

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„Hazai családi bölcsőde és munkahelyi bölcsőde és mini bölcsőde fejlesztési program nem önkormányzati fenntartók részére”

CSP-HB-21-A Családi bölcsőde
CSP-HB-21-B Munkahelyi bölcsőde
CSP-HB-21-C Mini bölcsőde

A Miniszterelnökség megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 1. melléklet 41. pont f) alpontja, valamint a család- és ifjúságügyi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2020. (XII. 22.) CSTNM rendelet 2. melléklet 4. sorának N oszlopában foglaltak alapján nyílt pályázatot hirdet Magyarország területén családi bölcsődei, munkahelyi bölcsődei és mini bölcsődei férőhelyek kialakításának és fejlesztésének támogatására.

1. A pályázat célja

A magyar családpolitika egyik pillére a munka és a család egyensúlyának támogatása, ezért 2010 óta az egyik fő cél a családközpontú és munkaalapú társadalom építése. A 2019. év elején bejelentett családvédelmi akcióterv pontjai komplex segítséget kívánnak nyújtani a gyermeket vállaló és gyermeket nevelő családoknak, illetve a több gyermek felnevelését tervező fiatal párok részére. A 7 pontos családvédelmi akcióterv egyik önálló pontja a bölcsődefejlesztés, melynek célja a bölcsődei kapacitásbővítés, valamint a nem állami szektor szerepvállalásának erősítése, támogatása. Ennek érdekében pályázat keretében családi bölcsődei, munkahelyi bölcsődei és mini bölcsődei férőhelyek kialakításának és fejlesztésének támogatására összesen 2 798 578 000 forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek a nem önkormányzati fenntartó által benyújtott projektek.

A pályázat eredményeként létrejövő új családi bölcsődei, munkahelyi bölcsődei szolgáltatások és mini bölcsődei intézmények elsősorban azokat a családokat segítik, amelyekben mindkét szülő dolgozik, vagy ahol egyedülálló dolgozó szülő nevel három év alatti gyermeket és a gyermek felügyelete nem megoldott arra az időre, amíg dolgozik. A pályázat célja, hogy a kisgyermekes családok számára lakóhelyükön, vagy a munkahelyükön, vagy ahhoz közel, vagy legalább a környező települések valamelyikén megoldott legyen a gyermek napközbeni felügyelete.

A bölcsődefejlesztésnek köszönhetően a területi egyenlőtlenségek csökkenhetnek az országban, emelkedik a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma és ezzel párhuzamosan növekszik a helyben (lakóhelyen, munkahelyen) nyújtott szolgáltatások száma is, ez pedig jelentősen hozzájárul a női foglalkoztatottsági szint emelkedéséhez.

Jelen Pályázati felhívás Magyarország területén a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos települések, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő nem önkormányzati családi

bölcsődei, munkahelyi bölcsődei szolgáltatások férőhelybővítésének, továbbá az egyházi fenntartók által létrehozni kívánt új mini bölcsődei férőhelyek fejlesztését célozza. A fejlesztés lehetőséget biztosít új családi bölcsőde esetén kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére, valamint új munkahelyi bölcsőde és új mini bölcsőde kialakítása esetén infrastrukturális beruházásra. A támogatás maximális mértéke családi bölcsőde és munkahelyi bölcsőde tárgyi eszközbeszerzése esetén 1 000 000 forint/férőhely, munkahelyi bölcsőde infrastrukturális beruházása esetén 3 000 000 forint/férőhely, mini bölcsőde létrehozása esetén legfeljebb 12 000 000 forint/férőhely.

Infrastrukturális beruházást

- a foglalkoztató kizárólag a saját tulajdonában álló épületben valósíthat meg, vagy a foglalkoztató által hosszútávra bérelt ingatlanban, vagy a foglalkoztató, saját non-profit szervezete által biztosított ingatlanban, ahol a munkahelyi bölcsődei szolgáltatást nyújtják.

- az egyház kizárólag a saját tulajdonában álló ingatlanon, vagy épületben valósíthat meg, vagy az egyház által hosszútávra bérelt ingatlanban, vagy belső egyházi jogi személy tulajdonában lévő ingatlanon, ahol majd a mini bölcsődei szolgáltatást nyújtják.

Egyház, vagy egyházi szervezet esetében a pályázó a támogatott tevékenység megvalósításába belső egyházi jogi személy közreműködőt is bevonhat, amelyet köteles megjelölni a pályázati dokumentációban. Ebben az esetben a közreműködő tulajdonában lévő ingatlanon is történhet infrastrukturális beruházás és a közreműködő szervezet által befogadott számla is elszámolható, azonban a pályázó és a közreműködő kötelesek együttműködési megállapodást kötni, amelyet a pályázó köteles az elszámoláskor benyújtani.

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat részletesen a Pályázati útmutató tartalmazza.

2. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 2 798 578 000 forint a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaságvédelmi Alap fejezet, 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaságvédelmet szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok alcím **8. Hazai bölcsőde-, családi bölcsőde-fejlesztési program nem állami fenntartók részére** (ÁHT-T: 379673) terhére (a központi költségvetés címrendjének a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló kormányrendelettel összefüggő módosításáról szóló 1644/2020. (X. 7.) Korm. határozat 2. melléklete alapján).

3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

A pályázaton egy családi bölcsődei szolgáltatás (7 férőhely) létrehozására legfeljebb 7 000 000 forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A pályázaton egy munkahelyi bölcsődei csoport létrehozása esetén (8 férőhely), ha a pályázó a pályázati forrást tárgyi eszközök beszerzésére fordítja, akkor legfeljebb 8 000 000 forint; ha a pályázó a pályázati forrást infrastrukturális fejlesztésre és tárgyi eszközök beszerzésére fordítja, akkor legfeljebb 24 000 000 forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető. A pályázaton egy mini bölcsődei csoport létrehozása esetén (8 férőhely) infrastrukturális fejlesztésre és tárgyi eszközök beszerzésére legfeljebb 96 000 000 forint vissza nem térítendő támogatás igényelhető. Amennyiben a pályázó több családi bölcsődei szolgáltatást, vagy több munkahelyi bölcsődei csoportot, vagy több mini bölcsődei csoportot hoz létre, abban az esetben szolgáltatásonként, vagy csoportonként kell értelmezni a fentiekben említett maximális összeget.

Mini bölcsődénél egy telephelyen legfeljebb kettő mini bölcsődei csoport hozható létre.

A pályázónak a pályázati programjában részletesen be kell mutatnia az újonnan létrehozni kívánt családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, mini bölcsőde férőhelyeinek indokoltságát, és azt hiteles adatokkal szükséges alátámasztania. (Pl. helyi védőnői adatok a 0-2 éves gyermekek számáról, a születések számának alakulása az elmúlt 3 év vonatkozásában; Központi Statisztikai Hivatal adatai, az adott településen működő 3 év alatti gyermekek elhelyezését biztosító ellátási formák bemutatásával. Munkahelyi bölcsőde létrehozása esetén be kell mutatni a cég, a vállalat, a foglalkoztató dolgozói létszámát, ezen belül a kisgyermekes családok számát, valamint a szolgáltatás hosszútávú fenntarthatóságát).

A pályázó vállalja, hogy

- a pályázat előkészítése és megvalósítása során módszertani szakértőt von be a miniszter által kijelölt módszertani szervezeten¹ keresztül (kivéve a mini bölcsőde). A módszertani szakértő bevonására vonatkozó előírások a Pályázati útmutatóban találhatóak. A módszertani szakértő díja támogatott pályázat esetén legfeljebb a megítélt támogatás összegének 3,5%-a. Díjazás csak nyertes pályázat esetén esedékes.
- a működéshez szükséges, jogszabályban előírt felkészítő tanfolyamon, átképzésen részt vesz, amelyet a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete biztosít (kivéve a mini bölcsőde),
- a támogatói okirat kiadását követő 6 hónapon belül az újonnan létrehozott férőhely/szolgáltatás/csoport a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzésre kerül és megkezdni a szolgáltatás nyújtását (kivéve a mini bölcsőde),
- munkahelyi bölcsőde, mini bölcsőde infrastrukturális beruházása esetén a támogatói okirat kiadását követő 12 hónapon belül az újonnan létrehozott férőhely/szolgáltatás/csoport a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzésre kerül és megkezdni a szolgáltatás nyújtását,
- a megvalósulást követően még öt évig fenntartja és működteti az ellátási formát.

4. A támogatás mértéke

A pályázott támogatás mértéke a projekt elszámolható összes költségének 100%-a lehet. A Pályázati felhívás saját forrás biztosítását nem írja elő.

5. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása egy összegben, támogatási előleg formájában történik a Pályázati útmutató szerint. Az Ávr. 87. § (1) bekezdése értelmében támogatási előleg folyósítása esetén az egyösszegű kifizetésre a záró beszámoló elfogadása előtt kerül sor.

A Lebonyolító a támogatási összeget a támogatói okirat kiadását és a folyósítási feltételek rendelkezésre állását követően 30 napon belül utalja át, legkésőbb 2021. december 31-ig.

6. Támogatási időszak

A CSP-HB-21-A és CSP-HB-21-B pályázatok esetében 2021. január 1. és 2022. augusztus 30. a CSP-HB-21-C pályázatok esetében 2021. január 1. és 2022. október 30. közé eső időszak, mely időszakhoz kapcsolódó költségek számolhatók el a támogatás terhére.

Az Ávr. 150. § (1) bekezdés l) pontja alapján az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv és fejezeti kezelésű előirányzat kötelezettségvállalással terhelt költségvetési maradványának kell tekinteni a központi költségvetés terhére pályázati úton nyújtott támogatások államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezettjénél a támogatási döntés alapján támogatásként kapott, még fel nem használt összegét.

¹Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete

Jelen pályázat tekintetében a fenti kivétel szabály feltételei fennállnak, amennyiben a pályázat benyújtói a pályázati programban vállalt feladatokat 2021. december 31-ig nem tudják megvalósítani, úgy kötelezettségvállalással terhelt maradvány keletkezik, ami az Ávr. 150. § (3) bekezdése szerint a 2022. évben felhasználható és a Központi Maradványelszámolási Alap javára nem kell megfizetni.

A pályázati program megvalósítása a pályázó felelősségére a támogatási döntést, illetve a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően megkezdhető a pályázatban megjelölt támogatási időszakban, azonban a támogatás odaítélésére ez a tény garanciát nem jelent.

7. Beadható pályázatok száma

Jelen Pályázati felhívásra egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, azonban több családi bölcsődei szolgáltatást, vagy több telephelyen megvalósuló munkahelyi bölcsődei csoportot, vagy több mini bölcsődét is létrehozhat.

8. A pályázók köre

CSP-HB-21-A Családi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetén:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 5. § (sb)-se) pontja szerinti fenntartók (a továbbiakban: Pályázó), amelyek:

a Lebonyolító internetes Pályázatkezelő Rendszerében (Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Pályázatkezelő Rendszere - EPER) regisztráltak. A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati útmutató 4. pontja tartalmazza.

EPER-ben rögzíthető jogi státusz szerint:

- Gazdasági társaság
- Egyház, egyházi szervezet
- Egyházi fenntartású intézmény
- Nonprofit betéti társaság
- Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- Nonprofit közkereseti társaság
- Nonprofit részvénytársaság
- Egyéni vállalkozó
- Egyesület, alapítvány, közalapítvány

CSP-HB-21-B Munkahelyi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetén:

- Központi költségvetési irányító és költségvetési szervek
- Egyházi jogi személy;
- Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezetek;
- Közalapítvány;
- Nonprofit gazdasági társaság, szervezet;
- Gazdasági társaság;
- Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe;
- Egyesülés.

EPER-ben rögzíthető jogi státusz szerint:

- Alapítvány
- Alapítványi fenntartású intézmény
- Állami fenntartású felsőoktatási intézmény
- Egyéb fenntartású intézmény
- Egyéni vállalkozó

- Egyesület
- Egyház, egyházi szervezet (pl. parókia)
- Egyházi fenntartású intézmény
- Fővárosi önkormányzat által fenntartott intézmény
- Gazdasági társaság
- Helyi kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat
- Kistérségi fenntartású intézmény
- Közalapítvány
- Közhasznú társaság (Kht.)
- Központi költségvetési szerv (pl. ÁNTSZ)
- Megyei önkormányzat által fenntartott intézmény
- Nonprofit betéti társaság
- Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- Nonprofit közkereseti társaság
- Nonprofit részvénytársaság
- Országos kisebbségi/nemzetiségi önkormányzat
- Önkormányzati fenntartású intézmény
- Szövetség

CSP-HB-21-C Mini bölcsődei férőhelyek létrehozása esetén

- Egyházi jogi személy

EPER-ben rögzíthető jogi státusz szerint:

- Egyház, egyházi szervezet (pl. parókia)
- Egyházi fenntartású intézmény

8.1. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki(t)

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az előző 5 évben azonos célra biztosított, központi költségvetésből, illetve európai uniós forrásból nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el, illetve a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be, kivételt képez ez alól az a mini bölcsődei pályázat, ahol egy korábbi támogatás kiváltása valósul meg oly módon, hogy a korábbi támogatást a pályázó egyéb fejlesztésre csoportosítja (pl., óvodafejlesztés),
- c) kedvezményezettnek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- d) csőd-, felszámolási-, végrehajtási- illetve végelszámolási eljárás, adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- e) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- f) nem felel meg az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- g) érintően a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,

- h) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
i) a pályázati programját nem a megadott pályázati időszakban valósítja meg.

8.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közerkölcsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

9. A pályázat benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER). Az internetes pályázati adatlapot a Pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> honlapon regisztrálnia kell magát az EPER-ben, amelyhez rendelkeznie kell érvényes elektronikus levelezési címmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati útmutató 4. pontja tartalmazza.

10. A pályázatok benyújtásának határideje

Első ütemben: **2021. augusztus 15. 23:59 óra**

Második ütemben: **2021. szeptember 15. 23:59 óra**

Harmadik ütemben, kizárólag munkahelyi bölcsőde: **2021. október 15. 23:59 óra**

Negyedik ütemben, kizárólag mini bölcsőde: **2021. november 15. 23:59 óra**

11. Lebonyolító

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ
1389 Budapest Pf.:122
Telefon: 06-1/550-2740
csp@emet.gov.hu

12. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja és pályázati azonosítóval látja el.

A pályázat befogadásáról a Lebonyolító a pályázat benyújtását követő hetedik napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a Pályázó rendelkezésére vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A Lebonyolító a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a Pályázó a Pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a Pályázó az EPER rendszerben nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket;
- a Pályázó szervezet a Pályázati felhívás 8. pontjában meghatározott igénylői körbe tartozik.

Amennyiben a pályázat a fenti kritériumok egyikének nem felel meg, a pályázat nem kerül befogadásra, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben a befogadott pályázat formai ellenőrzése során a Lebonyolító megállapítja, hogy a pályázat nem teljes körűen felel meg a Pályázati felhívásban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a **Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 napos hiánypótlási határidő megjelölésével**, a beadási határidőtől számított 20 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.

Az internetes pályázati adatlaphoz kötődő hiánypótlást a Pályázó az EPER-ben végzi el úgy, hogy a szükséges módosítások végrehajtása után ismételten véglegesíti a pályázatot, legkésőbb a hiánypótlásra nyitva álló határidő utolsó napjának 23:59 órájáig.

Amennyiben a hiánypótlás egyéb feltételek pótlására, kiegészítésére szólít fel (pl. regisztrációs nyilatkozat megküldése), úgy a Pályázónak a hiánypótlási felhívásban foglaltak szerint kell eljárnia.

Határidőben benyújtottnak minősül az a hiánypótlás, amely a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőn belül (a határidő utolsó napjának 23:59 órájáig) elektronikus úton a Lebonyolító internetes pályázatkezelő rendszerébe megérkezett, illetve a papíralapú melléklet hiánypótlása, amelyet a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidő utolsó napján postára adtak vagy eddig az időpontig a Lebonyolító székhelyén személyesen benyújtottak.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Lebonyolító a Pályázó pályázatát további vizsgálat nélkül elutasítja.

13. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bíráló Bizottság a Pályázati útmutatóban meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére azonban nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

14. A pályázók döntést követő kiértékelése

A családokért felelős tárca nélküli miniszter döntésének kézhezvételét követően a Lebonyolító 3 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.emet.gov.hu honlapon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja:

Első ütem: 2021. október 15.

Második ütem: 2021. november 15.

Harmadik ütem: 2021 november 15.

Negyedik ütem: 2021. november 30.

15. Támogatói okirat kiadása

A Lebonyolító támogatói okiratot ad ki, amennyiben a Kedvezményezett (Pályázó) az okirat kiadásához szükséges valamennyi feltételt határidőben teljesíti.

Hatályát veszti a támogatási döntés, ha a támogatási jogviszonya támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A támogatói okirat kiadásával kapcsolatos részletes információkat a Pályázati útmutató 8. pontja tartalmazza.

16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése, elszámolható költségek köre

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult **azon bölcsődei szolgáltatás költsége számolható el, amely a pályázat beadása napján nem szerepel a szolgáltatói nyilvántartásban**, továbbá a projekt megvalósításához kapcsolódó, a támogatási összeg felhasználását igazoló azon számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek teljesítése a támogatási időszakon belül megtörténik.

A támogatott tevékenységeket és a pályázaton igényelhető kiadástípusokat részletesen a Pályázati útmutató tartalmazza.

A támogatás családi bölcsődei férőhelyek létrehozása esetében felhalmozási kiadásokra (bruttó 200.000 forint összeg feletti beszerzés) nem fordítható. A támogatás használt eszköz vásárlására nem fordítható.

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a **támogatási időszak utolsó napját követő 30. nap**.

A pályázati program alapján támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés és a Pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

17. Kifogás benyújtása

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében az államháztartáson kívüli kedvezményezettnek pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Lebonyolítónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a Pályázati felhívásba vagy a támogatói okiratba ütközik.

18. További információk

A támogatás igénylésének, igénybevételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati útmutató tartalmazza.

A Pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt rendelkezések, a család- és ifjúságügyi célú fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2020. (XII. 22.) CSTNM rendelet előírásai alapján a hatályos jogszabályokhoz igazodva módosításra kerülhetnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati űrlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt. A

Pályázati felhívás és a Pályázati útmutató letölthető a www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg és a www.emet.gov.hu honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Lebonyolító ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 550-2740-es telefonszámon, valamint a csp@emet.gov.hu e-mail címen.

A Pályázati felhívás mellékletei:

- Pályázati útmutató;
- Eszközlista;
- Módszertani szakértővel kötendő megállapodás-minta.