

**Meghívásos pályázati felhívás határon túli magyar színházak és táncgyüttesek részére,
kiemelt művészeti célok megvalósítására**

A pályázat kiírója (támogató):

Kulturális és Innovációs Minisztérium (KIM)

A pályázat lebonyolítója:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)

A pályázat benyújtásának feltétele: az EMET Elektronikus Pályázatkezelő Rendszerébe (továbbiakban: EPER) történő sikeres regisztráció (<https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx>)

A regisztrációs nyilatkozatot az alábbi címre szükséges postai úton megküldeni:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

NKA Igazgatósága

Fejezeti Kulturális Programiroda

1389 Budapest, Pf. 128.

A pályázat célja:

A KIM az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés f) pontja alapján meghívásos pályázatot ír ki kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására határon túli magyar színházak és táncgyüttesek számára.

A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása:

A pályázat keretösszege **37 900 000 forint**, azaz Harminchétmillió-kilencszázezer forint, amely a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. sz. melléklete XX. EMMI fejezet 20/8/2 „Határon túli és nemzetközi kulturális feladatok támogatása” elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat 1. Kiemelt művészeti célok - Határon túli színházak és táncgyüttesek pályázata részfeladaton rendelkezésre áll.

Az egyes altémákra fordítható keretösszegek meghatározása jelen kiírás **„Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk, az altémák keretösszegei”** fejezetében található.

A beérkezett pályázatok függvényében az egyes altémákra meghatározott keretösszegek módosíthatók. Egy pályázati cél csak egy pályázati altémából nyerhet támogatást.

A támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás intenzitása:

Maximum 100 %.

A pályázók köre:

1. altémában:

- Városi Színház Kézdivásárhely, Románia
- Csiky Gergely Állami Magyar Színház, Temesvár, Románia
- Kolozsvári Állami Magyar Színház, Kolozsvár, Románia
- Zentai Magyar Kamaraszínház, Zenta, Szerbia
- Újvidéki Színház, Újvidék, Szerbia
- Kosztolányi Dezső Színház, Szabadka, Szerbia
- Tamási Áron Színház, Sepsiszentgyörgy, Románia
- Art Project Egyesület, Szatmárnémeti, Románia
- Szatmárnémeti Proscenium Alapítvány, Szatmárnémeti, Románia
- Szigligeti Színház, Nagyvárad, Románia
- Kortina Egyesület, Csíkszereda, Románia
- Aradi Kamaraszínház Egyesület, Arad, Románia
- Szabadkai Gyermekszínház, Szabadka, Szerbia
- Kárpátaljai Megyei Magyar Drámai Színháza, Beregszász, Ukrajna
- Figura Társaság, Gyergyószentmiklós, Románia
- Marosvásárhelyi Nemzeti Színház, Marosvásárhely, Románia
- Tomcsa Sándor Színház, Székelyudvarhely, Románia
- Asociatia Teatrul Spectrum Színház Egyesület, Koronka, Románia
- Jókaiho divadlo v Komárne - Komáromi Jókai Színház, Komárom, Szlovákia
- CSAVAR Színház, Chotin, Szlovákia
- Szabad Színházi Társulás, Szabadka, Szerbia
- Divadlo Thália Színház, Kassa, Szlovákia

2. altémában:

- Udvarhely Néptáncműhely, Székelyudvarhely, Románia
- Maros Művészegyüttes, Marosvásárhely, Románia
- Hargita Nemzeti Székely Népi Együttes, Csíkszereda, Románia
- Háromszék Táncegyüttes, Sepsiszentgyörgy, Románia
- Kodály Zoltán Magyar Művelődési Központ, Topolya, Szerbia
- Bekecs Néptáncszínház, Nyárádszereda, Románia

Lebonyolító közreműködése nem szükséges.

Nem folyósítható támogatás:

Annak a nyertes pályázónak, amely az EMET (vagy jogelődje) által kezelt vagy bonyolított EMMI (vagy jogelődjei) által nyújtott, vagy az NKA és/vagy EMET által nyújtott, lejárt határidejű támogatásra vonatkozó támogatási szerződéséről nem rendelkezik a pályázat lezárásáról szóló értesítőlevéllel, vagy esetleges visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, vagy az elszámolást az arra illetékes szerv egyéb tartalmi, formai problémák, hiányosságok miatt nem fogadta el.

A megvalósítás időszaka:

2022. szeptember 1. – 2023. május 15.

A felhasználás (a megvalósult tevékenységéhez kapcsolódó, a támogatás terhére elszámolható költségek teljesítésének) **időszaka:**

2022. szeptember 1. – 2023. május 31.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázati kiírásnak az EPER felületén történő megjelenésétől számított 6 naptári nap, a jelen pályázat esetében **2022. november 24.**

Saját forrás:

A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

Igényelhető jogcímek:

Jelen kiírás **„Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk, az altémák keretösszegei”** című fejezetében található.

A csatolandó dokumentumokhoz feltöltendő mellékletek:

1. Az adott altémában meghatározott szakmai anyag(ok);
2. Szakmai beszámoló az előző évi tevékenységről (legfeljebb 3 oldal terjedelemben)
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 111/K § (1) b) pontja alapján meghosszabbodott támogatási jogviszonyok tekintetében a szakmai beszámoló kiváltható egy, a megvalósításra vonatkozó tervezet beadásával.
3. 30 napnál nem régebbi, a pályázó székhelye szerinti állam jogszabályai által meghatározott, az aláírási címpéldánnyal egyenértékű dokumentum, hiteles magyar nyelvű fordítással
4. 30 napnál nem régebbi, a pályázó székhelye szerinti állam jogszabályai által meghatározott, a cégkivonattal egyenértékű dokumentum, hiteles magyar nyelvű fordítással
5. 30 napnál nem régebbi pénzügyi igazolás a számlavezetésről vagy bankszámlakivonat, hiteles magyar nyelvű fordítással
6. Egyéb dokumentum (olyan dokumentum, amit a pályázathoz egyéb mellékletként kíván feltölteni)

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap "Csatolandó dokumentumok" menüjébe szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot, amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni.

A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a dokumentumok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

Amennyiben a szervezet 2020. január 1-jét követően az EMET-hez nyújtott be érvényes jogi dokumentációt és nem történt változás az adatokban, úgy csak egy nyilatkozat benyújtására kötelezett, melyben meg kell jelölni azt a pályázati azonosító számot/regisztrációs számot, melyhez postai úton az eredeti jogi dokumentációt megküldte. A nyilatkozatot a „Csatolandó dokumentumok - Egyéb melléklet” menüpontba cégszerű aláírással ellátva (aláírás, pecsét) szükséges feltölteni!

Felhívjuk figyelmét, hogy az új illetve a 2020. január 1-jét megelőzően beküldött jogi dokumentumokkal rendelkező pályázóinknak 30 napnál nem régebbi, a pályázó székhelye szerinti állam jogszabályai által meghatározott, az Aláírási címpéldánnyal egyenértékű dokumentum, és 30 napnál nem régebbi, a pályázó székhelye szerinti állam jogszabályai által meghatározott, a Cégek kivonattal egyenértékű dokumentum eredeti példányait kötelező megküldeni postai úton is az alábbi címre:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Fejezeti Kulturális Programiroda
1389 Budapest, Pf. 128.

A pályázat elbírálásának határideje:

A kulturális és innovációs miniszter nevében eljárva a kultúráért felelős államtitkár, mint döntéshozó a pályázatok benyújtási határidejét követően, legkésőbb **30 napon belül** hozza meg döntését.

A pályázatok bírálatára vonatkozó eljárás:

A beérkezett pályázatról szóló döntés megalapozásához az érintett előadó-művészeti bizottságok (a továbbiakban: Bizottságok) szakmai kuratóriumként is eljárva tesznek javaslatot. A Bizottságok a bírálat során vizsgálják a költségkalkulációban igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is, továbbá a döntési előterjesztést indokolással látják el.

A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja:

A. Formai elbírálás

Aa) A pályázat befogadása

A pályázat befogadásáról az EMET legfeljebb a pályázat benyújtását követő ötödik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. A pályázat befogadása során az EMET vizsgálja, hogy

- a pályázó a pályázói körbe tartozik-e;
- a pályázó teljes körűen benyújtotta-e a jogi dokumentációt vagy az erről szóló nyilatkozatot.

Ab) A hiánypótlás

Ha a befogadott pályázatot a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – **egyetlen alkalommal** – felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. *A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal – a megadott határidőig – van lehetőség.* A hiánypótlásról a pályázó az EPER online felületen hivatalos felszólító levelet kap. A felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Az EMET az általa be nem fogadott pályázatokat, illetve a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat tájékoztatással küldi meg az érintett szakmai kuratóriumnak.

B. Tartalmi elbírálás

A pályázat elbírálása során a Bizottság az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

1. a pályázat célja szerinti tartalmi és formai megfelelés
2. a pályázati cél megvalósításának realitása,
3. a költségvetés realitása,
4. a pályázat igényessége.

Közzététel:

A döntést követően a www.emet.gov.hu oldalon közzéteszik:

1. a nyertes pályázó nevét, székhelyét vagy a megvalósítás helyét;
2. a támogatás célját;
3. a megítélt támogatási összeget;

Értesítés:

A pályázót a döntés meghozatalát követő öt napon belül az EMET tájékoztatja az eredményről.

Jogorvoslat:

Pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy a kedvezményezett az EMET kifogást nyújthat be, ha

a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kibocsátására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

Az EMET megvizsgálja, hogy a kifogás tartalmazza-e az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. § (4) bekezdésében meghatározott adatokat. Az EMET saját hatáskörben dönt az Ávr. 102/D. § (5) bekezdés szerint a kifogás érdemi vizsgálat nélküli elutasításáról.

Az EMET – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a kultúráért és innovációért felelős miniszter észére.

A kifogásra vonatkozó további szabályokat az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Támogatói okirat kiállítása:

A támogatói okirat kiállításának feltétele, hogy a nyertes pályázó az okirat kiadásához előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A pályázati adatlap tartalmazza azokat a nyilatkozatokat, amelyeket az Ávr. 75. §-a az okirat kiadásához kötelezően előír. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem állítható ki okirat.

A támogatás folyósítása:

A támogatás folyósítására támogatási előleg címén vagy az elszámolás elfogadását követően, **legkésőbb 2022. december 31-ig** kerül sor. A támogatás folyósítására az okirat mindkét fél általi elfogadását követően az okiratban meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

Az okirat kiállításának időpontjában

- a) **folyamatban lévő** vagy megvalósítás előtt álló programok esetén a támogatás *támogatási előlegként* folyósítandó;
- b) **már megvalósult** programok esetén a támogatás a benyújtott szakmai beszámoló a KIM Művészeti Főosztálya, illetve a pénzügyi elszámolás az EMET általi elfogadását követően *utófinanszírozással* folyósítandó.

A támogatás elszámolása és ellenőrzése:

A kedvezményezett az elnyert támogatást csak a támogatói okiratban rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról az okirat és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A **szakmai beszámolóban** altémán belüli kategóriánként kell részletesen ismertetni a támogatás felhasználásának, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni

kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait).

Produkción létrehozása esetén a szakmai beszámolóhoz mellékelni kell a létrehozott produkcióról, vagy annak részleteiről készült **videó felvétel linkjét**, továbbá a produkcióról megjelent **sajtóanyagokat** (vagy a sajtóanyagok linkjét tartalmazó felsorolást).

Be kell számolni a lejátszott előadások számáról, előadásonkénti nézőszámáról, az előadások helyszíneiről, a részletes szereposztásról.

Feltöltendő a produkcióban részt vett, színpadra lépő művészek névsorát továbbá a produkció előadásában részt vevő további munkatársak névsorát (a produkcióban ellátott feladat konkrét megnevezésével) tartalmazó **táblázat**.

Az 1. B kategória tekintetében feltöltendő az aktivált (beépített, használatba vett) eszközről készült **fotódokumentáció**.

A **pénzügyi elszámolásnak** tartalmazni kell a támogatói okiratban rögzített költségvetés alapján:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatait
2. a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az ilyen értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
3. a számlázott tiszteletdíjak, szellemi tevékenységek szerződéseit 200.000 Ft feletti összegnél. Személyi jellegű kifizetés esetén összeghatártól függetlenül csatolni szükséges a kapcsolódó megbízási szerződést.
4. nagyértékű eszközbeszerzés esetén (jelen felhívás 1.B kategóriában igényelt eszközbeszerzés esetén!) az aktiválásról/üzembe helyezésről – pályázó tulajdonba vételéről – szóló dokumentumot.
5. a költségvetési támogatás terhére elszámolható költségeket és a költségvetési támogatás összegét forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett, vagy a költségvetési támogatás folyósítását a kedvezményezett vagy a szállító mely pénznemben kéri. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel **elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani**, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani.

Az elszámolással kapcsolatos további tájékoztatást az elszámolási útmutató tartalmazza.

Nem számolhatók el:

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) a pályázati cél megvalósításához ténylegesen szükséges kiadásokon kívüli kiadások
- c) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,

- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók,
- g) társasági adó, helyi adó (ilyen például az idegenforgalmi adó szállásköltség esetében), vámköltség, illeték,
- h) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díjak,
- i) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,
- j) árfolyamveszteségek, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- k) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- l) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- m) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is)
- n) utazásszervezés és rendezényszervezés költsége.

Vendéjáték esetén kizárólag az előadott produkció színpadra állításában közvetlenül közreműködő szakemberek díja számolható el.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:

- szakmai kérdésekben a KIM Művészeti Főosztályán: Bucsai Tímea színházművészeti referens a timea.bucsai@kim.gov.hu; Merényi Eszter táncművészeti referens az eszter.merenyi@kim.gov.hu ;
- a pályázati adatlap kitöltésével kapcsolatban az EMET-nél: Papp Gergely a + 36-70 396 3367-es telefonszámon vagy az gergely.papp@emet.gov.hu e-mail címen.

Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, a támogatási szerződésre vonatkozó szabályok a támogatói okirat kiállítására is alkalmazandók, így többek között:

- a 69. § (1) bekezdés alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell – a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költséghaszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (1) bekezdés alapján a pályázat befogadásáról a támogató legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.
- a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra; ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogató megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a

hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, vagy a pályázati kiírás nem ad lehetőséget hiánypótlásra, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül az (1) bekezdésében meghatározott módon elutasítható.

- A 84. § (2) bekezdés részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait.
- a 88. § (3) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját. A támogatási szerződés az egyes finanszírozási időszakok lezárásaként részbeszámoló benyújtását írhatja elő.
- a 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az EMET írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra, ha jogszabály, pályázati kiírás vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik, legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.
- 95. § * (1) * A támogatási szerződés Áht. 53/A. § (5) bekezdésében foglaltak szerinti módosítása legfeljebb egy alkalommal abban az esetben lehetséges, ha a támogatás nyújtásának feltétele nem jogszabályon alapul és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga van.
- a 97. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni.

**Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk,
az altémák keretösszegei**

A pályázat altémái

1. Határon túli professzionális magyar színházak támogatása
2. Határon túli professzionális vagy az adott régió kiemelkedő jelentőségű magyar táncgyűtteseinek támogatása

1. altéma: Határon túli professzionális magyar színházak támogatása

Altémán belüli kategóriák (pályázati cél meghatározását és részletes információkat lásd alább):

1/A kategória: önálló produkció létrehozása

1/B kategória: technikai fejlesztés támogatása

Az 1. altémára fordítható keretösszeg: 30 320 000 Ft az alábbiak szerint:

1/A kategória: 23 650 000 forint

1/B kategória: 6 670 000 forint.

A kategóriánkénti keretösszegek a beérkezett pályázatok függvényében módosulhatnak.

Az 1/A kategória részletes információi:

Pályázati cél: határon túli magyar nyelvű színház önálló produkciójának létrehozása.

Igényelhető költségjogcímek 1/A kategória:

kizárólag az alkotók, közreműködők, előadó-művészek

1. tiszteletdíjára, napidíjára
2. szállásköltségére
3. útiköltségére, továbbá
4. szállításra
5. jogdíjra
6. a produkcióban látható díszletköltségre
7. a produkcióban látható jelmezköltségre.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

1/A kategória esetében

1. a produkció szerzőjét, címét, a megtartandó előadás(ok) tervezett időpontját és számát, a részletes szereposztást az alkotók – rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb. – névsorával, a premier (tervezett) időpontját és helyszínét, a pályázat benyújtásáig lejátszott előadások számát, továbbá a szinopszist és a létrehozásra vonatkozó, megvalósítandó célokat és szakmai koncepciót tartalmazó tájékoztató;

2. alkotók – rendező, tervező(k), koreográfus, zeneszerző – **szándéknyilatkozata a szakmai munkában való részvételi szándékról;**

Az 1/B kategória részletes információi:

Pályázati cél: technikai fejlesztések támogatása

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

1/B kategória esetében

A beszerzendő technikai eszközök szükségességének indoklása maximum 2 oldal terjedelemben, továbbá pontos leírás (gyártmány, típus, darabszám, egységár).

Igényelhető költségjogcímek 1/B kategória:

A színház szakmai működéséhez, minőségének fenntartásához és fejlesztéséhez szükséges technikai, szcenikai eszközök, például fény- és hangtechnikai eszközök, függönyök, szőnyegek beszerzésére.

A támogatás számítógép, laptop, tablet, telefon és kapcsolódó eszközök, alkatrészek költségeire, továbbá eszköz-karbantartásra, javításra, felújítására nem fordítható!

A támogatás segítségével beszerzett eszközök a beszerzéstől számított öt évig nem idegeníthetők el és csak a pályázó szervezet saját és koprodukcióban megvalósuló előadásaihoz használhatóak fel.

2. altéma: Határon túli professzionális vagy az adott régió kiemelkedő jelentőségű magyar táncgyűtteseinek támogatása

Altémán belüli kategóriák (pályázati cél meghatározását és részletes információkat lásd alább):

2/A kategória: szakmai együttműködés

2/B kategória: határon túli magyar professzionális néptáncgyűttések találkozójának támogatása

A 2. altémára fordítható keretösszeg: 7 580 000 Ft az alábbiak szerint:

2/A kategória: 4 245 000 forint

2/B kategória: 3 335 000 forint.

A kategóriánkénti keretösszegek a beérkezett pályázatok függvényében módosulhatnak.

2/A kategória részletes információ:

Pályázati cél: szakmai együttműködés támogatása határon túli és határon túli vagy hazai és határon túli magyar táncgyűttések között az alábbiak szerint: határon túli produkció vendéjátékának megvalósítása, koprodukció létrehozása, koprodukció továbbjártása;

Igényelhető költségjogcímek:

kizárólag az alkotók, közreműködők, előadó művészek

1. tiszteletdíjára, napidíjára
2. szállásköltségére
3. útiköltségére, továbbá
4. szállításra
5. jogdíjra
6. a produkcióban látható díszletköltségre
7. a produkcióban látható jelmezköltségre.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok a 2/A kategória esetében:

1. a produkció szerzőjét, címét, a Magyarországon tartandó előadás(ok) tervezett **időpontját és számát**, a részletes szereposztást az **alkotók – rendező, tervezők, koreográfus stb.** – névsorával, a premier (tervezett) időpontját és helyszínét, a pályázat benyújtásáig **lejátszott előadások számát és a szinopszist tartalmazó leírás;**
2. alkotók – rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző – **szándéknyilatkozata;**
3. **tájékoztató** a vendégjáték által elért közönségről és a további együttműködések lehetőségeiről;
4. az utazók **névsorának és feladatkörének** listája produkciónként;
5. a fogadó fél **hivatalos felkérése** a produkció címének feltüntetésével.

2/B kategória részletes információ:

Pályázati cél: határon túli magyar professzionális néptáncgyüttesek találkozájának támogatása.

Igényelhető költségjogcímek:

előadó művészek, közreműködők

1. tiszteletdíjára, napidíjára,
2. szállásköltségére,
3. útiköltségére,
4. terembérletre,
5. csoportos étkeztetésére max. a támogatás 10%-áig (a támogatás kizárólag főétkezésként elfogyasztott meleg étel és ásványvíz vásárlására fordítható, más alapanyag beszerzésre nem).

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok a 2/B kategória esetében:

1. tájékoztató anyag a találkozó tradícióiról, jellegéről, szakmai sokszínűségéről (hány éve és hány évente kerül megrendezésre, milyen helyszínen)
2. tájékoztató anyag a találkozó tervezett időpontjáról, a program részletes leírásával, a résztvevő táncgyüttesek és fellépők névsorával és a tervezett létszámával;
3. a találkozót szervező táncgyüttes vezetőjének, szervezőjének nyilatkozata a meghívott néptáncgyüttesekkel való együttműködésről, a hivatalos felkérések másolata.

Egy pályázó a 2. altémára egy pályázatot nyújthat be.
Egy szakmai program csak egy kategóriában nyerhet támogatást.

Budapest, 2022.11.18.

Dr. Hoppál Péter
kultúráért felelős államtitkár