ⑩ cselekvőképesség;
- ⑩ büntetlen előélet;
- ⑩ felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások);
- ⑩ min. 3 éves pénzügyi és/vagy számviteli területen szerzett tapasztalat;
- ⑩ vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ mérlegképes könyvelői végzettség;
- ⑩ főiskola, pénzügyi végzettség, vagy,
- ⑩ egyetemi, pénzügyi végzettség;
- ⑩ TAO Látvány-csapatsport támogatásokkal kapcsolatos tapasztalat;
- ⑩ támogatáskezelési területen szerzett tapasztalat;

- ⑩ helyszíni ellenőrzési gyakorlat;
- ⑩ monitoring tapasztalat;
- ⑩ problémamegoldó készség, kezdeményezőkészség, önállóság;
- ⑩ jó kommunikációs készség;
- ⑩ átlag feletti precizitás;
- ⑩ közigazgatási gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Szakmai életutat bemutató önéletrajz,
- ⑩ Iskolai végzettség és szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- ⑩ A pályázó nyilatkozata arról, hogy személyes adataiba a pályáztató betekinthes,
- ⑩ Amennyiben a pályázati eljárást követően nem a pályázó nyeri el az álláshely hirdetését, a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályáztató a dokumentumait megsemmisítheti.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: xxxxxx

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton Helembai Eszter részére az allaspalyazatok@emet.gov.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: xxxxxx

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.emet.gov.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az illetmény-megállapodás egyedileg történik.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.emet.gov.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: xxxxxx

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.