
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Általános gyermek és ifjúsági szakértői névjegyzék kialakítására

Pályázat kódja: SZAKE-IFJ-23

A Kulturális és Innovációs Minisztérium megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a korábbi években kialakított szakértői névjegyzék megújítása céljából.

1. Pályázat célja

Azon szakértői kör kiválasztása, amelynek tagjai – eseti megbízási szerződés alapján - közreműködnek a Kulturális és Innovációs Minisztérium (továbbiakban: Támogató) által gyermek- és ifjúságügyi témában megjelentetett pályázatok szakmai értékelésében.

Az általános gyermek és ifjúsági szakértő szakértői névjegyzékbe való bekerülés a pályázat döntését követően visszavonásig szól.

2. Pályázati téma

Általános gyermek és ifjúsági szakértői névjegyzék kialakítása.

3. Szakmai elvárások, beküldendő dokumentumok köre

Az alábbiakat kérjük a szakmai önéletrajzban részletesen bemutatni, vagy külön dokumentumként beküldeni az internetes pályázati adatlap és űrlap előírásai szerint. A jelen pontban leírt feltételekről, előnyökről az internetes pályázati adatlap és űrlap kérdéseire válaszolva kell számot adni a pályázóknak.

Általános gyermek és ifjúsági szakértő

- Egy gyermek és ifjúsági civil szervezet vezetőjének és egy települési (vagy területi) önkormányzat képviselőjének (jegyző, polgármester) támogató nyilatkozata (támogató nyilatkozat 1.2.;
- nonprofit szervezeti, projektmenedzseri, ifjúságpolitikai és közösségfejlesztési ismeretek megléte (részletes szakmai önéletrajzban bemutatva);
- felsőfokú végzettség megléte (végzettséget igazoló dokumentum(ok));
- gyermek és ifjúsági szakterületen - ide értve az ifjúságsegítő felsőfokú szakképzésben oktató, vizsgáztató tevékenységet is - (önkormányzatnál, intézményben vagy civil szervezetnél) eltöltött minimum 3 éves gyakorlat megléte (részletes szakmai önéletrajzban bemutatva). A gyakorlat alkalmazotként, vagy önkéntesként is megszerezhető.

4. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy Pályázó egy pályázatot nyújthat be.

5. Pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be magyar állampolgársággal rendelkező azon **természetes személyek**, akik rendelkeznek:

- pályázatírásban szerzett gyakorlattal, jó kommunikációs készséggel, kooperációs képességgel, döntési képességgel, projektterv kidolgozásában és költségvetés készítésében való jártassággal, elemző-készséggel;
 - a szakértői témakörnél feltüntetett szükséges tapasztalattal, végzettséggel, gyakorlattal;
 - szélesávú Internet-hozzáféréssel, illetve
 - felhasználói szintű számítógépes ismerettel (Word, Excel, Internet) és
- akik az Elektronikus Pályázati és Együttműködési Rendszerben, a (a továbbiakban: EPER) Támogatáskezelő online pályázatkezelő rendszerében regisztráltak.

Előnyben részesülnek azok a pályázók akik:

- rendelkeznek pályázatok elbírálásában szerzett gyakorlattal (pályázati adatlap és űrlap erre vonatkozó kérdésében bemutatva),
- civil szervezetnek tagjai, vagy részt vesznek civil szervezet működtetésében, illetve ismerik a civil szervezetek működését (pályázati adatlap és űrlap erre vonatkozó kérdésében bemutatva),
- bármely olyan felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, melynek keretében társadalomtudományi képzés is megvalósult pl. többek között ifjúsági szakértői, ifjúságsegítői képesítés, és/vagy szociális és/vagy művelődésszervező és/vagy közösség-szervező végzettség, stb. (végzettséget igazoló dokumentumok).

Nem nyújthatnak be pályázatot a Támogatóval kormányzati szolgálati jogviszonyban, valamint a Támogatáskezelővel közalkalmazotti jogviszonyban állók.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) értelmében jelen szakértői felhívás keretében kiválasztott szakértők döntés-előkészítésben közreműködőnek minősülnek. A Knyt. 9. §-a szerint nem vehet részt döntés-előkészítésben közreműködőként, aki - vagy akinek közeli hozzátartozója – a szakértésre átadott pályázatot benyújtó szervezettel, annak Pályázójával munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll.

6. Pályázat benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Támogatáskezelő által megadott e-mail címen lehet benyújtani. A pályázati űrlap a www.emet.gov.hu oldalról tölthető le. A pályázati adatlapot és űrlapot jelen Pályázati Felhívásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező Pályázónak a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> honlapon regisztrálnia kell magát az EPER-ben, **természetes személyként**, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím).

7. Pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

7.1. Pályázati dokumentáció

A pályázati felhívás megjelenik a Támogatáskezelő honlapján, amelyeknek címe:

www.emet.gov.hu

A Pályázati Felhívás az internetes pályázati adatlappal, űrlappal együtt képezi a pályázati dokumentációt, együtt tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt.

7.2. Kötelező regisztráció

Regisztrálni egyszer szükséges, amely egyszeri regisztrációval a Pályázó korlátlan számú internetes pályázatot jogosult beadni a Támogatáskezelő által kezelt hazai pályázatokra, az adott pályázati felhívás szempontjait figyelembe véve.

FIGYELEM! Az EPER Internet Explorer és Mozilla Firefox böngésző támogatottságú program, más böngésző használata (pl.: Chrome, Opera, stb.) funkcióvesztéssel járhat! Amennyiben korábban már regisztrált az EPER-ben és érvényes felhasználónévvel és jelszóval rendelkezik, kérjük a „Saját adatok” menüpontban szíveskedjen a korábban megadott adatokat ellenőrizni. Amennyiben a megadott adatiban változás történt és annak módosítása szükséges az EPER-ben, kérjük, végezze el a

módosításokat, majd a Regisztrációs Nyilatkozat módosított példányát 7.4 pontban foglaltak alapján szíveskedjen eljuttatni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő címére.
Amennyiben elfelejtette jelszavát, használja az „Elfelejtett jelszó” menüpontot.

7.3. Regisztráció menete

A regisztrációhoz egyetlen működő elektronikus levélcímre (e-mail címre) van szükség. Lépjen a <https://eper.emet.hu/paly/palybelep.aspx> oldalra, majd kattintson a „Regisztráció nyomógombra.

Jelen pályázati felhívásra kizárólag természetes személyek (magánszemélyek vagy egyéni vállalkozók) adhatnak be pályázatot.

A regisztráció során az Általános, Alapadatok, Működési hatókör, Címadatok, Telephely, Banki adatok, Információs adatok és Nyilatkozatok fűleken végiglapozva (bal oldali menüsor) meg kell adnia a regisztrálni kívánt magánszemély legfontosabb adatait, amely a pályázati eljáráshoz nélkülözhetetlen (név, székhely, adószám, valamennyi bankszámlaszám stb.), illetve egyéb információs, de nem kötelezően kitöltendő adatokat. A kötelező adatmezők elnevezéseinél piros csíkot talál.

Az eljárás akkor sikeres, ha a „Regisztráció” nyomógombra kattintva nem kap üzenetet hiányzó adatokról, hanem arról értesül, hogy aktivációs e-mailt küldött a rendszer. Regisztrációját úgy tudja érvényesíteni, hogy a megkapott aktivációs e-mailben található linkre kattint a befejezéstől számított 72 órán belül. 72 óra letelte után a rendszer automatikusan törli a megadott adatokat, újra tudja kezdeni az eljárást. 72 órán belül, ha ismételt regisztrálni próbál, hibaüzenetet fog kapni, hogy ilyen adószámmal már történt regisztráció. Ha nem kapta meg az aktivációs e-mailt, kérjük, forduljon a Támogatáskezelő ügyfélszolgálatához (a gyia@emet.gov.hu e-mail címen vagy az alábbi telefonszámon: 06-1/550-2740).

7.4. Regisztrációs Nyilatkozat

A Regisztrációs Nyilatkozat az EPER-ből kinyomtatható. Kérjük, lépjen be a rendszerbe, válassza a „Reg.nyilatkozat” menüpontban a „nyilatkozat nyomtatása” gombot. A nyomógomb PDF dokumentumot készít. Amennyiben nincs számítógépén PDF dokumentum olvasására alkalmas program, telepítenie kell.

Az EPER használatához, a regisztrációs folyamat elvégzéséhez további segítséget nyújt a www.emet.gov.hu és a www.eper.hu oldalakról letölthető „Felhasználói kézikönyv” is.

Az EPER-ből kinyomtatható Regisztrációs Nyilatkozat (melyet a regisztráló magánszemélynek kell aláírnia) egy eredeti, kék tollal aláírt példányát postai úton (Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 1389 Budapest, Pf. 122.) kell megküldeni! A borítékon szíveskedjenek feltüntetni a következőket: „**SZAKE-IFJ-23 Regisztrációs nyilatkozat**”.

7.5. Regisztrációval kapcsolatos határidők

A Regisztrációs Nyilatkozatot legkésőbb a jelen pályázat beadási határideje napján kell postai úton benyújtani a Támogatáskezelőnek.

7.6. Regisztrációs dokumentumok ellenőrzése

A beküldött Regisztrációs Nyilatkozatot a Támogatáskezelő munkatársai ellenőrzik és iktatják a rendszerbe. Ameddig nem kap „érvényes” jelölést (illetve nem kap erről az EPER-ben üzenetet) a rendszerben az Ön által kinyomtatott nyilatkozat, addig minden belépéskor üzenetben fogja figyelmeztetni az EPER arra, hogy nincs érvényes nyilatkozata. Amennyiben már postázta a Támogatáskezelő számára a nyilatkozatot, hagyja figyelmen kívül ezt az üzenetet. Sem a pályázat elkészítését vagy véglegesítését, sem más műveletet nem korlátoz ez a figyelmeztetés.

7.7. Pályázat elkészítése és benyújtása

A Pályázati Űrlap a Támogatáskezelő honlapjáról tölthető le: www.emet.gov.hu

1. A pályázó adatai: Név, címadatok, telefonszám, e-mail cím

2. Pályázati űrlap adatai

A Pályázónak az alábbi, specifikus, pályázati kategóriára jellemző kérdésekre kell választ adnia a pályázat elkészítése során.

- a) Pályázatírásban szerzett gyakorlat bemutatása.
- b) Pályázatok elbírálásában szerzett gyakorlat bemutatása.
- c) Civil szervezet működtetésében szerzett tapasztalat ismertetése.
- d) Szakértői tevékenységéről számlát tud kibocsátani?
- e) Csatolandó dokumentumok

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget, képesítést igazoló dokumentum(ok) (szkennelve),
- jelen Pályázati Felhívás 5. pontjában felsorolt pályázati feltételeket, előnyöket bemutató dokumentumok (pl. ajánlás, támogató nyilatkozat, stb.),

3. Adatkezelés

A személyes adatok kezelésének célja a pályázati eljárás lebonyolítása, illetve a gyermek és ifjúsági szakértői névjegyzék létrehozása a gyermek és ifjúsági témában megjelentetett pályázatok szakmai értékeléséhez.

Az adatkezelés jogalapja a Támogatáskezelő közérdekű feladatának ellátása a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja alapján. A nem kötelezően megadandó személyes adatok esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján az érintett önkéntes hozzájárulása.

Tájékoztatjuk, hogy a Támogatáskezelő, mint adatkezelő részére a jelen pályázati eljárás során rendelkezésre bocsátott személyes adatok az adatkezelés céljának megszűnésével – legfeljebb 3 év elteltével törlésre kerülnek.

A kitöltött pályázati űrlapot és a mellékleteket elektronikus formában a gyia@emet.gov.hu címre kell elküldeni.

8. Pályázat benyújtásának határideje

Az internetes pályázatok beadási határideje **a megjelenést követő 30. nap 23.59 óra**
Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a határidőig elküldésre került.

9. Támogatáskezelő

EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ

1085 Budapest, Gyulai Pál utca 13.

1389 Pf.:122

Telefon: 06-1/550-2740

gyia@emet.gov.hu

10. Pályázat érvényességének vizsgálata

A pályázatokat a Támogatáskezelő formailag ellenőrzi, a beadási határidő lejártát követő 10 munkanapon belül.

A pályázatok formai ellenőrzésének kritériumai az alábbiak:

- a) pályázat kitöltöttsége, megfelelősége;
- b) Pályázónak a pályázat benyújtására való jogosultsága;
- c) csatolandó dokumentumok megléte;
- d) Regisztrációs Nyilatkozat postára adásának dátuma, megfelelősége;
- e) érintettség esetén a közzétételi kérelem postára adásának dátuma, megfelelősége;
- f) egy Pályázó által benyújtott pályázatok száma.

A pályázat beérkezését követően nincs lehetőség hiánypótlásra.

Amennyiben a Támogatáskezelő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg jelen Pályázati Felhívásban és az internetes adatlapban, űrlapban foglalt feltételeknek, megállapítja a pályázat érvénytelenségét. A Támogatáskezelő az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

11. Pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A beérkezett pályázatokról a családokért felelős államtitkár dönt a szakmai terület vezetőinek javaslata alapján.

Az elbírálás szempontrendszere:

- a Pályázó jelen Pályázati Felhívásban megfogalmazott szakmai elvárásoknak, feltételeknek és előnyöknek való megfelelése,

12. Pályázók döntést követő kiértékelése

A döntést követően a Támogatáskezelő 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról és a Szakértői Névjegyzéket közzéteszi a www.emet.gov.hu honlapokon.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a pályázati igény befogadására, a döntés meghozatalára,) jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

13. Szerződéskötés

A Támogatáskezelő a Támogató által kiírt Pályázati Felhívásokra beérkező pályázatok elbírálásához - a Támogató kijelölése alapján - eseti megbízási szerződés keretében fogja **szakértői munkára felkérni** a szakértői névjegyzékbe került személyeket a . Pályázók részére delegált pályázatok számát a beérkezett pályázatok mennyisége határozza meg.

A szakértői névjegyzékben szereplő Pályázók, a beérkező pályázatok mennyiségétől függően végeznek érdemi szakmai bíráló munkát.

14. Fogalmak

14.1. Internetes Pályázatkezelő Rendszer: a Támogatáskezelő által üzemeltetett EPER-ben.

14.2. Összeférhetetlenség: Knyt. 6. § (1) bekezdés szerint összeférhetetlenség azzal szemben áll fenn,

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó.
 - aa) Döntés előkészítésben közreműködőnek minősül: az a természetes személy, aki
 - aa1) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,
 - aa2) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattevői, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja;
 - ab) Döntéshozónak minősül: az a természetes személy, aki
 - ab1) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,
 - ab2) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétó, hozzájárulási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja;
- b) kizárt közjogi tisztségviselő,
kizárt közjogi tisztségviselőnek minősül: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által meghatározott közeli hozzátartozó;
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül:
 - da) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
 - db) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),
 - dc) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság
 - dc1) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,
 - dc2) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

Vezető tisztségviselő: a gazdasági társaságokról szóló törvény által meghatározott vezető tisztségviselő.

- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a Knyt. 13. § alapján a honlapon közzétették.

14.3. Érintettség: a Knyt. 8. § (1) bekezdése szerint érintettség azzal szemben áll fenn,

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) aki nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) aki az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) aki az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) amely olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

Az érintettség közzétételét a Pályázónak a pályázatot befogadó szervnél (Emberi Erőforrás Támogatáskezelő) kell kezdeményeznie a pályázat benyújtásával egyidejűleg, a kitöltött közzétételi kérelem megküldésével. A közzétételi kérelem letölthető az alábbi honlapról: <https://www.kozpenzpalyazat.gov.hu/srv/index.jsp>.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a Pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét. Ha a Pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

15. További információk

A Pályázati Felhívás és a pályázati űrlap letölthető a www.emet.gov.hu honlapról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat a Támogatáskezelő Ügyfélszolgálatától kaphatnak az (1) 550-2740-es telefonszámon, valamint a gyia@emet.gov.hu e-mail címen.