

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

.....
.....

(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által a KKO-..... **(pályázati azonosító)** számú kötelezettségvállalás dokumentuma szerint benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Kulturális és Innovációs Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220328-05020120

A felhatalmazás időtartama: 2024, hó naptól visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek: a) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár nincs
b) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
c) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, év, hó nap

Számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezetője nyilvántartásba vettük.

Kelt:,év hónap

Számlavezető cégszerű aláírása és bélyegzője

Önállóan működő, de nem önállóan gazdálkodó költségvetési szerv Fizető fél számlatulajdonos esetén a *(intézmény neve)*, mint gazdasági szervének (kötelezettségvállalójának) az aláírásra jogosult képviselőjének ellenjegyzése:

.....
Pénzügyi ellenjegyző aláírása

.....
Pénzügyi ellenjegyző neve